

*Samenwerkingschool
Daltonscholengemeenschap voor
Gymnasium, Atheneum, HAVO en VMBO TL
Van Doornenplantsoen 31
2722 ZA Zoetermeer
Telefoon: 079 - 331 92 04
Fax: 079 - 331 45 71
E-mail: dalton@erasmuscollege.nl*

De leerlingzorg binnen het

Erasmus College Zoetermeer

september 2010

1. Erasmus College Zoetermeer

1.1 Beknopte omschrijving zorgstructuur

1.1.1 Niveaus in het zorgschema

Micro niveau: het niveau waarop zorg verleend wordt in de klas.

Meso niveau: het niveau waarop zorg verleend wordt binnen de school.

Macro niveau: het niveau waarop zorg verleend wordt met behulp van specialisten van buiten de school.

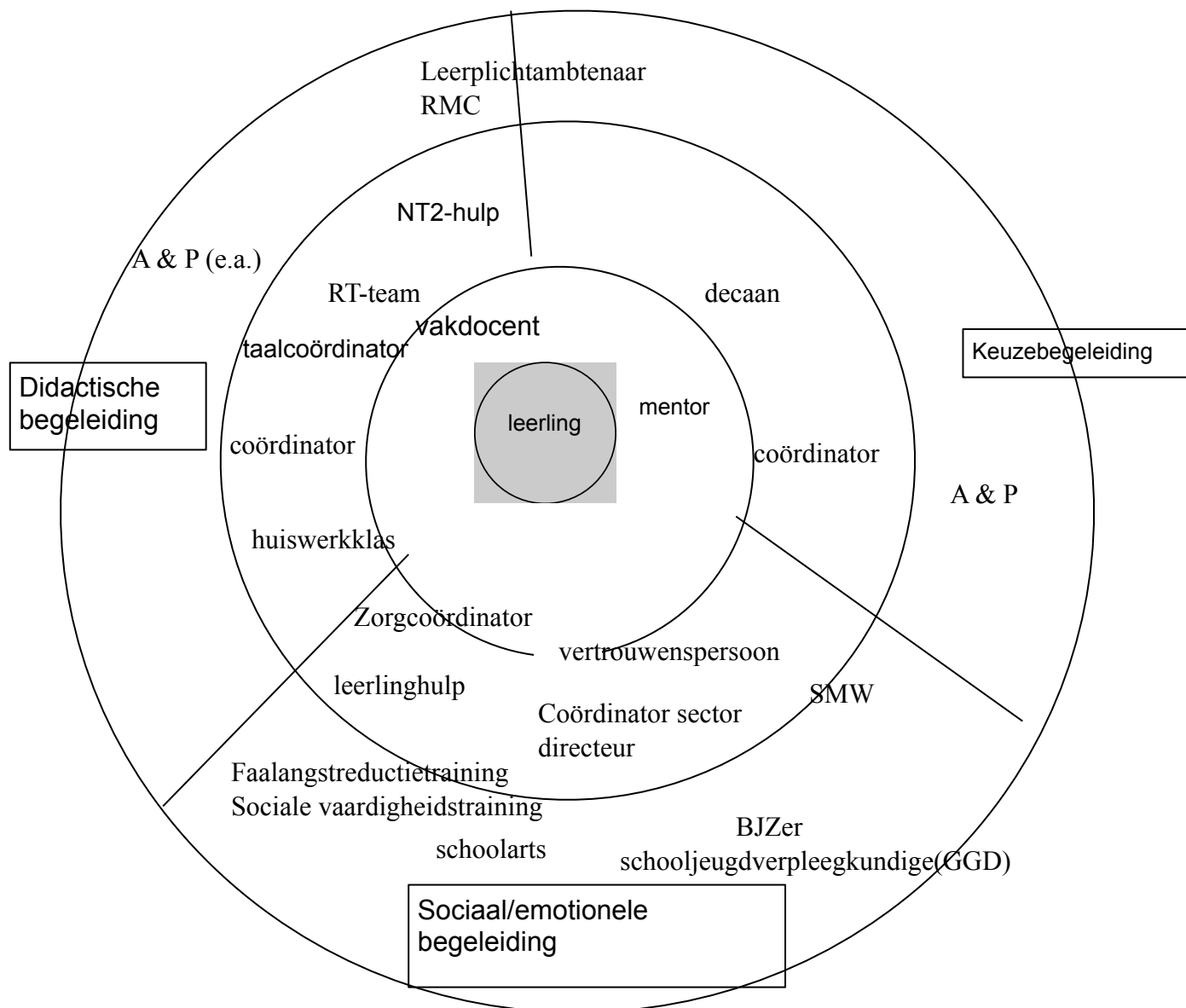
1.2 Omschrijving zorgstructuur

Door de contacten met leerlingen tijdens de Opdrachten (niet-klassikaal) fungeert de vakdocent als eerste lijnsopvang. Centraal staat de leerling, de mentor fungeert als spil in de begeleiding. De mentor is ook degene die overzicht heeft over wat de vakdocenten melden (micro niveau). Dit is fase 1 waarin signaleren en exploreren voorop staan.

In de tweede lijn (meso niveau) bevinden zich de onderstaande personeelsleden of instanties, verdeeld over drie gebieden. Deze hebben zowel contact met de leerling als met de mentor. Dit is fase 2 waarin een plan van aanpak binnen de school wordt opgesteld en uitgevoerd.

In de derde lijn (macro niveau) staan de specialisten van buiten de school. In het zorgoverleg (ZAT) van de school bespreken zij leerlingen met de afdelingsdirecteuren van de school (die het overzicht hebben aan welke leerlingen welke zorg wordt verleend). In "zware" gevallen werken deze specialisten ook met individuele leerlingen. Dit is fase 3 waarin een 2^e plan van aanpak volgt door externe deskundigen. Deze structuur is tot stand gekomen met als uitgangspunt het model van geïntegreerde leerlingbegeleiding. Er vindt terugkoppeling plaats tussen fase 2 en 3 naar fase 1.

1.3 Schematische Weergave Zorgstructuur



2.1 Werkzaamheden van functionarissen binnen de zorgstructuur

