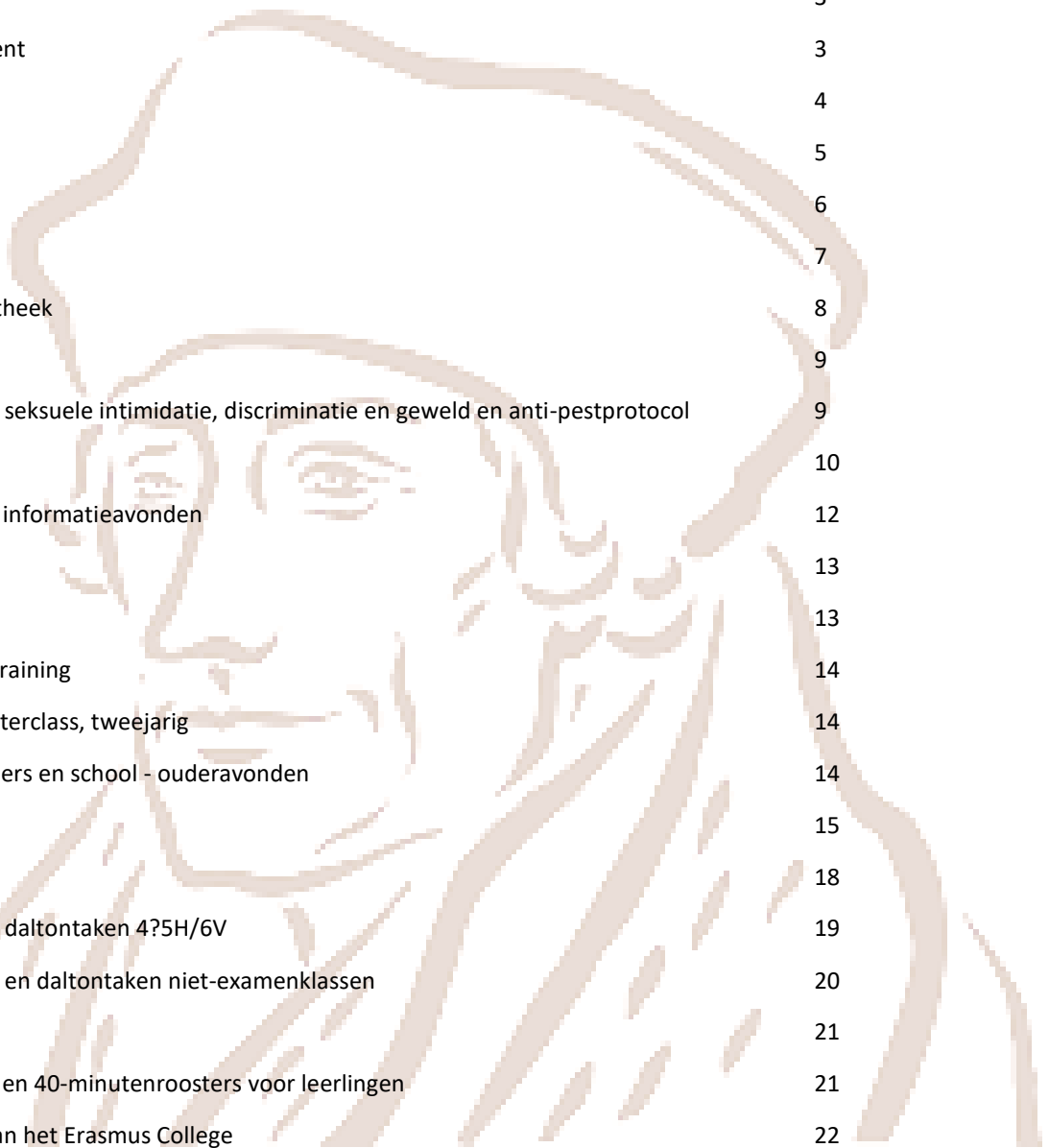


# Informatieboekje

Schooljaar 2020-2021 3 september 2020

# Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Daltononderwijs	2
Lestijden	3
Daltonurenreglement	3
Absentencontrole	4
Schoolregels	5
Veiligheidsregels	6
Aansprakelijkheid	7
Bibliotheek/Mediatheek	8
Kluisjes	9
Klachtenprocedure seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en anti-pestprotocol	9
Zorg	10
Schooldecaanaat en informatieavonden	12
Huiswerkklas	13
Remedial Teaching	13
Faalangst reductietraining	14
EMC <sup>2</sup> Erasmus Masterclass, tweejarig	14
Contact tussen ouders en school - ouderavonden	14
Extra activiteiten	15
Leerlingenpas	18
Nummering weken daltontaken 4?5H/6V	19
Nummering weken en daltontaken niet-examenklassen	20
Vakanties	21
Roostervrije dagen en 40-minutenroosters voor leerlingen	21
Oudervereniging van het Erasmus College	22
Organisatie van het Erasmus College	23
Organisatieoverzicht, cursus 2020-2021	24
Ontruimingsplan	26
Coronaprotocol 2020-2021 - leerlingenversie	27
Medewerkers, cursus 2020-2021	28



## Voorwoord

---

Ik hoop dat iedereen een goede vakantie heeft gehad en vol energie er weer een mooi en vooral leerzaam jaar van gaat maken. Hopelijk ook een schooljaar waarin we door het coronavirus niet dicht hoeven zoals afgelopen schooljaar.

Ik heet de nieuwe leerlingen en ouders in het bijzonder van harte welkom op het Erasmus College. Ik wens jullie een succesvolle en plezierige tijd toe op het Erasmus College en dat jullie je hier maar snel thuis zullen voelen.

Gelukkig kunnen we school dit jaar 'gewoon' starten en hoeven we niet op afstand online les te geven. Wel met 1,5 meter ten opzichte van medewerkers van school, dat wel. Na een lange periode les op afstand vinden wij het ontzettend fijn weer 'gewoon' op school les te kunnen geven.

