

# Informatieboekje

Schooljaar 2019-2020



# Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Daltononderwijs	2
Lestijden	3
Daltonurenreglement	3
Absentencontrole	4
Schoolregels	5
Veiligheidsregels	6
Veiligheidsregels en aansprakelijkheid	7
Bibliotheek/Mediatheek	8
Kluisjes	8
Klachtenprocedure seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en anti-pestprotocol	9
Zorg	9
Schooldecaan	11
Huiswerkklas	12
Remedial Teaching	12
Faalangst reductietraining	13
EMC <sup>2</sup> Erasmus Masterclass, tweejarig	13
Contact tussen ouders en school	13
Extra activiteiten	14
Leerlingenpas	17
Nummering weken daltontaken 4M/5H/6V	18
Nummering weken daltontaken niet-examenklassen	19
Vakanties	20
Belangrijke data en roostervrije dagen voor leerlingen	20
Oudervereniging van het Erasmus College	21
Organisatie van het Erasmus College	22
Organisatieoverzicht, cursus 2019-2020	23
Ontruimingsplan	25
Medewerkers, cursus 2019-2020	26

# Voorwoord

---

De vakantie zit er weer op. Een nieuw schooljaar staat voor de deur. Hier daarom het jaarprogrammaboekje 2019-2020.

Ik hoop dat iedereen een goede vakantie heeft gehad en vol energie er ook dit jaar weer een mooi en vooral leerzaam jaar van te maken. Net als de nieuwe leerlingen een nieuwe start maken op het Erasmus College, zal ik als directeur-bestuurder ook een nieuwe start maken. Ik heet jullie en je ouders van harte welkom. Ik wens jullie een succesvolle en plezierige tijd toe op het Erasmus College.

De in dit boekje opgenomen afspraken en regels zijn er niet om je vrijheid te beperken, maar juist om die vrijheid mogelijk te maken. Als iedereen zijn eigen gang gaat, wordt het een rommeltje en dat wil niemand. We rekenen er dan ook op dat je je aan de geldende afspraken houdt, respectvol omgaat met je 'medebewoners' (leerlingen én medewerkers) en ons gemeenschappelijke 'huis' en de spullen die daar in aanwezig zijn. Als iedereen dat doet, blijft het mogelijk het onderwijs goed te laten verlopen. Bovendien kan al het andere waardoor het Erasmus bekend staat als een goede school met een uitstekende sfeer hierdoor gehandhaafd blijven.

Ik wens jullie een succesvol, plezierig en vooral leerzaam schooljaar toe!

N.R. Rot  
Directeur/bestuurder

## Daltononderwijs



Het Erasmus College is een daltonschool. Het daltononderwijs heeft als uitgangspunt dat de school een belangrijke bijdrage levert aan de opvoeding tot volwassenheid. Als volwassene moet men zelfstandig beslissingen kunnen nemen, verantwoordelijkheidsbesef hebben en in verdraagzaamheid kunnen samenwerken met anderen. School moet daarom meer zijn dan alleen maar een gebouw waarin je lessen volgt. Door leerlingen tijdens daltonuren de vrijheid te geven om zelf te kiezen aan welke opdracht ze gaan werken, bieden wij hen de mogelijkheid om te oefenen in het zelfstandig maken van keuzes. We laten de leerlingen natuurlijk niet zomaar 'zwemmen'. Afdelingsdirecteuren, teamleiders, mentoren, docenten en conciërges wijzen steeds op de verantwoordelijkheid die hoort bij het maken van keuzes. De leerling krijgt vrijheid, maar niet om 'niks' te doen. Wie er moeite mee heeft, zal geholpen worden.

Daltononderwijs gaat ervan uit dat school gericht is op meer dan het behalen van een diploma. School is er ook om andere talenten en vaardigheden te ontwikkelen. Daarom doen we op het Erasmus veel aan muziek, toneel, sport en andere 'buitenlesactiviteiten' en betrekken we leerlingen bij de organisatie daarvan. Samen iets tot stand brengen en rekening houden met elkaars sterke en zwakke punten horen daar ook bij. Het is leuker om samen te werken dan in je eentje te 'ploeteren'; een ander kan helpen bij jouw zwakke punten en jij kunt de ander helpen bij diens zwakheden.

Samenvattend: daltononderwijs benadert leerlingen positief, vanuit het vertrouwen dat iedereen verantwoordelijk kan (leren) zijn en kan (leren) samenwerken. Het Erasmus College leidt de leerlingen ook op voor het behalen van een diploma en wel dát diploma dat het beste past bij hun capaciteiten. De leerling leert inschatten wat hij kan en hij wordt uitgedaagd om een niveau te kiezen dat niet te ver boven, maar zeker ook niet onder zijn mogelijkheden ligt. Een bewuste keuze!

Met deze doelstellingen legt het Erasmus College de lat hoog, zowel voor de leerlingen als voor de mensen die er werken. Ook dat is een bewuste keuze.

## Lestijden

De lessen op het Erasmus College duren vijftig minuten. Op bepaalde dagen dat er na afloop van de lessen door de docenten vergaderd wordt kan bij studiedagen en bij bijzondere evenementen een veertig-minutenrooster gelden. Dit wordt tijdig bekend gemaakt.

### 50-minutenrooster

1e uur 08.15 - 09.05 uur  
2e uur 09.05 - 09.55 uur  
pauze 09.55 - 10.15 uur  
3e uur 10.15 - 11.05 uur  
4e uur 11.05 - 11.55 uur  
pauze 11.55 - 12.25 uur  
5e uur 12.25 - 13.15 uur  
6e uur 13.15 - 14.05 uur  
7e uur 14.05 - 14.55 uur  
8e uur 14.55 - 15.45 uur

### 40-minutenrooster

1e uur 08.15 - 08.55 uur  
2e uur 08.55 - 09.35 uur  
pauze 09.55 - 10.15 uur  
3e uur 09.55 - 10.35 uur  
4e uur 10.35 - 11.15 uur  
pauze 11.15 - 11.45 uur  
5e uur 11.45 - 12.25 uur  
6e uur 12.25 - 13.05 uur  
7e uur 13.05 - 13.45 uur  
8e uur 13.45 - 14.25 uur

## Daltonurenreglement

1. Daltonuren zijn lesuren, waarbij in lokalen en andere ruimtes de gebruikelijke omgangs- en gedragsregels gelden.
2. De daltontaken zijn voor alle parallelklassen gelijk.  
De leerlingen van klas 1, 2 en 3 moeten een multomap (A4, 23-rings) aanschaffen, waarin alle opdrachten dienen te worden bewaard. Ze moeten deze multomap tijdens alle lessen en daltonuren bij zich hebben, evenals de (digitale) agenda en de daltonkaart.
3. De daltontaken voor alle niet-examenklassen gelden voor een periode van ca. 9 tot 10 weken. Examenklassen hebben kortere periodes.
4. Daltontaken worden bij voorkeur bij de eigen docent verantwoord. In principe geldt: een uur werken aan de daltontaak voor het vak van de docent waar de leerling bij in het lokaal zit, levert een paraaf op de kaart op. Aftekenen bij een andere vakdocent is ook mogelijk, tenzij de eigen docent daar in individuele gevallen geen toestemming voor geeft.
5. Het vooraf reserveren van daltonuren is verplicht. Leerlingen mogen daarbij zelf een werkplek uitzoeken, bij voorkeur bij een eigen docent.
6. Atlassen en woordenboeken blijven in het lokaal en worden na gebruik weer in de kast gelegd. Het lenen van woordenboeken en atlassen voor een andere werkruimte dan een lokaal gaat in overleg met de docent.
7. De afdelingsleiding zorgt aan het begin van elke nieuwe daltonperiode dat de leerlingen in bezit komen van de periodetaken.
8. *Werkplekken tijdens de daltonuren*
  - De leerlingen van klas 1, 2 en 3 werken tijdens de daltonuren uitsluitend in lokalen waar een docent aanwezig is. Zij maken tijdens de daltonuren dus geen gebruik van studieruimtes, behalve als ze toestemming hebben van de afdelingsleiding. Leerlingen van de onderbouw mogen in het 3<sup>e</sup> uur in de bibliotheek werken.
  - Alleen leerlingen van 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo mogen in de studieruimtes werken als ze zich daarvoor hebben ingeschreven en geen achterstand hebben.
  - Van leerlingen die zich niet houden aan de in de studieruimtes geldende (gedrags)regels, wordt de kaart ingenomen of worden naam en klas genoteerd. De betreffende teamleider of surveillant treft vervolgens maatregelen.

9. *Inleveren volle daltonkaarten*

Elke leerling levert aan het eind van een periode de volle kaart in. Indien een leerling in de loop van een periode, ondanks begeleiding door een vakdocent, een achterstand oploopt, wordt er in overleg met de mentor/teamleider naar manieren gezocht om de achterstand in te lopen. (Denk hierbij aan een vierkant rooster, terugkomen op roostervrije dagen of overleg met vakdocenten over aangepaste taken.)

10. *Wat is achterstand?*

Er is sprake van een achterstand als een leerling halverwege de week de parafen van de vorige week nog niet heeft. Als een leerling buiten zijn schuld een achterstand heeft opgelopen, bespreekt de leerling dat met de mentor. Zij zoeken samen naar een passende oplossing.

11. *Vrijstellingen*

Leerlingen in 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo kunnen voor (delen van) periodetaken een vrijstelling aanvragen. Zij doen dat met het formulier dat op magister te vinden is en in overleg met hun vakdocent.

12. *Herkansingen*

Leerlingen in 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo hebben het recht op herkansing. Het recht op herkansing is in principe afhankelijk van het inleveren van een volle kaart.

13. *Ziekte van een leerling*

Als een leerling door ziekte minimaal vier daltonuren achtereen gemist heeft, kan de leerling van de teamleider ziekteparafen krijgen en een advies om in overleg met de vakdocent de gemiste stof zo goed mogelijk in te halen.

## Absentencontrole

### **Wat te doen bij ziekte?**

Vanaf het begin van het nieuwe schooljaar kan een ouder de ziekmelding van zijn/haar kind via het ouderaccount van Magister doorgeven. Neemt u hierbij het volgende in acht:

- Ziekmelden kan alleen voor vandaag en/of morgen.
- Bij ziekmelden op vrijdag, kan dit alleen voor de vrijdag.
- Ziekmelden op zaterdag is niet mogelijk. Bij ziekmelden op zondag, kan dit alleen voor maandag.
- De ziekmelding wordt alleen geregistreerd op roosteruren zonder andere ingeplande activiteiten. Als er geen roosteruren zijn, krijgt de ouder een melding.

Voor langdurige absentie wegens ziekte verzoeken wij u telefonisch contact op te nemen met school.

Andere absentie zoals een bezoek aan dokter of orthodontist kan niet via Magister worden doorgegeven. Wij verzoeken u dergelijke absenties altijd **van te voren** telefonisch door te geven of uw kind een verzuimbrieftje te laten inleveren. Overigens zien wij graag dat dergelijke bezoeken zoveel mogelijk buiten lestijd worden gepland.

**LET OP:** ziekmelden voor PTA-werk (werk dat meetelt voor het eindexamen) of schoolexamens moet nog wel telefonisch via de teamleider.

### **Het ziekmelden via Magister gaat als volgt:**

Kies Afwezigheid en klik op Melden. Selecteer 'vandaag' en voer desgewenst een opmerking (alleen over wat er aan de hand is) in. Klik rechtsonder op 'Gereed' en vervolgens rechtsboven op 'melden'. Op het pop-up scherm ziekmelding bevestigen via 'akkoord'. Op dat moment is de ziekmelding verwerkt.

Als u meerdere kinderen bij ons op school heeft, is het uiteraard van belang dat u de ziekmelding bij de juiste leerling opgeeft. In Magister kunt u bovenaan switchen tussen de kinderen die bij ons op school zitten. Als dit in de app van Magister niet mogelijk is, dan adviseren wij u om de app te verwijderen en opnieuw te downloaden. Hierna moeten al uw kinderen zichtbaar zijn in Magister.