2.1.1 *Microniveau*

De mentor

is de spil in de begeleiding. De mentor heeft van zijn klas het overzicht van zorgleerlingen en op welk gebied aan hen zorg verleend wordt of moet worden. De mentor is het ook het aanspreek punt voor ouders binnen de school. Wanneer er zorgen zijn om een leerling zal de mentor deze met de ouders bespreken. In overleg met de ouders zal de situatie in kaart worden gebracht. Wanneer er zorg verleend moet worden kan de mentor doorverwijzen naar de zorgcoördinator, de vertrouwenspersoon, de coördinator of de afdelingsdirecteur. Hij/zij speelt naast de decaan ook een rol in de loopbaanontwikkeling van de leerling, daar hij/zij goed zicht heeft op de prestaties (in ruim verband gezien) van de leerling.

De coördinatoren hebben zitting in het (het zorg advies team) ZAT en zijn aanspreekpunten voor docenten, mentoren en ouders bij het signaleren van problemen die extra aandacht behoeven. De coördinator onderhoudt contact met de zorgcoördinator en de sectordirecteur. Samen regelen zij de terugkoppeling binnen de school.

De Zorgcoördinator is een docent(e) die de contacten tussen het Erasmus College en de externe zorgverleners onderhoudt. Hij/zij zit het ZAT voor. Is het aanspreekpunt voor docenten, mentoren, coördinatoren, sectordirecteuren en SMW-er. Aanmeldingen voor interne en externe zorg verlopen via hem/haar. Moet zorg dragen voor het verkrijgen van een overzicht van de zorg in school. Doet aanmeldingen aan de PCL. Neemt zitting in het zorgoverleg Zoetermeer breed.

Didactische begeleiding

Remedial teaching.

De aan de school verbonden remedial teacher wordt ondersteund door een aantal docenten. Samen vormen zij een team dat aan het begin van het 1^e leerjaar de door de basisscholen verstrekte gegevens verzamelt en alle leerlingen bovendien test. De ouders van de voor een of andere vorm van remedial teaching in aanmerking komende leerlingen worden voorgelicht over de mogelijkheden tot hulp voor zover de school die kan bieden.