Hier het jaarprogrammaboekje 2020-2021 waar de belangrijkste informatie staat die je moet weten. De in dit boekje opgenomen afspraken en regels zijn er niet om je vrijheid te beperken, maar juist om die vrijheid mogelijk te maken. Als iedereen zijn eigen gang gaat, wordt het een rommeltje en dat wil niemand. We rekenen er dan ook op dat je je aan de geldende afspraken houdt, respectvol omgaat met je 'medebewoners' (leerlingen én medewerkers) en ons gemeenschappelijke 'huis' en de spullen die daarin aanwezig zijn. Als iedereen dat doet, blijft het mogelijk het onderwijs goed te laten verlopen. Bovendien kan al het andere waardoor het Erasmus bekend staat als een goede school met een uitstekende sfeer hierdoor gehandhaafd blijven. Alle regels over corona en de gevolgen daarvan communiceren we via de Erasmus Updates omdat die nog wel eens kunnen veranderen.

Ik wens iedereen een succesvol, plezierig, leerzaam en coronavrij schooljaar toe op het Erasmus!

N.R. Rot  
Directeur/bestuurder

## Daltononderwijs

Het Erasmus College is een daltonschool. Het daltononderwijs heeft als uitgangspunt dat de school een belangrijke bijdrage levert aan de opvoeding tot volwassenheid. Als volwassene moet men zelfstandig beslissingen kunnen nemen, verantwoordelijkheidsbesef hebben en in verdraagzaamheid kunnen samenwerken met anderen. School moet daarom meer zijn dan alleen maar een gebouw waarin je lessen volgt.

Door leerlingen tijdens daltonuren de vrijheid te geven om zelf te kiezen aan welke opdracht ze gaan werken, bieden wij hen de mogelijkheid om te oefenen in het zelfstandig maken van keuzes. We laten de leerlingen natuurlijk niet zomaar 'zwemmen'. Afdelingsdirecteuren, teamleiders, mentoren, docenten en conciërges wijzen steeds op de verantwoordelijkheid die hoort bij het maken van keuzes. De leerling krijgt vrijheid, maar niet om 'niks' te doen. Wie er moeite mee heeft, zal geholpen worden. Zo is het Daltononderwijs voor ieder kind geschikt.