### **Tijdens een schooldag ziek naar huis**

Een leerling mag nooit zonder medeweten van de teamleider de school verlaten. In overleg met een zieke leerling wordt bepaald of de zieke alleen naar huis kan gaan. Lijkt dat niet verantwoord, dan wordt de ouders gevraagd hun kind op te komen halen. In het uiterste geval zorgt de school voor vervoer naar huis. Aan de zieke leerling wordt een briefje meegegeven waarop de klachten en het tijdstip van schoolverlaten staan vermeld. Dat briefje moet ingevuld worden door een ouder of verzorger en terugbezorgd bij de absenteadministratie

## Schoolregels

### **1. Milieu**

Waar veel mensen op een beperkt oppervlak leven, wordt veel afval geproduceerd. Dit geldt zeker ook voor een school. Wil je de school leefbaar houden, dan moet je ervoor zorgen dat de school en de omgeving schoon blijven. De volgende simpele regel werkt hieraan mee: gooi afval in de afvalbakken. Zowel in de lokalen, de gangen, de daltonstudieruimtes, de hallen als in de omgeving van de school zijn ruim voldoende afvalbakken aanwezig. In elk lokaal staat tevens een oud-papierbak. Als iedereen meehelpt, is corvee van allen een lichte taak.

### **2. Stalling van fietsen en bromfietsen**

De school heeft de beschikking over diverse fietsenstallingen die onder toezicht staan van een beheerder. Stalling geschiedt op eigen risico. De fietsen- en bromfietsenstallingen bevinden zich onder de gymzalen, en op het schoolplein bij de muzieklokalen. Er zijn voldoende plaatsen. Zet geen fietsen in de bromfietsenvakken. Fietsen met 'mandjes' passen niet in de rekken; plaats ze dan ook achteraan de fietsenstalling bij de gymzalen. Het is verboden (brom)fietsen anders dan in de stalling te plaatsen. Ook in de test- en schoolexamenperiode en in de examentijd wordt uitsluitend de stalling gebruikt. Fietsen die buiten de stalling worden aangetroffen, kunnen om ongeveer 16.15 uur bij de conciërge worden opgehaald. Zorg ervoor dat je (brom)fiets op slot staat.

Let op: Het is niet de bedoeling dat de fietsenstalling als overblijfruimte wordt gebruikt.

### **3. Te laat**

Je wordt alleen toegelaten als je een te-laat-kom-briefje hebt. In de eerste week van het schooljaar wordt de "te-laat-kom-regeling" bekend gemaakt.

#### **Sancties**

Ben je voor de derde keer zonder geldige reden te laat gekomen? Dit betekent dat je je om 7.45 uur moet melden. Ben je na de pauze zonder geldige reden te laat, dan geldt hiervoor dezelfde regeling. Vaker te laat komen kan leiden tot andere maatregelen die zijn vastgelegd in de leerplichtwet.

### **4. De pauze - het atrium en het terrein**

Tijdens de pauze ga je naar buiten of naar het atrium. Je bergt je tas op in je kluisje. Tijdens de pauze verblijf je niet in de les gangen van het gebouw. Je mag je tas bij het begin van de pauze niet in een ander lokaal zetten. Al het afval verdwijnt uiteraard in de prullenbakken. In het gebouw en op het schoolterrein wordt natuurlijk niet gerookt.

### **5. Roken**

Roken is slecht voor je gezondheid en niet-rokers hebben er last van. We adviseren je dan ook dringend er niet mee te beginnen (of te stoppen). Roken is daarom op het schoolterrein niet toegestaan. Roken op de straat en op het fietspad voor de ingang belemmert het verkeer en de toegang tot de school; rook daar dan ook niet, maar zoek een plek op de stoep of het grasveld.

### **6. Lichamelijke opvoeding**

Als je gymles hebt, neem je je tas mee en ga je buitenom naar het gymnastieklokaal. Van je docent hoor je wel welke deur je moet nemen. Tijdens de les is het dragen van sieraden enz. niet toegestaan. Voor tijdens de les in

bewaring gegeven sieraden, mobiel, sleutels, portemonnee, etc. kan de school bij verlies of diefstal niet aansprakelijk gesteld worden (deze zaken kunnen beter in je kluisje opgeborgen worden). Tijdens de les draag je het schoolsport shirt.

#### **7. Uit de les gestuurd?**

Nee toch? Maar mocht het ooit gebeuren, dan meld je je altijd onmiddellijk bij je eigen teamleider; is je teamleider afwezig meld je dan bij één van de andere teamleiders of bij je sectordirecteur en als dat niet lukt bij de receptie. Dit geldt ook als je tijdens een daltonuur door een docent uit het lokaal gestuurd bent.

#### **8. Als een les uitvalt**

Als een les uitvalt, wordt op de monitor vermeld welke vervangende activiteit is ingepland.

#### **9. Zoals overal in Nederland zijn de spoorlijn en directe omgeving daarvan verboden terrein.**

De verkeerswegen, de grote parkeerplaats en het 'fietstunneltje' zijn uit overwegingen van veiligheid niet bestemd om pauze te houden. Er is voldoende ruimte op het schoolterrein.

#### **10. Mobiele telefoons**

Tijdens lessen en daltonuren is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan, behalve als de docent dit voor lesdoeleinden toestaat. Tijdens proefwerken, testen e.d. mag de leerling geen mobiele apparaten bij zich hebben. Bij overtreding wordt de telefoon tot nader order ingenomen.

## Veiligheidsregels

### **Veiligheid**

In onze school vinden wij het vanzelfsprekend dat we respectvol en zonder agressie met elkaar omgaan. Dat betekent ook dat we meningsverschillen oplossen door te praten, dat we pesten, schelden, discriminatie, vloeken, bedreigingen, seksuele intimidatie en vechten uit den boze vinden. Verder is het ook vanzelfsprekend dat we zorgvuldig omgaan met de eigendommen van alle Erasmianen en van de school en dat we de omgeving van het Erasmus College netjes houden. Dat betekent dat we diefstal, opzettelijke beschadiging en rotzooi maken ook uit den boze vinden.

Gevaarlijk gedrag, zoals het afsteken van vuurwerk en gebruiken van of handelen in vuurwerk, drugs of verboden medicijnen, zijn wettelijk vastgelegde strafbare feiten en dus verboden. Iedereen in deze school moet zich veilig kunnen voelen. We verwachten dan ook van alle Erasmianen dat zij zich houden aan de veiligheidsregels en dat zij anderen aanspreken op gedrag dat hier in strijd mee is of daarvan melding maken aan medewerkers van de school.

De school zal overtreding van deze regels bestraffen. Indien er sprake is van (herhaald) ontoelaatbaar gedrag, zal de school niet nalaten over te gaan tot schorsing of verwijdering en waar nodig de politie informeren of aangifte doen. Van feiten die wettelijk verboden zijn, zal de school aangifte doen bij de politie.

Het Erasmus College heeft met de andere scholen voor Voortgezet Onderwijs in Zoetermeer, de Gemeente Zoetermeer, de leerplichtambtenaar, de politie en het openbaar ministerie afspraken gemaakt over veiligheid in en om de scholen. Deze afspraken zijn vastgelegd in een Convenant Veiligheid en het daarbij behorende Handelingsprotocol De Veilige School Zoetermeer. De school beschikt verder over een sociaal veiligheidsplan, een klachtenprocedure inzake preventie van seksuele intimidatie en discriminatie, een anti-pestprotocol, een cameraprotocol en specifieke gedrags- en veiligheidsregels bij deelname aan werkweken en buitenlandse reizen.

Hierna volgt een selectie van veiligheidsregels:

#### **Toegang:**

De school en het schoolterrein zijn alleen toegankelijk voor eigen leerlingen, medewerkers en voor anderen in overleg met de school.

#### **Kluisjes:**

Alle leerlingen houden hun huidig kluisje; nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het cursusjaar via hun mentor een tijdelijke pas. De leerlingen worden geacht hun pasfoto achter de kluisjesdeur te plaatsen. De conciërges kunnen en mogen om veiligheidsredenen de inhoud van deze kluisjes inspecteren.

#### **Ongewenste intimiteiten:**

Ongewenste opmerkingen, gebaren, aanrakingen of druk van seksuele aard tasten de veiligheid van mensen aan. Daarom accepteren we dat niet. Als je er zelf mee geconfronteerd wordt, praat er dan over met je mentor, de vertrouwenspersonen op school of met een ander in wie je vertrouwen stelt.

**Discriminatie:**

Je mag een ander niet belachelijk maken, dreigen met geweld, uitschelden of achterstellen op grond van afkomst, geloof, leeftijd, gedrag, uiterlijk of kleding. Dat geldt ook voor de social media. Als je er zelf mee geconfronteerd wordt, praat er dan over met je mentor, de vertrouwenspersonen op school of met een ander in wie je vertrouwen stelt.

**Wapens:**

Die zijn bij wet verboden. Als je deze bij je hebt, vindt in beslagname plaats en wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.

**Pesten:**

Dit accepteren we niet en als het gebeurt treedt het anti-pestprotocol in werking. Dit kan leiden tot verwijdering van school.

**Vandalisme:**

Wie eigendommen van anderen of van de school beschadigt, draait voor de kosten op en kan rekenen op maatregelen van school en mogelijk ook van de politie.

**Diefstal:**

Diefstal is wettelijk verboden, dus ook op school. Dieven zijn geïnteresseerd in jassen, tassen en spullen van waarde. Maak het hen moeilijk: gebruik je kluisje, zet je fiets altijd op slot in de bewaakte fietsstalling. Meld diefstal meteen bij je teamleider.

**Drugs:**

Drugs meenemen, gebruiken of verhandelen op school, tijdens schoolactiviteiten, op het schoolterrein of in de directe omgeving is verboden.

**Alcohol:**

Als gevolg van wetgeving is alcoholverstrekking aan mensen tot 18 jaar verboden. Er wordt op school, tijdens schoolactiviteiten en op het schoolterrein dan ook geen alcohol verstrekt aan leerlingen. Je mag geen alcohol meenemen of gebruiken op school.

**Vuurwerk:**

Je mag in en om de school geen vuurwerk bij je hebben of afsteken. Afsteken kan zeer gevaarlijk zijn, geeft geluidsoverlast en kan leiden tot schrikreacties met ernstige gevolgen. Bij overtreding wordt altijd aangifte gedaan.

**Veiligheidsregels bij schoolvakken:**

Bij vakken als Scheikunde, Handvaardigheid en Lichamelijke Opvoeding gelden specifieke veiligheidsregels. Leerlingen dienen zich te houden aan de veiligheidsinstructies van de docenten.

## Veiligheidsregels en aansprakelijkheid

De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een doorlopende reisverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico).

Materiële schade (kapotte bril, mobiele telefoon, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen hierbij op twee aspecten, die wel eens aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet aansprakelijk voor alles dat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van onzorgvuldigheid ten aanzien van personen en zaken. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onzorgvuldigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.



Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. **Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.**

Het Erasmus College zet zich uiteraard in voor een veilige school, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van persoonlijke bezittingen van leerlingen, personeelsleden, stagiairs of vrijwilligers in de gebouwen of op het terrein van de school; ook niet als bezittingen in een kluisje zijn opgeborgen of in bewaring zijn gegeven of als fietsen/brommers op of rondom het terrein staan. Dit geldt tevens voor de fietsenstallingen.

Daarnaast aanvaardt de school geen aansprakelijkheid voor schade of letsel of anderszins ten gevolge van onzorgvuldig gedragingen van leerlingen in de gebouwen of op of rondom het terrein van school.

Ook indien een leerling zich tijdens onderwijsactiviteiten of de schooltijd aan het toezicht van de school onttrekt, accepteert de scholengemeenschap geen aansprakelijkheid voor eventuele fysieke schade of letsel.

## Bibliotheek/Mediatheek

De bibliotheek/mediatheek bevindt zich op de eerste etage in ruimte 1.63 en is voor leerlingen te bereiken via het trappenhuis van gang 0.70 naar gang 1.70. In het boekengedeelte is een grote collectie recente Nederlandse literatuur en jeugdboeken te vinden. De vreemde talen zijn goed vertegenwoordigd. Het raadplegen van informatieve boeken (geschiedenis en wereldoriëntatie) wordt naast het gebruik van internet erg gestimuleerd.

In het studiegedeelte zijn individuele (computer-) werkplekken en leestafels. De computers mogen alleen gebruikt worden voor zaken die met onderwijs te maken hebben. Reserveren van een computer of werkplek kan via Magister.

### **Stilteruimte**

De bibliotheek/mediatheek is ingericht als stilteruimte waarin leerlingen individueel werken aan hun taken, maar ook een boek kunnen pakken. Samenwerken aan daltontaken kan buiten de bibliotheek in meerdere daltonstudieruimtes.