Vervolgens wordt een plan van aanpak gemaakt.

De remediale ondersteuning wordt inmiddels niet meer beperkt tot de eerste klas. Er is een schoolinterne versie van een dyslexieprotocol opgesteld en in de school verspreid.

Keuzebegeleiding

De schooldecanen leggen al in klas 2 van het mavo, samen met de mentoren, de eerste contacten met de leerlingen voor de keuze van vakken in het 3^e leerjaar.

In alle 3^e klassen worden leerlingen en ouders door de schooldecanen intensief voorgelicht over en begeleid bij de sector- of profielkeuze en de mogelijke vervolgopleidingen. Om daarin de continuïteit te waarborgen behoudt de leerling zijn/haar verdere schoolloopbaan binnen dezelfde onderwijssoort dezelfde decaan.

2.1.2 Mesoniveau

Didactische begeleiding

De huiswerkklas is van maandag tot en met donderdag beschikbaar voor alle leerlingen die thuis onvoldoende mogelijkheden hebben om rustig te kunnen werken of bij wie de stimulans ontbreekt. De leerling heeft de gelegenheid tot het stellen van vragen, overhoren en in stilte werken zonder druk van anderen of drukte in het algemeen. Dit vindt plaats onder begeleiding van een docent(e).

De coördinator krijgt via de mentor leerlingen die extra begeleiding behoeven. Dit kan te maken hebben met de Dalton-werkwijze, didactische of sociaal-emotionele problemen. De coördinator zal met de leerling een plan van aanpak opstellen en dat bijhouden. Tevens staat de coördinator in nauw contact met de sectordirecteur en treedt bij diens afwezigheid op als zijn plaatsvervanger.

Sociaal emotionele begeleiding

De vertrouwenspersoon is een docent(e) die kan worden geraadpleegd door individuele leerlingen en/of docenten en die met hen kwesties van vertrouwelijke aard bespreekt. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan waar nodig of gewenst doorverwijzen naar de hulpverlening, ZAT of klachtencommissie. De vertrouwenspersoon is verplicht ernstige zorgen die een bedreiging vormen voor het kind binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind), indien mogelijk met ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Hij/zij heeft regelmatig overleg met de smw-er en de zorgcoördinator.

De sectordirecteur is door de coördinator te consulteren. Hij/zij neemt de zwaardere zorggevallen over van de coördinator.

De schoolmaatschappelijk werker: de schoolmaatschappelijk werker is onderdeel van het team schoolmaatschappelijk werk van bureau jeugdzorg. Zij is één dag in de week op school aanwezig en werkt nauw samen met de zorgcoördinator. Van hem/haar ontvangt zij leerlingen die door de mentor zijn aangemeld. Zij is ook aanspreekbaar voor leerlingen en ouders die zelf contact met haar willen opnemen. Die moeten dit echter kenbaar maken bij

de mentor of de zorgcoördinator. De zorgcoördinator is degene die alle aanmeldingen verzameld. De SMW-er houdt wekelijks overleg met de zorgcoördinator, koppelt informatie over leerlingen terug en bespreekt de te volgen hulpverlening. Docenten, mentoren, vertrouwenspersonen, coördinatoren en sectordirecteuren kunnen consultatie vragen aan de SMW-er over (organisatie van) zorg om een leerling.

De SMW-er heeft een beroepsgeheim, maar is verplicht ernstige zorgen die een bedreiging vormen voor het kind binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind), indien mogelijk met ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Voor SMW moet toestemming zijn van de ouders van de leerling tenzij er duidelijke redenen zijn om dit niet of pas later te vragen. Vanaf zestien jaar mag een leerling zelf hulpverlening vragen.

Interen begeleider is een docent(e) die wordt aangesteld om een leerling met een zogenaamde rugzak oftewel leerlinggebonden financiering (Igf) te begeleiden. De IB-er stelt samen met de ambulante begeleider een handelingsplan op, evalueert dit en past het indien nodig aan. Hij/zij begeleidt de leerling, en zal ook contact onderhouden met de ouders.