Daltononderwijs gaat ervan uit dat school gericht is op meer dan het behalen van een diploma. School is er ook om andere talenten en vaardigheden te ontwikkelen. Daarom doen we op het Erasmus veel aan muziek, toneel, sport en andere 'buitenlesactiviteiten' en betrekken we leerlingen bij de organisatie daarvan. Samen iets tot stand brengen en rekening houden met elkaars sterke en zwakke punten horen daar ook bij. Het is leuker om samen te werken dan in je eentje te 'ploeteren'; een ander kan helpen bij jouw zwakke punten en jij kunt de ander helpen bij diens zwakheden.

Samenvattend: daltononderwijs benadert leerlingen positief, vanuit het vertrouwen dat iedereen verantwoordelijk kan (leren) zijn en kan (leren) samenwerken. Het Erasmus College leidt de leerlingen ook op voor het behalen van een diploma en wel dát diploma dat het beste past bij hun capaciteiten. De leerling leert

inschatten wat hij kan en hij wordt uitgedaagd om een niveau te kiezen dat niet te ver boven, maar zeker ook niet onder zijn mogelijkheden ligt. Een bewuste keuze!

Met deze doelstellingen legt het Erasmus College de lat hoog, zowel voor de leerlingen als voor de mensen die er werken. Ook dat is een bewuste keuze.

## Lestijden

De lessen op het Erasmus College duren vijftig minuten. Op bepaalde dagen dat er na afloop van de lessen door de docenten vergaderd wordt kan bij studiedagen en bij bijzondere evenementen een veertig-minutenrooster gelden. Dit wordt tijdig bekend gemaakt.

### 50-minutenrooster

1e uur 08.15 - 09.05 uur  
2e uur 09.05 - 09.55 uur  
pauze 09.55 - 10.15 uur  
3e uur 10.15 - 11.05 uur  
4e uur 11.05 - 11.55 uur  
pauze 11.55 - 12.25 uur  
5e uur 12.25 - 13.15 uur  
6e uur 13.15 - 14.05 uur  
7e uur 14.05 - 14.55 uur  
8e uur 14.55 - 15.45 uur

### 40-minutenrooster

1e uur 08.15 - 08.55 uur  
2e uur 08.55 - 09.35 uur  
pauze 09.55 - 10.15 uur  
3e uur 09.55 - 10.35 uur  
4e uur 10.35 - 11.15 uur  
pauze 11.15 - 11.45 uur  
5e uur 11.45 - 12.25 uur  
6e uur 12.25 - 13.05 uur  
7e uur 13.05 - 13.45 uur  
8e uur 13.45 - 14.25 uur

## Daltonurenreglement

1. Daltonuren zijn lessen, waarbij in lokalen en andere ruimtes de gebruikelijke omgangs- en gedragsregels gelden.
2. De daltontaken zijn voor alle parallelklassen gelijk.  
De leerlingen van klas 1, 2 en 3 moeten een multomap (A4, 23-rings) aanschaffen, waarin alle opdrachten dienen te worden bewaard. Ze moeten deze multomap tijdens alle lessen en daltonuren bij zich hebben, evenals de (digitale) agenda en de daltonkaart.
3. De daltontaken voor alle niet-examenklassen gelden voor een periode van ca. 9 tot 12 weken. Examenklassen hebben kortere periodes.
4. Daltontaken worden bij voorkeur bij de eigen docent verantwoord. In principe geldt: een uur werken aan de daltontaak voor het vak van de docent waar de leerling bij in het lokaal zit, levert een paraaf op de kaart op. Aftekenen bij een andere vakdocent is ook mogelijk, tenzij de eigen docent daar in individuele gevallen geen toestemming voor geeft.
5. Het vooraf reserveren van daltonuren is verplicht. Leerlingen mogen daarbij zelf een werkplek uitzoeken, bij voorkeur bij een eigen docent.
6. Atlassen en woordenboeken blijven in het lokaal en worden na gebruik weer in de kast gelegd. Het lenen van woordenboeken en atlassen voor een andere werkruimte dan een lokaal gaat in overleg met de docent.
7. De afdelingsleiding zorgt aan het begin van elke nieuwe daltonperiode dat de leerlingen in bezit komen van de periodetaken.
8. *Werkplekken tijdens de daltonuren*
  - De leerlingen van klas 1, 2 en 3 werken tijdens de daltonuren uitsluitend in lokalen waar een