### **Lenen van boeken**

De uitleentermijn bij het lenen van boeken, luisterboeken of dvd's is vier weken. Wie te laat is, betaalt een boete van 20 cent per boek per dag. Voor het lenen van boeken is het tonen van de leerlingenpas nodig. Als een boek beschadigd of kwijt is, moet dit vergoed worden. Dit boek wordt door de school gekocht. Kosten voor de lener: nieuwprijs bij erkende boekhandel.

### **Openingstijden**

De bibliotheek/mediatheek is geopend van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur. In de pauzes uitsluitend geopend voor inleveren, verlengen en lenen van boeken.

### **Huisregels**

- In stilte werken
- Tassen en mobieltjes in de tassenkast
- Er mag niet gegeten en gedronken worden

## Kluisjes

Alle leerlingen houden hun kluisje. Nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het cursusjaar een tijdelijk pasje. Aan de binnenkant van het kluisje plakt de leerlingen zijn pasfoto. De conciërges hebben het recht de garderobekastjes te openen om veiligheidsredenen. De leerling dient ervoor te zorgen dat het kluisje netjes wordt onderhouden.

# Klachtenprocedure seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en anti-pestprotocol

Op het Erasmus College heerst een sfeer waarin leerlingen en personeelsleden niet bang behoeven te zijn om wat voor problemen dan ook direct bespreekbaar te maken. Dat voorkomt veel leed en maakt ook dat als er 'iets' is, onmiddellijk gereageerd kan worden. Bovendien is de schoolorganisatie zodanig ingericht, dat er vele functionarissen zijn, van mentor tot teamleider, van sectordirecteur tot jeugdverpleegkundige, die door leerlingen kunnen worden aangesproken. Daarnaast is het echter van belang dat er regels gelden, voor het geval er onverhoopt van seksuele intimidatie, discriminatie, geweld of pesten sprake zou kunnen zijn.

Het Erasmus College beschikt dan ook over een officiële klachtenprocedure inzake seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en heeft een interne en een externe vertrouwenscommissie en een vertrouwenspersoon. Daardoor is een zorgvuldige, onafhankelijke en vertrouwelijke afhandeling, voor het geval zich ooit iets zou voordoen, gewaarborgd. De klachtenprocedure ligt voor alle belanghebbenden ter inzage bij de afdelingsleiding en bij de vertrouwenspersoon.

Voor pesten geldt hetzelfde als voor seksuele intimidatie of geweld. We doen er als schoolorganisatie alles aan om een sfeer te creëren waarin dit soort gedrag niet voorkomt. Als het zich toch voordoet, zullen we zo snel mogelijk optreden om het pesten te laten stoppen. We gebruiken dan het antipestprotocol. Dat wordt door de mentoren besproken en toegelicht en is ook terug te vinden op Erasmus info via 'Links' op onze website.

## **Klachtenprocedure**

Waar gewerkt wordt, worden ook fouten gemaakt. Het Erasmus College probeert uiteraard 'foutloos' te werken. Toch kan het zich voordoen dat leerlingen of ouders ontevreden zijn met de manier waarop iets wordt afgehandeld. De beste manier is dan om de ontevredenheid kenbaar te maken aan mentor, teamleider of sectordirecteur. Die zullen de feiten proberen te achterhalen en actie ondernemen om te proberen de ontevredenheid weg te nemen. Indien dat alles nog steeds niet tot resultaat leidt, kan een formele schriftelijke klacht ingediend worden bij de directeur/bestuurder. Die zal hoor en wederhoor toepassen en nagaan of de geldende procedures juist zijn gehanteerd. In het uiterste geval kunt u ook een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs.

## **Vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersonen, mw. M. van der Harst en dhr. C.A. Laros, zijn in principe dagelijks bereikbaar op school en twee middagen telefonisch tussen 14:00 en 16:00 uur (079) 331 92 04; Mw. van der Harst: 06-57231789; dhr. C.A. Laros: 06-18777387

De vertrouwenspersoon is een docent(e) die kan worden geraadpleegd door individuele leerlingen en/of docenten en die met hen kwesties van vertrouwelijke aard bespreekt. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan waar nodig of gewenst doorverwijzen naar de hulpverlening, ZAT of klachtencommissie. De vertrouwenspersoon is verplicht ernstige zorgen die een bedreiging vormen voor het kind binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind), indien mogelijk met de ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Hij/zij heeft regelmatig overleg met de schoolmaatschappelijk werkster en de zorgteamleider.

## Zorg

Op het Erasmus College is de mentor het eerste aanspreekpunt voor u en uw kind. De mentor werkt samen met de afdelingsleiding en zorgteamleider. Zij bespreken welke zorg de school kan aanbieden. Intern bestaat de mogelijkheid tot gesprekken met de vertrouwenspersoon of verwijzing naar de begeleider onderwijs zorg of schoolmaatschappelijk werker. Deze is iedere week één dag aanwezig.

Wanneer de interne hulp niet toereikend is kan een leerling besproken worden in het flexibel ZAT(=zorgactieteam). Hierin zitten de begeleider onderwijs zorg (vanuit het samenwerkingsverband), de jeugdhulpconsulente (jeugd en gezin Zoetermeer), schoolmaatschappelijk werker en de schoolzorgteamleider. Eens in de zes weken is er een groot ZAT; dan zijn er ook de schoolverpleegkundige(JGZ) en leerplichtambtenaar aanwezig. In dit proces worden ouders, mentor, afdelingsteamleider en indien nodig de sectordirecteur betrokken. Onze zorgroute vindt u op de website.

Alle Zoetermeerse scholen zijn aangesloten op de Verwijsindex Haaglanden. De Verwijsindex is een systeem waarin scholen, hulpverleners en begeleiders kinderen en jongeren kunnen signaleren waarover zij zich zorgen maken. De Verwijsindex zorgt voor een vroegtijdige signalering van problemen en een goede samenwerking tussen de hulpverlenende partijen.

De school zal uw kind opnemen in de Verwijsindex als er sprake is van zorgen die verder reiken dan de schoolzorg. Alleen algemene gegevens van uw kind, zoals naam en geboortedatum zijn opgenomen in het systeem. Als ouder, verzorger of voogd wordt u geïnformeerd wanneer er een signaal wordt afgegeven. Pas bij een tweede signaal over uw kind – door een andere instelling – weten de begeleiders dit van elkaar. Vanaf dat moment kunnen ze contact met elkaar opnemen om te overleggen hoe ze uw kind het beste kunnen helpen en daarmee voorkomen dat dubbel werk wordt gedaan. Jongeren die langdurig geschorst en/of verwijderd worden van school worden aangemeld bij het Zoetermeers Zorgnetwerk (ZZoN).

Het ZZoN is een zorgnetwerk waar overleg plaats vindt tussen hulpverlenende instanties, gemeente en onderwijs. Het doel van dit overleg is om deze jongeren passende zorg te bieden. Als ouder, verzorger of voogd wordt u geïnformeerd wanneer uw kind bij het ZZoN wordt aangemeld.

#### **De schoolmaatschappelijk werker (SMW-er)**

De schoolmaatschappelijk werker is onderdeel van het team schoolmaatschappelijk werk van Jeugdformaat. Zij is één dag in de week op school aanwezig en werkt nauw samen met de zorgteamleider. Van haar ontvangt zij leerlingen die door de mentor zijn aangemeld. Zij is ook aanspreekbaar voor leerlingen en ouders die zelf contact met haar willen opnemen. Die moeten dit echter kenbaar maken bij de mentor of de zorgteamleider. De zorgteamleider is degene die alle aanmeldingen verzamelt. De SMW-er voert wekelijks overleg met de zorgteamleider, koppelt informatie over leerlingen terug en bespreekt de te kiezen hulpverlening. Docenten, sectordirecteuren, vertrouwenspersonen, teamleiders en sectordirecteuren kunnen consultatie vragen aan de SMW-er over (organisatie van) zorg om een leerling. De SMW-er heeft een beroepsgeheim, maar is verplicht ernstige zorgen die een bedreiging vormen voor het kind binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind), indien mogelijk met ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Voor SMW moet toestemming zijn van de ouders van de leerling tenzij er duidelijke redenen zijn om dit niet of pas later te vragen. Vanaf zestien jaar mag een leerling zelf hulpverlening vragen.

#### **Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West**

##### **Een gezonde basis voor elk kind**

JGZ verzorgt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0 tot 18 jaar. Ons werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar komen kinderen op het consultatiebureau en ook op de basisschool zien we ieder kind een paar keer. Op het voortgezet onderwijs richten we ons rechtstreeks tot de jongeren. Wij beantwoorden vragen, geven advies en verwijzen, zo nodig, door naar passende hulpverlening.

##### **Gezondheidsonderzoek onderbouw**

Alle jongeren worden in klas 2 uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek en een gesprek met de jeugdverpleegkundige. Allerlei onderwerpen komen aan bod die van belang zijn voor de ontwikkeling. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? Zijn er problemen, dan bekijken we samen wat nodig is om tot een oplossing te komen.

##### **Jongerencontactmoment**

Jongeren van 15 en 16 jaar (3M, 4H en 4V) worden door middel van een persoonlijke vragenlijst aangespoord om na te denken over hun gezondheid en leefstijl. Daarna volgt (naar keuze) een gesprek met de jeugdverpleegkundige.

##### **Persoonlijke begeleiding**

Iedere leerling kan op school een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige om te praten over onderwerpen waarover hij of zij zich zorgen maakt. Dat kan gaan over school, thuis, vrienden, gezondheid of leefstijl. Ook met vragen over bijvoorbeeld het eigen lichaam, puberteit en alcohol of drugs kunnen zij bij ons terecht.

##### **Wetten en regels**

In Nederland hebben alle kinderen tot 18 jaar recht op jeugdgezondheidszorg. Wij voeren een wettelijke taak uit, waarbij het belang van ieder kind voorop staat. Ouders krijgen altijd vooraf informatie over een onderzoek. Meer informatie over onze wettelijke taak en werkwijze kunt u lezen op onze website: [www.jgzzhw.nl/onze-werkwijze](http://www.jgzzhw.nl/onze-werkwijze).

### Steuntje in de rug voor ouders

De meeste pubers komen de puberteit, een tijd van verandering en onzekerheid, goed door. Bent u opzoek naar opvoedinformatie? Kijk dan op onze website. Maakt u zich zorgen over uw zoon of dochter? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen via telefoonnummer 088 – 054 99 99 of [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl). Op diverse manieren kan hulp worden ingezet.

#### Contact

Contactbureau: 088 - 054 99 99

E-mail: [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl)

Website: [www.jgzzhw.nl](http://www.jgzzhw.nl)

### GGD Haaglanden

De GGD geeft informatie en voorlichting over allerlei onderwerpen die met de gezondheid van kinderen samenhangen, bijvoorbeeld pesten, seksualiteit, gezonde voeding en overgewicht. De GGD heeft een eigen infocentrum, waar over deze onderwerpen lesmaterialen en folders verkrijgbaar zijn. Docenten, ouders en leerlingen kunnen hiervan gebruik maken. Leerlingen kunnen er ook materiaal krijgen voor bijvoorbeeld spreekbeurten en werkstukken. U vindt de GGD, vestiging Zoetermeer aan het Croesinckplein 24-26.

U kunt de GGD bereiken via het centrale telefoonnummer: (088) 355 01 00, website:

[www.ggdhaaglanden.nl](http://www.ggdhaaglanden.nl)

## Schooldecaan

De drie schooldecanen begeleiden leerlingen bij hun studie- en beroepskeuze en alles dat hiermee in verband staat. Hieronder volgt een overzicht van de werkzaamheden die voor ouders en leerlingen van belang zijn.

### 1. Begeleiding pakketkeuze/profielkeuze

- In mavo 2 moeten leerlingen twee vakken kiezen.
- In klas 3 kiezen mavo leerlingen het vakkenpakket waarin zij examen gaan doen. Dit pakket moet passen in één van de sectoren van de theoretische leerweg. De leerlingen in havo/vwo 3 en gymnasium 3 kiezen één van de vier profielen en een of meer bijpassende vakken.
- Adviseren van doorstromers (van mavo 4 naar havo 4 of van havo 5 naar vwo 5) en doubleurs.
- Adviseren van leerlingen die in het begin van het schooljaar 'plotseling' ontdekken dat zij een onjuiste keus gemaakt hebben.