2.1.3 **Macroniveau**

Didactische begeleiding

NT-2 hulp

Aan niet-Nederlandstalige leerlingen wordt hulp op maat geboden door een gespecialiseerde docent(e). Daarnaast schrijft de school leerlingen met iets grotere achterstanden in bij de door RegSam betaalde NT-2-groep van leerlingen die pas kort in Nederland zijn. In alle gevallen gaat het om relatief kort lopende hulptrajecten.

Taalbeleid-coördinator

De taalbeleid-coördinator is lid van de taalbeleidsgroep van RegSam en van de sectie Nederlands. In eerste instantie richt deze coördinator zich niet op individuele leerlingen, maar op de docenten, en wel voor het uitwerken van systematische, op leerling-deficiënties gerichte acties.

Sociaal emotionele begeleiding

De schooljeugdverpleegkundige (GGD) heeft zitting in het ZAT. Er is sprake van beroepsgeheim. Na toestemming van de leerling kan er contact volgen met betrokken docenten, coördinatoren, sectordirecteur of ouders. De ZAT kan een verzoek doen om met een leerling een gesprek te voeren of extra onderzoek te verrichten. De jeugdverpleegkundige verricht een eenvoudig medisch onderzoek bij alle 2^e klassers, na verkregen toestemming van de ouders.

De schoolarts fungeert als achterwacht voor de schooljeugdverpleegkundige. De schoolarts kan in voorkomende gevallen worden geraadpleegd en woont desgewenst bijeenkomsten van het ZAT bij.

Faalangstreductietraining wordt op advies van docenten, mentor, coördinator of sectordirecteur aangeboden aan de leerling. Een externe deskundige is daarvoor aangetrokken; de training wordt op school gegeven.

Leerlingmediation

Er is een groep leerlingen getraind om andere leerlingen te helpen bij het hanteren van conflictsituaties. Deze groep wordt door een docent(e) begeleid. De coördinatie berust bij een van de sectordirecteuren.

Bureau jeugdzorg medewerker

Medewerker van de vrijwillig ambulante afdeling van bureau jeugdzorg. Neemt deel aan het ZAT en adviseert over leerlingen waarbij de zorg op schoolniveau niet toereikend is of niet aan de orde is. Zij verzorgt screenings voor leerlingen die in aanmerking komen voor geïndiceerde zorg en houdt toezicht op dit traject.

De leerplichtambtenaar kan worden ingeschakeld als een leerling problemen krijgt met het regelmatig bezoeken van school. In overleg met deze ambtenaar kan dan naar een alternatief schooltraject worden gezocht. Hij/zij heeft zitting in het ZAT.

Ambulant begeleider is een door REC West toegewezen begeleider. Indien een leerling geïndiceerd is voor zorg (cluster 1, 2, 3 of 4) dan beschikt de leerling over een zogenaamde rugzak oftewel leerlinggebonden financiering (lgf). De AB-er stelt samen met de interne begeleider een handelingsplan op en begeleidt de leerling. Hij/zij heeft ook contact met de ouders.

2.1.4 Overige bij de zorg van leerlingen betrokken functionarissen

Aben & Pullens, gevestigd te Gouda, is een extern onderzoeksbureau dat geregeld ingeschakeld wordt voor onderzoek naar capaciteiten, loopbaankeuze en dyslexie. Een gevolg van zo'n onderzoek kan zijn dat er verdere didactische zorg of aangepaste keuzebegeleiding nodig wordt gevonden en aangeboden. Inmiddels is ook ervaring opgedaan met een ander bureau, dat groepsgewijs test op taalproblemen; een iets minder diepgaand maar voor velen voldoende, en financieel aantrekkelijke optie. De remedial teacher begeleidt.

2.2 Het overleg binnen de zorgstructuur

Rapportvergadering

Voorzitter	mentor of coördinator
Aanwezigen	alle docenten die lesgeven in de betreffende klas
Doel	cijfers controleren, didactische voortgang bespreken en zorgleerlingen signaleren.
Frequentie	ieder leerjaar 3x per jaar (klas 1 4x)
Tijdstip	Gespreid in het schooljaar.