docent aanwezig is. Zij maken tijdens de daltonuren dus geen gebruik van studieruimtes, behalve als ze toestemming hebben van de afdelingsleiding. Leerlingen van de onderbouw mogen in het 3<sup>e</sup> uur in de bibliotheek werken.

- Alleen leerlingen van 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo mogen in de studieruimtes werken als ze zich daarvoor hebben ingeschreven en geen achterstand hebben.
- Van leerlingen die zich niet houden aan de in de studieruimtes geldende (gedrags)regels, wordt de kaart ingenomen of worden naam en klas genoteerd. De betreffende teamleider of surveillant treft vervolgens maatregelen.

#### 9. *Inleveren volle daltonkaarten*

Elke leerling levert aan het eind van een periode de volle kaart in. Indien een leerling in de loop van een periode, ondanks begeleiding door een vakdocent, een achterstand oploopt, wordt er in overleg met de mentor/teamleider naar manieren gezocht om de achterstand in te lopen. (Denk hierbij aan een vierkant rooster, terugkomen op roostervrije dagen of overleg met vakdocenten over aangepaste taken.)

#### 10. *Wat is achterstand?*

Er is sprake van een achterstand als een leerling halverwege de week de parafen van de vorige week nog niet heeft. Als een leerling buiten zijn schuld een achterstand heeft opgelopen, bespreekt de leerling dat met de mentor. Zij zoeken samen naar een passende oplossing.

#### 11. *Vrijstellingen*

Leerlingen in 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo kunnen voor (delen van) periodetaken een vrijstelling aanvragen. Zij doen dat met het formulier dat op magister te vinden is en in overleg met hun vakdocent.

#### 12. *Herkansingen*

Leerlingen in 4, 5, en 6 mavo, havo en vwo hebben het recht op herkansing. Het recht op herkansing is in principe afhankelijk van het inleveren van een volle kaart.

#### 13. *Ziekte van een leerling*

Als een leerling door ziekte minimaal vier daltonuren achtereen gemist heeft, kan de leerling van de teamleider ziekteparafen krijgen en een advies om in overleg met de vakdocent de gemiste stof zo goed mogelijk in te halen.

## Absentiencontrole

### **Melden van absentie**

**Telefoonnummer voor absentiemeldingen: 079 - 331 92 04**

#### **Melden van ziekte**

Wanneer uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, verzoeken wij u om vanaf 07.30 uur telefonisch contact op te nemen met de school. Blijft uw kind langer dan één dag ziek thuis, dan ontvangen wij graag iedere dag opnieuw een telefonische melding van ziekte. Na 4 dagen van aansluitend verzuim wegens ziekte, ontvangt de mentor van uw kind hierover bericht en zal vervolgens contact met u opnemen.

#### **Melden van korte absentie**

Wanneer uw kind één of enkele lessen moet missen vanwege een afspraak (dokter, tandarts, ziekenhuis, psycholoog, etc.), verzoeken wij u om minimaal 1 dag van tevoren telefonisch contact op te nemen met de school. Afspraken die lang van tevoren gepland zijn, kunt u natuurlijk direct aan ons doorgeven.

Overigens zien wij graag dat dergelijke bezoeken zoveel mogelijk buiten lestijd worden gepland.

#### **Melden van absentie tijdens PTA-werk**

Wanneer uw kind ziek is tijdens PTA-werk (werk dat meetelt voor het eindexamen), verzoeken wij u om telefonisch contact op te nemen met de school. Daarnaast stuurt u een email aan de teamleider van uw kind. Wij verzoeken u om andere afspraken tijdens PTA-werk zoveel mogelijk te verzetten, indien mogelijk.