#### Informatieavonden:

Donderdag	19 september 2019	19.00 uur, klas 4 mavo (kleine zaal)
Maandag	23 september 2019	19.00 uur, klas 1MH (kleine zaal), klas 1HVG (grote zaal) 20.00 uur, klas 2M (kleine zaal), 2HVG (grote zaal)
Dinsdag	24 september 2019	19.00 uur, klas 4 havo en 5 vwo (grote zaal) 19.00 uur, klas 4 vwo (kleine zaal)
Woensdag	25 september 2019	19.00 uur, klas 3M (kleine zaal), 3HVG (grote zaal)
Donderdag	26 september 2019	19.00 uur, klas 5 havo en 6 vwo (grote zaal)

### 2. Begeleiding studie- en/of beroepskeuze

Leerlingen in de bovenbouw dienen zich al snel te oriënteren op de vele mogelijkheden na het Erasmus. Daarbij is het belangrijk niet te wachten tot men volop in beslag genomen wordt door het vaak spannende en veeleisende examenjaar. De schooldecanen beschikken over een goed gedocumenteerde kamer, waar de leerlingen op verscheidene tijden welkom zijn om te grasduinen in de grote hoeveelheid informatieve naslagwerken, folders van alle opleidingen in de regio en daarbuiten en de schriftelijk verzamelde ervaringen van oud-Erasmianen. Ook computerprogramma's en interesstetsten behoren tot de mogelijkheden. Via de schooldecanen kunnen leerlingen zich opgeven voor Proefstuderen. Naast het verspreiden van informatie over voorlichtingsdagen en nieuwe opleidingen organiseren de schooldecanen in samenwerking met de andere Zoetermeerse schooldecanen jaarlijks groots opgezette voorlichtingsavonden.

#### Dit schooljaar:

De HBO/WO-markt wordt dit schooljaar gehouden op donderdag 10 oktober 2019 op het Erasmus. Voor 3/4 mavo wordt op woensdag 16 oktober 2019 de MBO-informatiemarkt gehouden op het Erasmus. De

presentaties van het Hoger Onderwijs vinden plaats maandag 20 januari 2020 op het Picasso Lyceum (alle data onder voorbehoud).

### 3. Informatie over allerlei aanverwante kwesties

Zoals scholing in buitenland, studiefinanciering, testen en sociale instellingen etc.

#### Meer inlichtingen zijn te verkrijgen bij onze schooldecanen:

Mw. A. Nobel (mavo)

Drs. P. Grootveld en Mw. drs. G.H.C. van Hout (havo/vwo)

## Huiswerkklas

Naar school gaan vind ik wel leuk... maar altijd weer dat huiswerk...! De vraag: "Heb je je huiswerk al af...?" leidt soms tot de nodige spanningen, die niet bevorderlijk zijn voor de sfeer thuis en de motivatie bij de leerlingen voor school.

Natuurlijk geeft elke vakdocent regelmatig aan op welke wijze het huiswerk het best gemaakt kan worden.

Bovendien wordt er tijdens de studielessen voor de eerste klassen ruime aandacht besteed aan de kunst van het huiswerk maken. Desondanks blijft er een groep leerlingen die het moeilijk vindt thuis te studeren. Voor die leerlingen is er vanaf de herfstvakantie de huiswerkklas, waar leerlingen van dinsdag t/m donderdag van 15.10 tot 16.40 uur in alle rust hun huiswerk kunnen maken. Van de ouders wordt een bijdrage in de kosten gevraagd. Aanvullende informatie zal tijdig worden verstrekt. Contactpersoon voor de huiswerkklas is mevrouw B. van Dun ([bvandun@erasmuscollege.nl](mailto:bvandun@erasmuscollege.nl))

## Remedial Teaching

In alle vormen van onderwijs komen we leerlingen met lees- en spellingproblemen tegen. Voor het ontstaan van deze problemen worden in de literatuur verschillende oorzaken genoemd, waarvan dyslexie er één is. Er zijn ook leerlingen met andere leerhandicaps zoals dyscalculie of een concentratiestoornis. Deze handicaps zijn meestal niet echt te verhelpen, wel kunnen leerlingen leren er zo handig mogelijk mee om te gaan. Ook helpt het vaak als deze leerlingen wat extra tijd en uitleg krijgen. Het Erasmus College prijst zich gelukkig te beschikken over verschillende mogelijkheden om leerlingen te begeleiden, zowel tijdens de lessen en de hulpuren als ook met een korte periode remedial teaching.

Afhankelijk van het probleem zijn er bepaalde faciliteiten en leerlingen kunnen ook gebruik maken van softwareprogramma's als Kurzweil en Muiswerk.

De remedial teaching die de school biedt, wordt veelal individueel aangeboden gedurende een beperkte periode van ongeveer vijf keer en vindt plaats onder schooltijd of op een aansluitend uur, altijd in overleg met de leerling. Aanmelding voor remedial teaching gebeurt doorgaans via de mentor (vaak na overleg met een ouder), via de screening of op verzoek van de leerling zelf na overleg met de remedial teacher en de mentor. Ook voor leerlingen uit de hogere klassen is een korte periode van remedial teaching mogelijk wanneer het leerproces stagneert.

De remedial teaching is erop gericht in een paar keer de leerling handvatten aan te reiken om het onderwijs weer zo goed mogelijk te kunnen volgen. De redenen voor remedial teaching zijn zeer divers en zijn niet beperkt tot reken- en taalproblemen. Na een periode van begeleiding wordt er doorgaans een kort verslag gemaakt dat ook naar de ouders wordt opgestuurd.

De ouders van nieuwe leerlingen met een disfunctie krijgen een uitnodiging om samen met hun kind naar een informatieavond te komen. Tijdens deze bijeenkomst is er gelegenheid vragen te stellen. Van onze kant willen we graag een eerste idee krijgen welke verwachtingen en behoeften er zijn. Er zal informatie gegeven worden over de mogelijke faciliteiten en de (beperkte) mogelijkheden voor remedial teaching.

Aangezien het van belang is een eventuele dyslexie tijdig te ontdekken, wordt bij alle brugklasleerlingen een screeningsdictee afgenomen. Naar aanleiding daarvan zal er aan enkele brugklasleerlingen in een klein groepje gerichte hulp gegeven worden en zal een aantal leerlingen in november verder gescreend worden op dyslexie. De ouders van deze laatste groep leerlingen krijgen daarover bericht en worden ook uitgenodigd voor een speciale ouderavond over de screening.

## Faalangst reductietraining

Zoals op iedere school zullen ook de docenten van het Erasmus College regelmatig toetsen of hun leerlingen de aangeboden leerstof voldoende beheersen. Dit gebeurt in de vorm van huiswerkcontrole, mondelinge of schriftelijke overhoringen, spreekbeurten, testen, het bespreken van boeken, werkstukken, practica, schoolexamens en niet te vergeten de eindexamens. In vrijwel alle gevallen wordt de geleverde prestatie beoordeeld door middel van een cijfer, waardoor niet alleen de school, maar ook de leerlingen en hun ouders inzicht krijgen in de vorderingen.

Om een goede prestatie te leveren zal iedere leerling onder een bepaalde spanning moeten werken. Bij een klein gedeelte van de leerlingen blijkt deze noodzakelijke spanning echter te hoog op te lopen, waardoor hun prestaties nogal achterblijven bij wat zij kunnen. De laatste jaren is er o.a. door pedagogen en psychologen onderzoek gedaan naar deze zogenaamde 'faalangst' en zijn er methodes ontwikkeld om leerlingen hiervan af te helpen. Na deze faalangstreductietrainingen kunnen ook zij prestaties leveren die bij hun niveau passen. Op het Erasmus College kunnen leerlingen die dat nodig hebben, zo'n faalangsttraining volgen. Er worden kleine groepen gevormd met leerlingen uit klas 1, 2 en 3, respectievelijk uit klas 4, 5 en 6, die op school acht trainingen van elk anderhalf uur zullen krijgen. De betreffende ouders betalen een bijdrage in de kosten. Aanvullende informatie zal tijdig worden verstrekt.

## EMC<sup>2</sup> Erasmus Masterclass, tweejarig

De Erasmus Master Class wordt gevormd door aparte groepen leerlingen in klas 1 en 2. Ook voor hen gelden de begin- en eindtijden van de school en van de pauzes. Ouders worden via de e-mail geïnformeerd over specifieke bijeenkomsten en bijzonderheden. Voor gedetailleerde informatie verwijzen wij naar onze site.

## Contact tussen ouders en school

Een goede relatie tussen ouders en school is van groot belang. Ouders kunnen dan ook tijdens schooluren contact opnemen met docenten, mentor, teamleider, decaan, sectordirecteur of vertrouwenspersoon en zo nodig een afspraak maken.

In dit informatieboekje staat bij iedere docent een e-mailadres vermeld. Voor het leggen van rechtstreeks contact kunt u van dit adres gebruikmaken. Ongeveer eens in de twee maanden wordt op de website een Nieuwsbrief met informatie gepubliceerd, inclusief aanvullingen of wijzigingen met betrekking tot de jaarprogrammering. Via de website wordt eveneens actuele informatie bekend gemaakt.

Om de vorderingen van de leerlingen op school te bespreken met docenten, mentoren of teamleiders, worden de ouders uitgenodigd voor een ouderavond. U kunt zelf digitaal intekenen. U krijgt verder digitale toegang tot onderdelen van het leerlingadministratieprogramma Magister, zodat u de resultaten van uw kind kunt volgen en algemene informatie kunt opzoeken.

De ouderavonden in de cursus 2019 - 2020 vinden plaats op de volgende data:

Woensdag	27 november 2019	(middag/avond) 1e klas mentoren
Woensdag	11 december 2019	ouderavond alle klassen
Dinsdag	11 februari 2020	ouderavond alle klassen
Maandag	6 april 2020	mentoren brugklas en 2e klas

Voor meerdere leerlagen worden door onze decanen aparte voorlichtingsavonden georganiseerd voor ouders over profielkeuze, over examenregelingen en de gang van zaken in dat leerjaar. Deze decanenavonden vinden in de cursus 2019 - 2020 plaats op de volgende data:

Maandag	27 januari 2020	19.00 uur: decanenvoorlichting 3 havo/vwo
Dinsdag	4 februari 2020	19.00 uur: decanenvoorlichting 3 mavo
Woensdag	5 februari 2020	19.00 uur: decanenvoorlichting 2 mavo

### **Betalen van facturen in WIS Collect**

Alle facturen ontvangt u via de mail. In deze mail zit een link naar WIS Collect. Via dit systeem kunt u alle betalingen doen - bij voorkeur per iDEAL. Meer info + instructiefilm op [www.erasmusinfo.net](http://www.erasmusinfo.net) onder 'kosten'.

### **Contact school en ouders via mail**

Alle correspondentie gaat via mail. Dat betekent dat het e-mailadres correct in Magister moet staan. Voor facturen en uitnodigingen ouderavond wordt uitsluitend het e-mailadres van ouder/verzorger 1 gebruikt.

## Extra activiteiten

Het Erasmus College staat bekend om de vele extra activiteiten die er plaatsvinden. Wij zijn van mening dat een school meer moet bieden dan onderwijs dat alleen gericht is op het voldoen aan exameneisen. Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en andere talenten is gebaat bij activiteiten die dit stimuleren. Hier volgt een overzicht:

### **Projecten voor de fijnproevers**

Elk jaar is er een aantal projecten voor leerlingen die in staat en bereid zijn een extra intellectuele uitdaging aan te gaan. Deze projecten zijn geschikt voor specifieke groepen leerlingen. Zo start in de brugklas een Ondernemingsproject, een combinatie van ondernemen en ICT. Voor derde-, vierde en vijfdeklassers zijn er jaarlijks wisselende projecten.

In 2019-2020 staat weer op de rol (onder voorbehoud): 'Kennismaken met het echte China' in samenwerking met de Chinese school in Delft.

Ook geeft een native speaker Portugees (en docente van het Erasmus) in samenwerking met de Portugese Ambassade een taalcursus Portugees.

Verder kunnen onderbouwleerlingen met bèta-talent meedoen aan de IJSO: International Junior Science Olympiad en in de bovenbouw aan de EUSO: European Union Science Olympiad. Leerlingen uit klas 3 en 4 met Klassieke Talen kunnen meedoen aan de ECCL-examens: European Certificates for Classics.