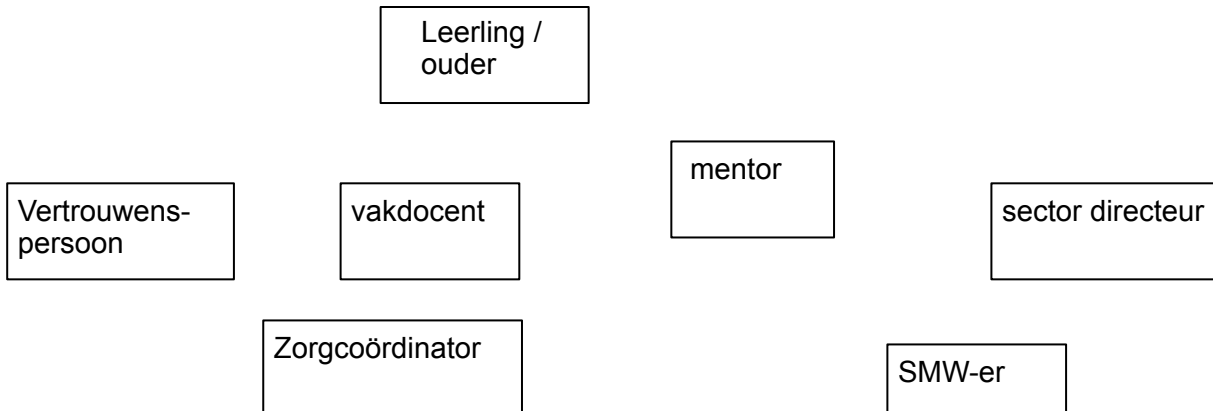
Zorg-Advies-Team (ZAT)

Voorzitter	Zorgcoördinator
Aanwezigen	leerplichtambtenaar, jeugdverpleegkundige, medewerker Bureau Jeugdzorg en coördinatoren
Doel	begeleiding van zorgleerlingen bespreken en de vorderingen volgen
Frequentie	1x 6 weken
Tijdstip	donderdagmiddag

2.3 Namen

Het Zorg Advies Team Erasmus College bestaat uit:

Peter Ouwens Nagell	leerplichtambtenaar
Chrétienne van Brussel	schooljeugdverpleegkundige
Kim Tims	medewerker bureau jeugdzorg
Hanneke Martens	zorgcoördinator, voorzitter/verslaglegger
coördinator	aanwezig als één van zijn/haar leerlingen besproken wordt
René Bommele	schoolagent op afroep
Claire Boerema	schoolarts op afroep

M
I
C
R
OM
E
S
O

Intern zorgoverleg : zoco & smw-er eventueel met mentor of coordinator

Vast leerlingenoverleg: Leerlingbespreking 3x per jaar & mentorenoverleg 3x per jaar
(betreft zorg én cognitief)

Vast overleg ZOCO met SMW-er en VP op iedere 6 weken op donderdag

M
A
C
R
O**ZAT**

Zoco , LPA, BJZ-er, schooljeugdverpleegkundige en coördinator
Op afroep mogelijk: schoolagent of schoolarts

iedere 6 weken donderdagmiddag 15.00u-17.00u.

Afkortingen:

Zoco = Zorgcoördinator
SMW-er= Schoolmaatschappelijk werker
VP = vertrouwenspersoon
ZAT = zorgadviesteam
LPA = leerplichtambtenaar
BJZ-er = Bureau Jeugdzorgmedewerker

Informatie bij de zorgroutekaart:

Iedereen kan op dinsdag gebruik maken van de mogelijkheid om de SMW-er te consulteren.

Iedereen kan op alle dagen de Zoco consulteren consulteren.

Mentoren kunnen altijd bij de Zoco om feedback vragen.

Tot nu toe loopt de feedback vanuit overleggen via de afd. dir. Dat zou in de toekomst duidelijker via de Zoco moeten verlopen.