#### **Melden van bijzonder verzuim**

Wanneer uw kind vanwege een bijzondere reden (denk aan: sporttoernooi, rijexamen, feestelijke gebeurtenis, bijzonder verlof buiten de schoolvakanties) dient te verzuimen, verzoeken wij u om per email contact op te nemen met de teamleider van uw kind.

#### **Melden van ziekte gedurende de lesdag**

Wanneer uw kind gedurende de lesdag naar huis gaat wegens ziekte, doet hij/zij dit altijd in overleg met zijn/haar teamleider. Indien de eigen teamleider niet beschikbaar is, gaat dit in overleg met één van de andere aanwezige teamleiders. Kan uw kind geen teamleider vinden? Dan meldt hij/zij zich altijd af bij de receptie.

## Schoolregels

### **1. Milieu**

Waar veel mensen op een beperkt oppervlak leven, wordt veel afval geproduceerd. Dit geldt zeker ook voor een school. Wil je de school leefbaar houden, dan moet je ervoor zorgen dat de school en de omgeving schoon blijven. De volgende simpele regel werkt hieraan mee: gooi afval in de afvalbakken. Zowel in de lokalen, de gangen, de daltonstudieruimtes, de hallen als in de omgeving van de school zijn ruim voldoende afvalbakken aanwezig. In elk lokaal staat tevens een oud-papierbak. Als iedereen meehelpt, is corvee van allen een lichte taak.

### **2. Stalling van fietsen en bromfietsen**

De school heeft de beschikking over diverse fietsenstallingen die onder toezicht staan van een beheerder. Stalling geschiedt op eigen risico. De fietsen- en bromfietsenstallingen bevinden zich onder de gymzalen, en op het schoolplein bij de muzieklokalen. Er zijn voldoende plaatsen. Zet geen fietsen in de bromfietsenvakken. Fietsen met 'mandjes' passen niet in de rekken; plaats ze dan ook achteraan de fietsenstalling bij de gymzalen. Het is verboden (brom)fietsen anders dan in de stalling te plaatsen. Ook in de test- en schoolexamenperiode en in de examentijd wordt uitsluitend de stalling gebruikt. Fietsen die buiten de stalling worden aangetroffen, kunnen om ongeveer 16.15 uur bij de conciërge worden opgehaald.

Zorg ervoor dat je (brom)fiets op slot staat.

Let op: Het is niet de bedoeling dat de fietsenstalling als overblijfruimte wordt gebruikt.

### **3. Te laat**

Je wordt alleen toegelaten als je een te-laet-kom-briefje hebt. In de eerste week van het schooljaar wordt de "te-laet-kom-regeling" bekend gemaakt.

#### **Sancties**

Ben je voor de derde keer zonder geldige reden te laat gekomen? Dit betekent dat je je om 7.45 uur moet melden. Ben je na de pauze zonder geldige reden te laat, dan geldt hiervoor dezelfde regeling. Vaker te laat komen kan leiden tot andere maatregelen die zijn vastgelegd in de leerplichtwet.

### **4. De pauze - het atrium en het terrein.**

#### ***Zie voor schooljaar 2020-2021 het Coronaprotocol op de site en verder in dit boekje***

Tijdens de pauze ga je naar buiten of naar het atrium. Je bergt je tas op in je kluisje. Tijdens de pauze verblijf je niet in de les gangen van het gebouw. Je mag je tas bij het begin van de pauze niet in een ander lokaal zetten. Al het afval verdwijnt uiteraard in de prullenbakken. In het gebouw en op het schoolterrein wordt natuurlijk niet gerookt.

## 5. Roken

Roken is slecht voor je gezondheid en niet-rokers hebben er last van. We adviseren je dan ook dringend er niet mee te beginnen (of te stoppen). Roken is daarom op het schoolterrein niet toegestaan. Roken op de straat en op het fietspad voor de ingang belemmert het verkeer en de toegang tot de school; rook daar dan ook niet, maar zoek een plek op de stoep of het grasveld.