Voor algemene informatie en vragen over al deze en andere projecten kunnen leerlingen en ouders terecht bij Mevrouw Van den Hoek, Directeur Onderwijs.

Een andere belangrijke activiteit van ons extra aanbod voor leerlingen die meer willen en kunnen op het gebied van Engels zijn de programma's IELTS (5 havo en 6 vwo) en ANGLIA (4 mavo)

### **IELTS**

Leerlingen in 5 havo en 6 vwo worden bij ons in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan een programma dat opleidt voor het Internationaal Examen Engels (IELTS). Deelname aan dit programma vormt voor onze leerlingen die excelleren in de Engelse taal niet alleen een grote uitdaging, maar is vaak ook nodig om te voldoen aan de toelatingseisen van diverse universiteiten en hogescholen in binnen- en buitenland. In kleine groepjes wordt, samen met native speakers en ervaren docenten, gewerkt aan het perfectioneren van de leesvaardigheid, luistervaardigheid, spreekvaardigheid en de schrijfvaardigheid. Een prachtige gelegenheid om, met gelijkgestemden, op heel hoog niveau intensief met het Engels bezig te zijn. Voor verdere informatie kunt u terecht bij mevrouw Moes, teamleider havo bovenbouw.

### **ANGLIA**

Mavo leerlingen die excelleren in de Engelse taal krijgen de kans om, op diverse niveaus, deel te nemen aan dit internationaal erkende examen Engels. Internationale stages en toelatingseisen van sommige mbo-opleidingen vragen om een internationaal erkend certificaat. Daarnaast vormt dit programma een goede uitdaging voor gemotiveerde en getalenteerde mavoleerlingen. In kleine groepjes wordt hard gewerkt aan de (extra) vaardigheden die nodig zijn voor een succesvolle afronding van het Anglia examen. Voor verdere informatie over Anglia kunt u terecht bij mevrouw Van Beekum, docente Engels.

### **Kunst en Cultuur op het Erasmus**

Op het Erasmus College streven we er naar bij de leerlingen een bewustwordingsproces op gang te brengen, waardoor leerlingen zich realiseren dat de kunsten een vanzelfsprekend onderdeel van de samenleving vormen. In de kunstvaklessen en met toneel, muziek en dans buiten lesverband verkennen de leerlingen hun eigen talenten en leren ze hierop te vertrouwen.

Door het in contact brengen van leerlingen met kunstuitingen van professionele kunstenaars via excursies, workshops en (theater)voorstellingen in en buiten de school wil het Erasmus College de persoonlijke ontwikkeling op het gebied van kunst en cultuur bevorderen.

In de onderbouw zal de leerling meestal deelnemen aan collectief aangeboden culturele activiteiten. In de bovenbouw wordt op kunst en cultuur gefocust in de lessen CKV en zal naast de collectieve activiteiten van de leerlingen worden gevraagd om ook individueel op ontdekking te gaan in theater, bioscoop en museum.

Elke leerling krijgt een cultuurkaart (CJP voor scholieren) waarmee korting op de entree wordt verkregen bij vele culturele instellingen zoals musea, bioscopen en theaters in Nederland, maar ook in het buitenland. Door de deelname aan de cultuurkaart maakt de school aanspraak op subsidies die collectief gebruikt worden voor excursies, workshops en voorstellingen voor de leerlingen.

### **Expositie 'De Tentoonstelling'**

In de grote zaal van het Erasmus wordt elk jaar onder de naam 'De Tentoonstelling' een expositie georganiseerd met werk van leerlingen dat is gemaakt tijdens de lessen tekenen en handvaardigheid. Op het Erasmus College is het mogelijk in deze vakken examen te doen. Het werk van de examenleerlingen neemt een belangrijke plaats in op deze expositie. Samen met een selectie van werk van de onderbouwklassen levert dit elk jaar een volle en rijk gekleurde expositieruimte op. Volgens een speciaal rooster krijgen alle onderbouwleerlingen de gelegenheid de expositie te bezoeken. Ook de ouders krijgen overdag en tijdens de ouderavond de kans om de tentoongestelde werken te bewonderen. Dit schooljaar wordt 'De Tentoonstelling' gehouden op 11, 12 en 13 februari 2020. Inlichtingen zijn verkrijgbaar bij dhr. A. Duijnhouwer.

### **Feestcommissie**

Onder leiding van een aantal docenten en onderwijsondersteunend personeel organiseert een groep leerlingen uit de klassen 2 t/m 6 de schoolfeesten. Zij zorgen voor het contracteren van bands, regelen deur- en bardiensten, consumptiemunten enz.

Inlichtingen bij de heer W. Scholte.

### **Onderbouwfeest**

Deze feesten zijn er voor de leerlingen van de eerste en tweede klassen. Introducees zijn niet toegestaan en het tonen van de Erasmus leerlingenpas is verplicht.

Alcoholgebruik is verboden. De onderbouwfeesten zijn altijd van 20.00 uur tot 23.30 uur. Het laatste onderbouwfeest tot 24.00 uur

### **Bovenbouwfeest**

Deze feesten zijn er voor de leerlingen van de derde, vierde, vijfde en zesde klassen en voor leerlingen uit de derde klassen die een keer op het Erasmus zijn blijven zitten.

Deze derdeklasleerlingen moeten dan wel een stempel op hun toegangkaart halen bij de heer W. Scholte. Introducees zijn niet toegestaan en het tonen van de Erasmus leerlingenpas is verplicht. Alcoholgebruik is verboden. De bovenbouwfeesten zijn altijd van 21.00 uur tot 01.00 uur.

Examenleerlingen van het jaar ervoor zijn welkom mits van te voren opgegeven bij dhr. W. Scholte.

### **Zomerfestival voor alle leerlingen**

Waarschijnlijk wordt er ook dit jaar weer een zomerfestival georganiseerd op vrijdag 10 juli 2020. Bij dit festival zijn alle leerlingen en medewerkers welkom.

### **Klassenactiviteiten**

Een klassenactiviteit wordt georganiseerd door leerlingen van één klas in overleg met de mentor. Het is bij een klassenavond natuurlijk de bedoeling dat iedereen van de klas komt!



### **Bijzondere activiteiten**

Verder zijn er ook nog het Sinterklaasfeest op 5 december 2019 en het Examenfeest op 17 april 2020.

### **Erasmus TV**

Zes jaar geleden is Erasmus TV gestart, ontstaan uit de Video Commissie. Leerlingen filmen, editen en verzorgen wekelijks uitzendingen van evenementen en andere wetenswaardigheden op school.

### **Jaarboek**

Jaarlijks verschijnt een Erasmus Jaarboek, waarin het Erasmus-leven van onze examenleerlingen met foto's en teksten in beeld wordt gebracht, samengesteld door een redactie bestaande uit leerlingen en enkele docenten.

### **Ludieke, reis- en projectweek**

In de week van 4, 6, 7 en 8 mei 2020 doen de leerlingen van het Erasmus College mee aan tal van projecten, georganiseerd door een speciale Reiscommissie. Voor de eerste- en tweedeklassers is er dan de zogenaamde Ludieke week, waarin zij kunnen kiezen uit een groot aantal activiteiten waarin de creatieve vakken een belangrijke rol spelen. De derdeklassers gaan naar verschillende bestemmingen in Nederland op werkweek. Daarbij staan het leren kennen van een bepaalde streek en onderlinge samenwerking voorop. De leerlingen van vwo 4 kunnen doen mee aan een aantal culturele (stads)projecten. De klassen havo 4 en vwo 5 doen mee aan projecten in het buitenland. Het uitgebreide programma-aanbod bevat o.a. reizen naar Lissabon, Barcelona, Wales en Rome.

De extra kosten voor deze activiteiten proberen wij zo laag mogelijk te houden.

### **Muziek**

Muziek maken neemt een belangrijke plaats in op het Erasmus College. Elk jaar treden schoolorkest, schoolkoor, schoolbands en zangers en zangeressen op tijdens de kerstconcerten. Diverse schoolbands en muzikalenten geven acte de présence tijdens 'Vrienden van Erasmus Live'. Bijna elk jaar wordt ook een band geformeerd voor het grote Erasmus Toneel, Thrillerfestival en Derde klas Toneel. Nieuw in het programma is Erasmus Classique. Wie aan één van deze activiteiten wil meewerken, kan zich opgeven bij de heer Greven, mevrouw Nobel of de heer Ligthart. In het koor en orkest zijn ook ouders en oud-leerlingen van harte welkom.

### **X-factory**

Na groot succes de afgelopen jaren is er ook dit jaar weer de X-Factory. Een cursus instrument bespelen voor beginners en gevorderden. Instrumenten waaruit gekozen kunnen worden zijn: drums – keyboard – gitaar – basgitaar - zang. De cursus in een combinatie van instrumentale lessen en bandlessen. Er wordt toegewerkt naar een optreden aan het einde van het seizoen. Dit optreden wordt begeleidt door professionele muzikanten. Voor verdere informatie zie de aparte folder of neem contact op met Maurice Ligthart, ([mlichtart@erasmuscollege.nl](mailto:mlichtart@erasmuscollege.nl)).

### **Sport**

Sport heeft een belangrijke plek op het Erasmus College. Leerlingen hebben de mogelijkheid om sport als examenvak te kiezen op zowel MAVO als HAVO/VWO niveau. De vakken LO2 en BSM geven leerlingen meer verdieping in het sport vak. Naast de reguliere lessen LO wordt leerlingen ook de mogelijkheid geboden om na school te kunnen sporten. Tijdens naschoolse sporturen worden verschillende onderdelen aangeboden. Leerlingen die het leuk vinden kunnen zich specialiseren in een sport en kans maken om het Erasmus College te vertegenwoordigen op een nationaal kampioenschap. De school heeft een goede 'kampioenenreputatie' opgebouwd in de afgelopen jaren. Vele teams zijn onder begeleiding van een docent LO regionaal of Nederlands kampioen geworden. Via de website en de docenten LO krijgen leerlingen meer informatie over het sportaanbod.

### **Technische commissie**

Op het Erasmus is heel vaak wat te doen. Concerten, toneelvoorstelling, feesten; bijna geen enkele vrijdagavond blijft de Grote Zaal ongebruikt. Op school is een professionele licht- en geluidsinstallatie aanwezig. Het beheer en de bediening hiervan is in handen van een groep leerlingen, de Technische Commissie. Door natuurlijk verloop (er gaan wel eens leerlingen van school, bijv. na hun examen) is er ieder jaar behoefte aan enkele nieuwe leden. Had je altijd al het idee dat goochelen met licht en geluid interessant is, of had je altijd al

willen weten waar die 300 knoppen op zo'n mengpaneel eigenlijk voor dienen, informeer dan bij Ties Grondstra of Duncan Hoeve.

### **Toneel**

Sinds jaar en dag wordt er veel aan toneel gedaan. Het "grote" Erasmus Toneel speelt jaarlijks acht door velen zeer gewaardeerde voorstellingen, die dit schooljaar van dinsdag 3 t/m zaterdag 7 maart 2020 plaats zullen vinden. De derde klassen hebben hun eigen improvisatietoneelproductie van woensdag 3 t/m 5 juni 2020. De eerste klassen krijgen de mogelijkheid om zich in te schrijven voor een toneelcursus, uitmondend in een voorstelling. In de week van 28 oktober t/m 1 november 2019 is er weer het Nederlands Thrillerfestival in Zoetermeer, waar het Erasmus ook meedoet met een theatervoorstelling. De toneelproducties zijn gericht op mogelijkheden om met alle aspecten van toneel in aanraking te komen, in het bijzonder het grote Erasmus Toneel. Leerlingen krijgen dan ook de mogelijkheid om zich in te schrijven als speler, decorbouwer, organisator, kledingmaker, licht- en geluidondersteuner, videowerker, danser, instrumentalist, zanger, productiemedewerker, fondsenwerver, cateraar, kaartverkooporganisator, publiciteitsmedewerker etc. Informatie over inschrijvingen, repetitiedata e.d. wordt in het begin van het schooljaar bekend gemaakt door de regisseur van het Erasmus Toneel, Martin Hierck.

### **Wendagen**

Onze nieuwe eersteklassers starten hun schoolloopbaan met wendagen in een jeugdherberg (Stayokay) ergens in Nederland. Dit is een heel belangrijke, onmisbare start van het schooljaar, want tijdens deze dagen wordt de nieuwe klas gevormd.