## 6. Lichamelijke opvoeding

Als je gymles hebt, neem je je tas mee en ga je buitenom naar het gymnastieklokaal. Van je docent hoor je wel welke deur je moet nemen. Tijdens de les is het dragen van sieraden enz. niet toegestaan. Voor tijdens de les in bewaring gegeven sieraden, mobiel, sleutels, portemonnee, etc. kan de school bij verlies of diefstal niet aansprakelijk gesteld worden (deze zaken kunnen beter in je kluisje opgeborgen worden). Tijdens de les draag je het schoolsport shirt.

## 7. Uit de les gestuurd?

Nee toch? Maar mocht het ooit gebeuren, dan meld je je altijd onmiddellijk bij je eigen teamleider; is je teamleider afwezig meld je dan bij één van de andere teamleiders of bij je een directeur en als dat niet lukt bij de receptie. Dit geldt ook als je tijdens een daltonuur door een docent uit het lokaal gestuurd bent.

## 8. Als een les uitvalt

Als een les uitvalt, wordt op de monitor vermeld welke vervangende activiteit is ingepland.

## 9. Zoals overal in Nederland zijn de spoorlijn en directe omgeving daarvan verboden terrein.

De verkeerswegen, de grote parkeerplaats en het 'fietstunneltje' zijn uit overwegingen van veiligheid niet bestemd om pauze te houden. Er is voldoende ruimte op het schoolterrein.

## 10. Mobiele telefoons

Tijdens lessen en daltonuren is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan, behalve als de docent dit voor lesdoeleinden toestaat. Tijdens proefwerken, testen e.d. mag de leerling geen mobiele apparaten bij zich hebben. Bij overtreding wordt de telefoon tot nader order ingenomen.

# Veiligheidsregels

## Veiligheid

In onze school vinden wij het vanzelfsprekend dat we respectvol en zonder agressie met elkaar omgaan. Dat betekent ook dat we meningsverschillen oplossen door te praten, dat we pesten, schelden, discriminatie, vloeken, bedreigingen, seksuele intimidatie en vechten uit den boze vinden. Verder is het ook vanzelfsprekend dat we zorgvuldig omgaan met de eigendommen van alle Erasmianen en van de school en dat we de omgeving van het Erasmus College netjes houden. Dat betekent dat we diefstal, opzettelijke beschadiging en rotzooi maken ook uit den boze vinden.

Gevaarlijk gedrag, zoals het afsteken van vuurwerk en gebruiken van of handelen in vuurwerk, drugs of verboden medicijnen, zijn wettelijk vastgelegde strafbare feiten en dus verboden. Iedereen in deze school moet zich veilig kunnen voelen. We verwachten dan ook van alle Erasmianen dat zij zich houden aan de veiligheidsregels en dat zij anderen aanspreken op gedrag dat hier in strijd mee is of daarvan melding maken aan medewerkers van de school.

De school zal overtreding van deze regels bestraffen. Indien er sprake is van (herhaald) ontoelaatbaar gedrag, zal de school niet nalaten over te gaan tot schorsing of verwijdering en waar nodig de politie informeren of aangifte doen. Van feiten die wettelijk verboden zijn, zal de school aangifte doen bij de politie.

Het Erasmus College heeft met de andere scholen voor Voortgezet Onderwijs in Zoetermeer, de Gemeente Zoetermeer, de leerplichtambtenaar, de politie en het openbaar ministerie afspraken gemaakt over veiligheid

in en om de scholen. Deze afspraken zijn vastgelegd in een Convenant Veiligheid en het daarbij behorende Handelingsprotocol De Veilige School Zoetermeer. De school beschikt verder over een sociaal veiligheidsplan, een klachtenprocedure inzake preventie van seksuele intimidatie en discriminatie, een anti-pestprotocol, een cameraprotocol en specifieke gedrags- en veiligheidsregels bij deelname aan werkweken en buitenlandse reizen.

Hierna volgt een selectie van veiligheidsregels:

**Toegang:**

De school en het schoolterrein zijn alleen toegankelijk voor eigen leerlingen, medewerkers en voor anderen in overleg met de school.

**Kluisjes:**

Alle leerlingen houden hun huidig kluisje; nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het cursusjaar via hun mentor een tijdelijke pas. De leerlingen worden geacht hun pasfoto achter de kluisjesdeur te plaatsen. De conciërges kunnen en mogen om veiligheidsredenen de inhoud van deze kluisjes inspecteren.

**Ongewenste intimiteiten:**

Ongewenste opmerkingen, gebaren, aanrakingen of druk van seksuele aard tasten de veiligheid van mensen aan. Daarom accepteren we dat niet. Als je er zelf mee geconfronteerd wordt, praat er dan over met je mentor, de vertrouwenspersonen op school of met een ander in wie je vertrouwen stelt.

**Discriminatie:**

Je mag een ander niet belachelijk maken, dreigen met geweld, uitschelden of achterstellen op grond van afkomst, geloof, leeftijd, gedrag, uiterlijk of kleding. Dat geldt ook voor de social media. Als je er zelf mee geconfronteerd wordt, praat er dan over met je mentor, de vertrouwenspersonen op school of met een ander in wie je vertrouwen stelt.

**Wapens:**

Die zijn bij wet verboden. Als je deze bij je hebt, vindt in beslagname plaats en wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.

**Pesten:**

Dit accepteren we niet en als het gebeurt treedt het anti-pestprotocol in werking. Dit kan leiden tot verwijdering van school.

**Vandalisme:**

Wie eigendommen van anderen of van de school beschadigt, draait voor de kosten op en kan rekenen op maatregelen van school en mogelijk ook van de politie.

**Diefstal:**

Diefstal is wettelijk verboden, dus ook op school. Dieven zijn geïnteresseerd in jassen, tassen en spullen van waarde. Maak het hen moeilijk: gebruik je kluisje, zet je fiets altijd op slot in de bewaakte fietsstalling. Meld diefstal meteen bij je teamleider.

**Drugs:**

Drugs meenemen, gebruiken of verhandelen op school, tijdens schoolactiviteiten, op het schoolterrein of in de directe omgeving is verboden.

**Alcohol:**

Als gevolg van wetgeving is alcoholverstrekking aan mensen tot 18 jaar verboden. Er wordt op school, tijdens schoolactiviteiten en op het schoolterrein dan ook geen alcohol verstrekt aan leerlingen. Je mag geen alcohol meenemen of gebruiken op school.

**Vuurwerk:**

Je mag in en om de school geen vuurwerk bij je hebben of afsteken. Afsteken kan zeer gevaarlijk zijn, geeft geluidsoverlast en kan leiden tot schrikreacties met ernstige gevolgen. Bij overtreding wordt altijd aangifte gedaan.

**Veiligheidsregels bij schoolvakken:**

Bij vakken als Scheikunde, Handvaardigheid en Lichamelijke Opvoeding gelden specifieke veiligheidsregels. Leerlingen dienen zich te houden aan de veiligheidsinstructies van de docenten.



## Aansprakelijkheid

De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een doorlopende reisverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico).

Materiële schade (kapotte bril, mobiele telefoon, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen hierbij op twee aspecten, die wel eens aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet aansprakelijk voor alles dat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van onzorgvuldigheid ten aanzien van personen en zaken. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onzorgvuldigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. **Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.**

Het Erasmus College zet zich uiteraard in voor een veilige school, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van persoonlijke bezittingen van leerlingen, personeelsleden, stagiairs of vrijwilligers in de gebouwen of op het terrein van de school; ook niet als bezittingen in een kluisje zijn opgeborgen of in bewaring zijn gegeven of als fietsen/brommers op of rondom het terrein staan. Dit geldt tevens voor de fietsenstallingen.