Hier leren mentor en brugklassers elkaar op informele manier goed kennen, hier wordt kennisgemaakt met de daltonwerkwijze, en dat alles op een ontspannen manier. Aan het einde van de wendagen kennen de brugklassers elkaar op zijn minst van naam, maar meestal beter. Meer informatie, indien gewenst, bij dhr. J. Brouwer ([jbrouwer@erasmuscollege.nl](mailto:jbrouwer@erasmuscollege.nl)) .

## Leerlingenpas

Alle leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar een leerlingenpas. Deze pas fungeert tevens als elektronische pas voor het kluisje, daarnaast is de pas onder meer nodig voor de registratie t.b.v. de aanwezigheidsadministratie, het bijwonen van schoolfeesten, voor het lenen van boeken uit de schoolbibliotheek. Een leerling die zijn kaart is kwijtgeraakt, moet dit melden bij de receptie. Na betaling van een borg wordt een vervangende kaart verstrekt.

## Nummering weken daltontaken 4M/5H/6V

Week	(Weken met hoofdletters zijn les- en opdrachtweken, andere weken zijn genummerd)
O	2 – 6 september 2019
A	9 – 13 september 2019, start periodetaak A-F
B	16 - 20 september 2019
C	23 - 27 september 2019
D	30 - 4 september/oktober 2019
E	7 - 11 oktober 2019
F	14 - 18 oktober 2019, einde periodetaak A-F
Inhaalweek	28 - 1 okt./nov. 2019
SE-week 1	4 - 11 november 2019
G	11 – 16 november 2019, start periodetaak G t/m K
H1 1	18 - 22 november 2019, Examen Specials en PWS-week
H2	25 – 29 november 2019, Examen Specials en PWS-week
I	2 - 6 december 2019
J	9 - 13 december 2019
K	16 - 20 december 2019, einde periodetaak G-K
inhaalweek	6 - 10 januari 2020, voorloop SE week
SE-week 2	13 – 17 januari 2020
L	20 - 24 januari 2020, SE luistervaardigheid, start periodetaak L t/m O
M1	27 – 31 januari 2020
M2	3 - 7 februari 2020
N	10 - 14 februari 2020
O	17 – 21 februari 2020, einde periodetaak L t/m O
inhaalweek	2 - 6 maart 2020
SE-week 3, schriftelijk	9 - 13 maart 2020
SE-week, mondeling	16 - 20 maart 2020
P1	23 - 27 maart 2020, geen nieuwe periodetaak
P2	30 – 3 maart/april 2020
Q	6 – 10 april 2020
R	14 - 17 april 2020
S	7 mei 2020, start Centraal Examen
23	11 – 15 mei 2020, Centraal Examen
24	18, 19 en 20 mei 2020, Centraal Examen
27	8 – 12 juni 2020, 10 juni: uitslag 1 <sup>e</sup> tijdvak
28	15,16,17,18 juni 2020, CE 2 <sup>e</sup> tijdvak
Inhaal	22 – 26 juni 2020, 26 juni: uitslag 2 <sup>e</sup> tijdvak 6,7 en 8 juli 2020: diploma-uitreikingen

### Roostervrije dagen

Als gevolg van wetgeving duurt de zomervakantie 6 weken en zijn er 12 zogenaamde roostervrije dagen. Er wordt dan geen les gegeven, maar leerlingen kunnen individueel of in groepjes opgeroepen worden voor bepaalde taken.

Twee keer twee dagen zijn gebruikt om docenten de gelegenheid te geven alle leerlingenbesprekingen goed te kunnen doen. De overige roostervrije dagen zijn te vinden in de meivakantie, aan het einde van het schooljaar en de dag na Hemelvaart is een vrije dag. Zie voor bijzondere (rooster)vrije dagen de website en in dit boekje de paragraaf kopje: 'belangrijke data'.

## Nummering weken daltontaken niet-examenklassen

Week	
0	2 – 6 september 2019
1	9 – 13 september 2019, start periodetaak 1-9
2	16 - 20 september 2019
3	23 - 27 september 2019
4	30 - 4 september/oktober 2019
5	7 - 11 oktober 2019
6	14 - 18 oktober 2019
7	28 - 1 okt./nov. 2019
8	4 - 11 november 2019
9	11 – 16 november 2019, einde periodetaak 1-9
Test1 wo(20)-wo(27)	18 - 22 november 2019
Test1/inhaaldagen	25 – 29 november 2019
10	2 - 6 december 2019, start periodetaak 10-19
11	9 - 13 december 2019
12	16 - 20 december 2019
13	6 - 10 januari 2020
14	13 – 17 januari 2020
15	20 - 24 januari 2020
16a	27 – 31 januari 2020
16b	3 - 7 februari 2020
17	10 - 14 februari 2020
18	17 – 21 februari 2020
19	2 - 6 maart 2020
Inhaalweek	9 - 13 maart 2020
Test2 di(17)-di(24)	16 - 20 maart 2020
20a	23 - 27 maart 2020, start periodetaak 20-28
20b	30 – 3 maart/april 2020
21	6 – 10 april 2020
22	14 - 17 april 2020
S	7 mei 2020
23	11 – 15 mei 2020
24	18, 19 en 20 mei 2020
25	25 – 29 mei 2020
26	1 – 5 juni 2020
27	8 – 12 juni 2020
28	15,16,17 juni 2020
	19 juni 2020 einde periodetaak 20-28
Inhaal	22 – 26 juni 2020
Test3 ma(29)-ma(6)	29 – 3 juni/juli 2020 testweek 3
Week +1	6 - 10 juli, uitloop testweek, sportdagen, inhaaldagen, bespreekdag
Week +2	13-17 juli, herkansingen, inhaaldagen, promotie

### Roostervrije dagen

Als gevolg van wetgeving duurt de zomervakantie 6 weken en zijn er 12 zogenaamde roostervrije dagen. Er wordt dan geen les gegeven, maar leerlingen kunnen individueel of in groepjes opgeroepen worden voor bepaalde taken.

Twee keer twee dagen zijn gebruikt om docenten de gelegenheid te geven alle leerlingenbesprekingen goed te kunnen doen. De overige roostervrije dagen zijn te vinden in de meivakantie, aan het einde van het schooljaar en de dag na Hemelvaart is een vrije dag. Zie voor bijzondere (rooster)vrije dagen de website en in dit boekje de paragraaf kopje: 'belangrijke data'.

## Vakanties

In verband met eventuele vakantieplannen staan hieronder de data van de vakanties in deze cursus. Houdt er rekening mee dat de school de leerlingen geen vrij mag geven op dagen die buiten de vastgestelde vakanties vallen.

Herfstvakantie	21 oktober 2019 t/m 25 oktober 2019
Kerstvakantie	23 december 2019 t/m 3 januari 2020
Voorjaarsvakantie	24 februari 2020 t/m 28 februari 2020
Goede vrijdag	10 april 2020: <b>LESDAG</b>
Meivakantie	20 april 2020 t/m 1 mei 2020
5 mei	lesvrij, wel werkweek en reisweek voor 3MHVG, 4H, 5V
Hemelvaart	21 mei 2020 en 22 mei 2020 (roostervrije dag voor leerlingen)
2e Pinksterdag	1 juni 2020
Zomervakantie	20 juli 2020 t/m 28 augustus 2020

## Belangrijke Data en roostervrije dagen voor leerlingen

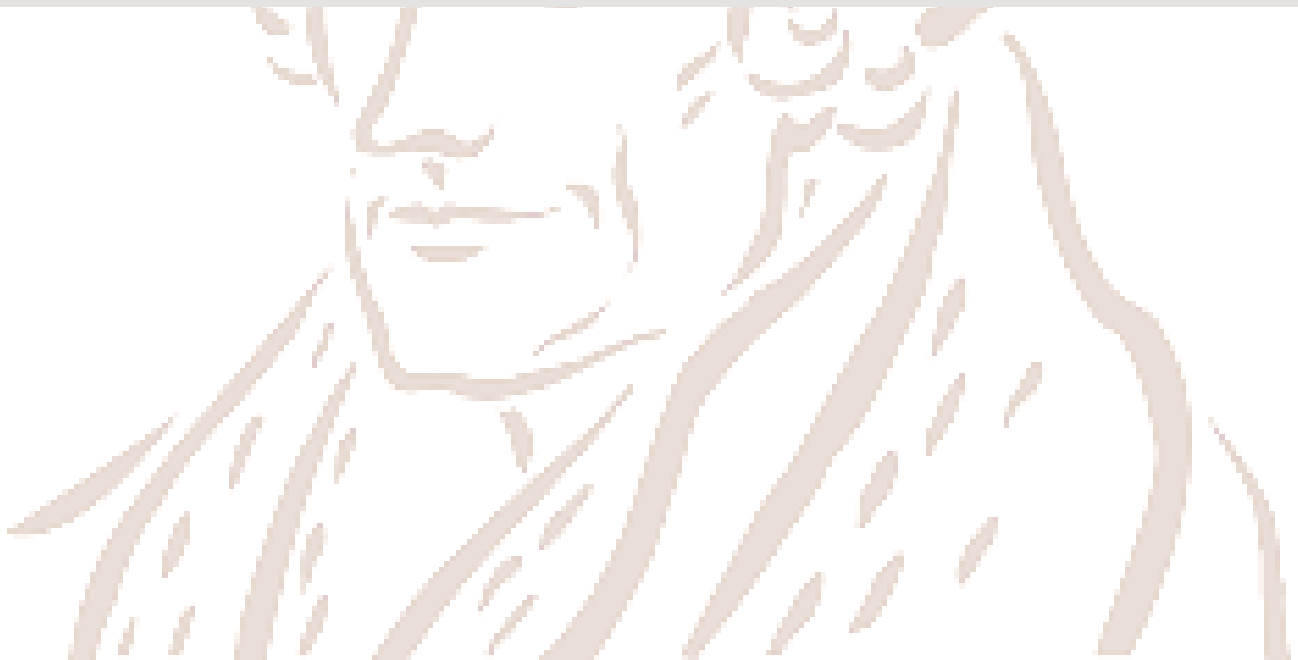
Op onze website [www.erasmuscollege.nl](http://www.erasmuscollege.nl) houden we een zo actueel mogelijke activiteitenagenda bij. Per week op de homepage onder de kop 'Agenda' en voor het hele jaar onder de button 'jaaragenda'.

In dit informatieboekje vermelden we alvast de roostervrije dagen van schooljaar 2019-2020. Dit zijn dus geen vakanties, maar dagen waar leerlingen geen vastgesteld rooster hebben. Zij zullen zich op die dagen kunnen voorbereiden op testen of ander schoolwerk doen. Leerlingen met ernstige (opdrachten) achterstanden kunnen de opdracht krijgen om op die dagen op te school te komen werken.

Dinsdag 1 oktober 2019: onderwijsontwikkeldag 1 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Vrijdag 1 november 2019: onderwijsontwikkeldag 2 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Maandag 18 november 2019: leerlingbesprekingen voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Dinsdag 19 november 2019: leerlingbesprekingen voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Donderdag 6 februari 2020: leerlingbesprekingen voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Vrijdag 7 februari 2020: leerlingbesprekingen voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Woensdag 25 maart 2020: onderwijsontwikkeldag 3 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Donderdag 26 maart 2020: onderwijsontwikkeldag 4 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.  
Maandag 25 mei 2020: onderwijsontwikkeldag 5 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

## Oudervereniging van het Erasmus College

- De oudervereniging is van ouders voor ouders en leerlingen. Ouders of verzorgers van leerlingen op het Erasmus College zijn automatisch lid van de oudervereniging.
- Het bestuur van de oudervereniging (BOV) is geheel zelfstandig, bestaat alleen uit ouders (vrijwilligers) en voert haar eigen (financiële) beleid. Het BOV tracht een beleid te voeren waarbij 'zo weinig mogelijk gehaald en zoveel mogelijk gegeven wordt'.
- Het bestuur (min. 7 en max. 13 leden) wordt op de Algemene Ledenvergadering gekozen en vastgesteld.
- Vergaderingen van het bestuur zijn openbaar, ook ú bent van harte welkom. Exacte data worden op de website gepubliceerd: [www.erasmuscollege.nl/ouders](http://www.erasmuscollege.nl/ouders). Hieronder volgt een opsomming van jaarlijks terugkerende evenementen, die zonder uw bijdragen niet zouden kunnen plaatsvinden:
  - Literair Concours met Schooljuweel (leerlingen worden gestimuleerd tot het maken van een gedicht, cabaret, toneel, proza, of column). De "trofee" (Schooljuweel) wordt vervaardigd door een leerling.
  - Thema-avond (een informatieavond voor ouders/ verzorgers en docenten met actueel onderwerp, geleid door gastdocenten). Meer info via website.
  - Solidariteitsfonds.
  - Open Huis
  - Lustrumfeest
  - Fotojaarboek voor alle examenkandidaten als herinnering aan hun middelbare schoolperiode
  - Ludieke week (de oudervereniging draait een eigen project met een eigen thema, dit kan per jaar verschillen)



# Organisatie van het Erasmus College

Het Erasmus College behoort tot het Algemeen Bijzonder Onderwijs en is juridisch ondergebracht in de Stichting Erasmus College. Het bevoegd gezag is ondergebracht bij een directeur/bestuurder, die benoemd wordt door een Raad van Toezicht. De Stichting Erasmus College bestuurt geen andere scholen, heeft geen apart bestuursbureau of apart administratiekantoor en voert in beginsel alle wettelijke en overige taken zelf uit. Dat is overzichtelijk, transparant, efficiënt en kostenbesparend.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de directeur/bestuurder en deze legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De directeur/bestuurder geeft tevens leiding aan de directie en voert het overleg met de Medezeggenschapsraad.

Twee directeuren geven elk leiding aan een onderwijskundige afdeling en worden daarbij ondersteund door teamleiders.

De directeur onderwijs is verantwoordelijk voor sectoroverstijgende onderwijszaken, is de verbinding tussen de onderwijssectoren en zorgt voor de waarborging van de kwaliteit van het onderwijs.

Alle docenten verrichten naast hun lesgevende activiteiten ook andere taken om de uitgebreide vormen van leerlingenbegeleiding en de extra-curriculaire activiteiten voor leerlingen mogelijk te maken.

## RAAD VAN TOEZICHT

Voorzitter

Mw. mr. E.P. Kuipéri-Dekkers

Plaatsvervangend voorzitter

M.R. van Zelst

Leden

M. Beckand Verwee RV

Dr. J. Leget

Mw. M. Martijn

G. de Ruiter MA

Directeur/bestuurder (Erasmus College)

Drs. N.R. Rot

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de medezeggenschapsraad (MR) zijn leerlingen, personeel en ouders vertegenwoordigd. In de MR worden zaken besproken die van belang zijn voor het goed functioneren van de school, op het gebied van het onderwijs, de organisatie, de financiën, belangrijke benoemingen en de rechtspositie van het personeel. Het bestuur van de school dient in een aantal belangrijke zaken advies te vragen aan de MR en voor sommige bestuursbesluiten is de instemming van de MR benodigd.

Contact met de MR, bijvoorbeeld voor informatieaanvragen, kan via de secretaris op het e-mailadres [mr@erasmuscollege.nl](mailto:mr@erasmuscollege.nl). Er kan ook worden gecorrespondeerd via het schooladres. Het is mogelijk voor ouders, leerlingen en werknemers van het Erasmus College om een MR-vergadering bij te wonen.

De verkiezingen voor de MR vinden plaats in het laatste kwartaal van het schooljaar. De uitslag ervan wordt - evenals de vergaderdata - gepubliceerd in de verschillende schoolinformatiemedia

# Organisatieoverzicht, cursus 2019-2020

Erasmus College  
Van Doornenplantsoen 31, 2722 ZA Zoetermeer  
telefoon: (079) 331 92 04  
e-mail: dalton@erasmuscollege.nl  
website: [www.erasmuscollege.nl](http://www.erasmuscollege.nl)

## Directie

Drs. N.R. Rot	directeur/bestuurder
J.E. Brouwer	directeur onderbouw
Mw. drs. M.J.M.T. Brand	directeur bovenbouw
Mw. drs. E.J. van den Hoek	directeur onderwijs

## Staffuncties

M. Lenters	hoofd financiën
Mw. G.J. Cras	HR functionaris
G.N. Cobben	stafmedewerker planning & organisatie
Vacant	bestuurs-/directiesecretaresse

## Onderbouw Mavo/Havo

Directeur	J.E. Brouwer
Teamleider	1 <sup>ste</sup> en 2 <sup>de</sup> klas; R.S. Kauffmann
Decaan	Mw. A. Nobel

## Mentor

A1A	Mw. R. van der Meij
A1B	Mw. J. Heskes
A1C	Mw. M. Schillemans
A1D	P. Mallens

## Mentor

M2A	Mw. M. van der Harst
M2B	Mw. A. Nobel
M2C	L.M. Velthoven

## Onderbouw havo/vwo

Directeur	J.E. Brouwer
Teamleider	1 <sup>e</sup> /2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> klas h/v/g/e; Mw. J.L.M. van der Meer (E1E, E1F, E2E, E2F, B1J, B1K, B3S, B3J, B3K)
Decaan	Drs. P. Grootveld
Teamleider	1 <sup>e</sup> /2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> klas h/v/g/e; H.G. Wolf (B1L, B1Q, G1G, B2L, B2Q, G2G, B3L, B3P, B3Q, B3R, G3G)
Decaan	Mw. drs. G.H.C. van Hout

## Mentor

B1J	S.R. Tuijt
B1K	Mw. M.A. Jongejan
B1L	Mw. S. Kuhry
B1Q	Mw. M.A.M. Carati

## Mentor EMC<sup>2</sup>

E1E	Mw. drs. P. Vonk
E1F	Mw. M.M. Verspuy

## Mentor Gymnasium

G1G	Mw. M.M.E. van Heek
-----	---------------------



Mentor

B2J H.G. Meijer  
B2K M. Moi-Thuk-Shung  
B2L Mw. M.R. van de Goot-de Roode  
B2Q C.L. Roggeveen

Mentor EMC<sup>2</sup>

E2E Drs. M. van Munster  
E2F Drs. D. Hoeve

Mentor Gymnasium

G2G Mw. P.V. Schouten

Mentor

B3J T.J.P. Rietberg  
B3K Mw. M.E. van Orssagen  
B3L Mw. M. Heijster  
B3P C.A. Laros  
B3Q Mw. M. Simonetti  
B3R V. Rhijnsburger  
B3S E. van Zanten

Mentor Gymnasium

G3G G.P.J. Bakker

**Bovenbouw Mavo**

Directeur Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Teamleider Mavo 3 en 4: B.L.P.C. Smeets  
Decaan Mw. A Nobel

Mentor

M3A A.G..M. Moors  
M3B Mw. A. Matabadal  
M3C Mw. A. Fengler

Mentor

M4A Mw. H. van Beekum  
M4B Mw. T. Reijmerink  
M4C Mw. C.M. Hu-a-ng-Brion

**Bovenbouw Havo/Vwo**

Directeur Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Teamleiders Havo 4 en 5: Mw. drs. S. Moes  
Vwo 4 en 5 en 6: drs. T. van Wingen  
Decanen Mw. drs. G.H.C. van Hout  
Drs. P. Grootveld

Mentor

H4A Mw. drs. C. Wolters  
H4B Mw. drs. B.G.M.H. Maes  
H4C Mw. drs. P.H. de Man-Neele  
H4D Drs. C.M. van Westerlaak  
H4E Mw. drs. G.H.C. van Hout  
H4F Mw. drs. F. van Lieshout

Mentor

H5A Mw. drs. I. Ooms  
H5B H.J.J. Dijkstra

H5C Drs. E. Ettema  
H5D Drs. P. Grootveld  
H5E B. van Liebergen

Mentor

V4A Ir. M.H. Boskma  
V4B Drs. J.J.P. Kroezen  
V4C Mw. drs. C.S.A. van Charante  
V4D Mw. drs. E. Holstege

Mentor

V5A Mw. drs. W.T.A. van de Beek  
V5B Drs. V.M. Traas  
V5C Drs. R. Broers  
V5D Drs. F.J.H. Bruggemann

Mentor

V6A Mw. drs. R.K. Weijers  
V6B Mw. drs. L.M. Land  
V6C W. Prins

## Ontruimingsplan

In samenwerking met de Zoetermeerse brandweer is er voor het Erasmus College een ontruimingsplan opgesteld voor het geval er tijdens een lesdag brand uit mocht breken. In de loop van de cursus zal aan dit ontruimingsplan de nodige aandacht besteed worden en er zal een oefening worden gehouden. Lees daarom het volgende alvast aandachtig door.

Instructies aan de leerlingen:

- Bij het horen van het ontruimingssignaal of instructies via de omroep het lokaal kalm verlaten en via de dichtstbijzijnde (nood)uitgang het gebouw verlaten.
- Blijf rustig, ga dus niet rennen. Volg de aanwijzingen van de docenten en teamleiders op.
- Blijf als klas bij elkaar ook op de verzamelplaats, want er moet gecontroleerd kunnen worden of iedereen het gebouw verlaten heeft.
- Laat geen tassen in de gang staan.
- Haal geen jassen op.
- Leerlingen van de eerste verdieping hebben altijd voorrang op die van de begane grond.
- Nadere instructies volgen op de verzamelplaats.

Tijdens de klassikale lessen ga je met de docent van wie je dat uur les hebt mee naar de verzamelplaats tijdens de daltonuren ga je mee met de docent bij wie je in het lokaal zit, maar op de verzamelplaats ga je naar de plek van je eigen klas.

## Medewerkers, cursus 2019-2020

W.R. Baart  
Conciërge

G.P.J. Bakker  
Lichamelijke Opvoeding  
gbakker@erasmuscollege.nl

Mw. drs. W.T.A. van de Beek  
Geschiedenis  
wvandebeek@erasmuscollege.nl

Mw. H. van Beekum  
Engels  
hvanbeekum@erasmuscollege.nl

Mw. I. Berendsen  
Frans/Nederlands  
iberendsen@erasmuscollege.nl

Mw. K. Blankert  
Huishoudelijk medewerkster

Mw. S. Bhoelai  
Engels  
sbhoelai@erasmuscollege.nl

L. de Boer  
Klassieke Talen  
ldeboer@erasmuscollege.nl

Ir. M.H. Boskma  
Scheikunde/Natuurkunde  
mboskma@erasmuscollege.nl

Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Directeur bovenbouw havo/vwo/Duits  
mbrand@erasmuscollege.nl

Drs. R. Broers  
Frans  
rbroers@erasmuscollege.nl

J. E. Brouwer  
Directeur onderbouw havo/vwo  
Scheikunde/Wiskunde  
jbrouwer@erasmuscollege.nl

Drs. F.J.H. Bruggemann  
Nederlands  
fbruggemann@erasmuscollege.nl

Mw. P. Bundel  
Nederlands  
pbundel@erasmuscollege.nl

Mw. M.A.M. Carati  
Biologie  
mcarati@erasmuscollege.nl

Mw. drs. C.S.A. van Charante  
Duits  
cvancharante@erasmuscollege.nl

G.N. Cobben  
stafmedewerker organisatie/  
handvaardigheid  
gcobben@erasmuscollege.nl

Mw. G.J. Cras  
HR functionaris  
gcras@erasmuscollege.nl

J. den Dekker  
Systeembeheerder  
jdendekker@erasmuscollege.nl

Mw. V. Donetc  
Engels  
vdonetc@erasmuscollege.nl

Mw. B.T.A.S. van Dun  
Frans  
bvandun@erasmuscollege.nl

A.L. Duijnhouwer  
Handvaardigheid  
aduijnhouwer@erasmuscollege.nl

H.J.J. Dijkstra  
Economische Wetenschappen/ Wiskunde  
hjdijkstra@erasmuscollege.nl

Drs. J.A. van Eijk  
Economische Wetenschappen  
javaneijk@erasmuscollege.nl

Drs. E. Ettema  
Economie  
eettema@erasmuscollege.nl

Mw. A. Fengler  
Duits  
afengler@erasmuscollege.nl

S.K. Francke  
Wiskunde/Natuurkunde  
sfrancke@erasmuscollege.nl

Mw. drs. I.W.G. van der Giessen  
Nederlands  
ivandergiessen@erasmuscollege.nl

Mw. M.R. van der Goot-de Roode  
Economische Wetenschappen  
mvandergoot@erasmuscollege.nl

G.J.M. Greven  
Muziek  
gjgreven@erasmuscollege.nl

J. Groenendijk  
Wiskunde  
jgroenendijk@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L. Groenhof-Trion  
Scheikunde  
lgroenhof@erasmuscollege.nl

T. Grondstra  
Chef Technische Commissie  
tgrondstra@erasmuscollege.nl

Mw. C.A. de Groot-Briddon  
Engels  
cdegroot@erasmuscollege.nl

Drs. P. Grootveld  
Engels  
pgrootveld@erasmuscollege.nl

J.H. de Haan  
Nederlands  
jdehaan@erasmuscollege.nl

Mw. M.R. Hallegraeff  
Hoofd bibliotheek/mediatheek  
mhallegraeff@erasmuscollege.nl

Mw. M.C. van der Ham  
Wiskunde  
mvanderham@erasmuscollege.nl

Mw. R. Harpenslager  
Tekenen/handvaardigheid/CKV  
rharpenslager@erasmuscollege.nl

Mw. M. van der Harst  
Frans/vertrouwenspersoon  
mvanderharst@erasmuscollege.nl

Mw. M.M.E. van Heek  
Lichamelijke Opvoeding  
mvanheek@erasmuscollege.nl

Mw. N.M. van der Heiden  
Muziek  
kvanderheiden@erasmuscollege.nl

Mw. M. Heijster  
Nederlands  
mheijster@erasmuscollege.nl

Mw. S.K.S.M. Heins  
Wiskunde  
sheins@erasmuscollege.nl

Mw. J. Heskes  
Lichamelijke Opvoeding  
jheskes@erasmuscollege.nl

M.C.W. Hierck  
Dramatische Expressie/  
Regisseur Erasmus Toneel  
mhierck@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E.J. van den Hoek  
Directeur onderwijs/  
Klassieke Talen  
evandenhoek@erasmuscollege.nl

Mw. M. Hoekman  
Wiskunde  
mhoekman@erasmuscollege.nl

Drs. D. Hoeve  
Aardrijkskunde  
dhoeve@erasmuscollege.nl

H. Hogenhout  
Wiskunde  
ghogenhout@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E. Holstege  
Klassieke Talen  
eholstege@erasmuscollege.nl

Mw. drs. G.H.C. van Hout  
Decaan havo-vwo/  
Economische Wetenschappen  
hvanhout@erasmuscollege.nl

Mw. drs. J.E. van Houten  
Engels/begeleiding  
nieuwe collega's  
evanhouten@erasmuscollege.nl

Mw. C.M. Hu-a-ng-Brion  
Wiskunde  
chu-a-ng@erasmuscollege.nl

Mw. drs. H. van den Idsert  
Klassieke Talen  
hvandenidsert@erasmuscollege.nl

K. Jabbari  
toezichhouder  
fietsenstalling & terrein

J. Jansen  
Toezichhouder  
fietsenstalling & terrein

Mw. N. Jarbandhan  
Huishoudelijk medewerkster

O. Jarbandhan  
Huishoudelijk medewerker

Mw. T.E. Jones  
Wiskunde  
tjones@erasmuscollege.nl

Mw. S.D. de Jong  
Handvaardigheid/  
Cultuurteamleider/CKV  
ddejong@erasmuscollege.nl

Mw. M.A. Jongejan  
Engels  
mjongejan@erasmuscollege.nl

R.S. Kauffmann  
Teamleider mavo/havo 1 en 2/  
Economie  
rkauffmann@erasmuscollege.nl

Mw. M. Keizer  
Nederlands  
mkeizer@erasmuscollege.nl

Drs. H.G. Kip  
Economische Wetenschappen/ Geschiedenis  
hkip@erasmuscollege.nl

Mw. J. Chr. Koekkoek  
Absentiecontrole  
jkoekkoek@erasmuscollege.nl

Drs. L.D. Koevoets  
Maatschappijleer/KGML/  
Wereldoriëntatie  
lkoevoets@erasmuscollege.nl

Mw. L. Korving  
Administratieve medewerkster/receptie  
lkorving@erasmuscollege.nl

Drs. J.J.P. Kroezen  
Nederlands  
jkroezen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. S. Kwak  
Beeldende vakken  
skwak@erasmuscollege.nl

D. Kruihof  
Roostermaker  
dkruihof@erasmuscollege.nl

Mw. S. Kuhry  
Geschiedenis  
skuhry@erasmuscollege.nl

J.W. het Lam  
Maatschappijleer  
jwhetlam@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L.M. Land  
Engels  
lland@erasmuscollege.nl

C.A. Laros  
Geschiedenis/Aardrijkskunde/  
vertrouwenspersoon  
klaros@erasmuscollege.nl

M. Lenters  
Hoofd Financiën  
mlenters@erasmuscollege.nl

Th. Leyzers Vis  
TOA Natuurkunde  
tleyzersvis@erasmuscollege.nl

B. van Liebergen  
Biologie  
bvanliebergen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. F. van Lieshout  
Biologie  
fvanlieshout@erasmuscollege.nl

G.M. Ligthart  
Muziek/CKV  
mlichtart@erasmuscollege.nl

Mw. ing. D. Lourens  
TOA scheikunde  
dlourens@erasmuscollege.nl

Mw. drs. B.G.M.H. Maes  
Frans  
bmaes@erasmuscollege.nl

P. Mallens  
Aardrijkskunde  
pmallens@erasmuscollege.nl

Mw. J.E.B.M. Maltha-Tulen  
Latijn  
jmaltha@erasmuscollege.nl

Mw. drs. P.H. de Man-Neele  
Engels  
pdeman@erasmuscollege.nl

Mw. J.C.M. Martens  
Zorgcoördinator/aardrijkskunde/  
hmartens@erasmuscollege.nl

Mw. A. Matabadal  
Maatschappijleer/Wereldoriëntatie/  
Aardrijkskunde  
amatabadal@erasmuscollege.nl

Mw. J.L.M. van der Meer  
Teamleider 2 en 3 h/v/g/e /Wiskunde  
avandermeer@erasmuscollege.nl

Mw. R. van der Meij  
Engels  
rvandermeij@erasmuscollege.nl

C.F. van der Meijde  
Coördinator facilitaire zaken  
cvandermeijde@erasmuscollege.nl

H. G. Meijer  
Engels  
hmeijer@erasmuscollege.nl

Mw. E.G.M. van Meurs  
Telefoniste/receptioniste  
lvanmeurs@erasmuscollege.nl

Mw. drs. S. Moes  
Teamleider bovenbouw havo/Engels  
smoes@erasmuscollege.nl

Mw. H.N. Mohamedhoesein  
Huishoudelijk medewerkster

M. Moi-Thuk-Shung  
Lichamelijke opvoeding  
mmoi-thuk-shung@erasmuscollege.nl

Mw. W.B.A. van Mook  
Nederlands  
ivanmook@erasmuscollege.nl

A.G.M. Moors  
Biologie  
gmoors@erasmuscollege.nl

Drs. M. van Munster  
Geschiedenis  
mvanmunster@erasmuscollege.nl

Mw. A. Nobel  
Decaan mavo/Muziek/Culturele  
en Kunstzinnige Vorming  
anobel@erasmuscollege.nl

E. van Orssagen  
Conciërge

Mw. M.E. van Orssagen  
Duits/Frans  
tvanorssagen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. I. Ooms  
Geschiedenis/  
begeleiding nieuwe collega's  
iooms@erasmuscollege.nl

J.P.M. Peeters (tot oktober 2019)  
Directeur bedrijfsvoering/voorzitter  
examencommissie  
hpeeters@erasmuscollege.nl

Drs. I. Pijper  
Filosofie  
ipijper@erasmuscollege.nl

W. Prins  
Natuurkunde  
wprins@erasmuscollege.nl

T. Quaedvlieg  
TOA techniek  
tquaedvlieg@erasmuscollege.nl

Mw. T. Reijmerink  
Wiskunde  
treijmerink@erasmuscollege.nl

T.J.P. Rietberg  
Natuurkunde  
trietberg@erasmuscollege.nl

V. Rhijnsburger  
Lichamelijke opvoeding  
vrhijnsburger@erasmuscollege.nl

C.L. van Rijthoven  
Conciërge

Mw. M. Robroeks  
Beeldende vakken  
mrobroeks@erasmuscollege.nl

C.L. Roggeveen  
Wiskunde/Natuurkunde  
kroggeveen@erasmuscollege.nl

Drs. N.R. Rot  
Directeur/bestuurder  
rrot@erasmuscollege.nl

M. Schepers  
Natuurkunde  
mschepers@erasmuscollege.nl

D. van de Schilde  
Lichamelijke opvoeding  
dvandeschilde@erasmuscollege.nl

Mw. M. Schillemans  
Biologie  
mschillemans@erasmuscollege.nl

Mw. D.M.N. Schmits  
Geschiedenis  
dschmits@erasmuscollege.nl

W.M.J.M. Scholte  
Manager Multiply Services  
wscholte@erasmuscollege.nl

Mw. P.V. Schouten  
Frans  
pschouten@erasmuscollege.nl

Mw. drs. A.N. Sesink Clee  
Frans  
asesinkclee@erasmuscollege.nl

Mw. M. Simonetti  
Lichamelijke Opvoeding  
msimonetti@erasmuscollege.nl

Mw. drs. J. Sleijpen  
Tekenen  
jsleijpen@erasmuscollege.nl

B.L.P.C. Smeets  
Teamleider mavo 3 en mavo 4/Biologie  
bsmeets@erasmuscollege.nl

Drs. E. Smith  
Geschiedenis  
esmith@erasmuscollege.nl

Mw. D. Tarik  
Wiskunde  
dtarik@erasmuscollege.nl

Mw. M.M. Tewes  
Salaris-/personeelsadministrateur/  
financiën  
mtewes@erasmuscollege.nl

E. Timmermans  
Systeembeheerder  
etimmermans@erasmuscollege.nl

Mw. K. Toelsie  
Huishoudelijk medewerkster

Drs. V.M. Traas  
Biologie/Algemene Natuurwetenschappen  
vtraas@erasmuscollege.nl

S.R. Tuijt  
Lichamelijke Opvoeding  
stuijt@erasmuscollege.nl

Mw. S. van Veen  
Handvaardigheid en tekenen  
svanveen@erasmuscollege.nl

F. Vellekoop  
Nederlands  
fvellekoop@erasmuscollege.nl

M.L. Velthoven  
Engels  
mvelthoven@erasmuscollege.nl

Mw. N. Velthuijs  
Wiskunde  
lvelthuijs@erasmuscollege.nl

Mw. drs. M. van de Ven-Appel  
Wiskunde  
mvandeven@erasmuscollege.nl

Mw. M.M. Verspuy  
Lichamelijke Opvoeding  
mverspuy@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E.M. Vieira Azevedo  
Frans  
eazevedo@erasmuscollege.nl

Mw. E.C. Visser  
Nederlands  
evisser@erasmuscollege.nl

Mw. drs. P. Vonk  
Lichamelijke Opvoeding  
pvonk@erasmuscollege.nl

H.J. de Vreng  
Natuurkunde/  
hdevreng@erasmuscollege.nl

Ing. E.P. Wagemans  
Wiskunde/Natuurkunde  
ewagemans@erasmuscollege.nl

C. Waaijer  
Bedrijfseconomie  
cwaaijer@erasmuscollege.nl

Mw. drs. R.K. Weijers  
Duits  
rweijers@erasmuscollege.nl

Drs. C. van Westerlaak  
Aardrijkskunde  
cvanwesterlaak@erasmuscollege.nl

Mw. M.B. van Wijk  
Handvaardigheid/tekenen  
mvanwijk@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L. Willeboordse  
Maatschappijleer  
lwilleboordse@erasmuscollege.nl

Drs. T. van Wingen  
Teamleider bovenbouw vwo/Geschiedenis  
tvanwingen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L. Witjes  
Engels/remedial teaching  
lwitjes@erasmuscollege.nl

H.G. Wolf  
Teamleider 2 en 3 h/v/g/e Geschiedenis/  
Aardrijkskunde  
hwolf@erasmuscollege.nl

Mw. drs. C. Wolters  
Geschiedenis  
cwolters@erasmuscollege.nl

Mw. dr. R. Yang  
Wiskunde  
ryang@erasmuscollege.nl

Mw. dr. F. Yarrow-Kuipers  
Scheikunde  
fyarrow@erasmuscollege.nl

E. van Zanten  
Scheikunde  
evanzanten@erasmuscollege.nl