Daarnaast aanvaardt de school geen aansprakelijkheid voor schade of letsel of anderszins ten gevolge van onzorgvuldig gedragingen van leerlingen in de gebouwen of op of rondom het terrein van school. Ook indien een leerling zich tijdens onderwijsactiviteiten of de schooltijd aan het toezicht van de school onttrekt, accepteert de scholengemeenschap geen aansprakelijkheid voor eventuele fysieke schade of letsel.

## Bibliotheek/Mediatheek

De bibliotheek/mediatheek bevindt zich op de eerste etage in ruimte 1.63 en is voor leerlingen te bereiken via het trappenhuis van gang 0.70 naar gang 1.70. In het boekengedeelte is een grote collectie recente Nederlandse literatuur en jeugdboeken te vinden. De vreemde talen zijn goed vertegenwoordigd. Het raadplegen van informatieve boeken (geschiedenis en wereldoriëntatie) wordt naast het gebruik van internet erg gestimuleerd.

In het studiegedeelte zijn individuele (computer-) werkplekken en leestafels. De computers mogen alleen gebruikt worden voor zaken die met onderwijs te maken hebben. Reserveren van een computer of werkplek kan via Magister.

### **Stilteruimte**

De bibliotheek/mediatheek is ingericht als stilteruimte waarin leerlingen individueel werken aan hun taken, maar ook een boek kunnen pakken. Samenwerken aan daltontaken kan buiten de bibliotheek in meerdere daltonstudieruimtes.

### **Lenen van boeken**

De uitleentermijn bij het lenen van boeken, luisterboeken of dvd's is vier weken. Wie te laat is, betaalt een boete van 20 cent per boek per dag. Voor het lenen van boeken is het tonen van de leerlingpas nodig. Als een boek beschadigd of kwijt is, moet dit vergoed worden. Dit boek wordt door de school gekocht. Kosten voor de lener: nieuwprijs bij erkende boekhandel.

### **Openingstijden**

De bibliotheek/mediatheek is geopend van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur. In de pauzes uitsluitend geopend voor inleveren, verlengen en lenen van boeken.

### **Huisregels**

- In stilte werken
- Tassen en mobieltjes in de tassenkast
- Er mag niet gegeten en gedronken worden
- 

## Kluisjes

Alle leerlingen houden hun kluisje. Nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het cursusjaar een tijdelijk pasje. Aan de binnenkant van het kluisje plakt de leerlingen zijn pasfoto. De conciërges hebben het recht de garderobekastjes te openen om veiligheidsredenen. De leerling dient ervoor te zorgen dat het kluisje netjes wordt onderhouden.

## Klachtenprocedure seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en anti-pestprotocol

Op het Erasmus College heerst een sfeer waarin leerlingen en personeelsleden niet bang behoeven te zijn om wat voor problemen dan ook direct bespreekbaar te maken. Dat voorkomt veel leed en maakt ook dat als er 'iets' is, onmiddellijk gereageerd kan worden. Bovendien is de schoolorganisatie zodanig ingericht, dat er vele functionarissen zijn, van mentor tot teamleider, van sectordirecteur tot jeugdverpleegkundige, die door leerlingen kunnen worden aangesproken. Daarnaast is het echter van belang dat er regels gelden, voor het geval er onverhoopt van seksuele intimidatie, discriminatie, geweld of pesten sprake zou kunnen zijn.

Het Erasmus College beschikt dan ook over een officiële klachtenprocedure inzake seksuele intimidatie, discriminatie en geweld en heeft een interne en een externe vertrouwenscommissie en een vertrouwenspersoon. Daardoor is een zorgvuldige, onafhankelijke en vertrouwelijke afhandeling, voor het geval zich ooit iets zou voordoen, gewaarborgd. De klachtenprocedure ligt voor alle belanghebbenden ter inzage bij de afdelingsleiding en bij de vertrouwenspersoon.

Voor pesten geldt hetzelfde als voor seksuele intimidatie of geweld. We doen er als schoolorganisatie alles aan om een sfeer te creëren waarin dit soort gedrag niet voorkomt. Als het zich toch voordoet, zullen we zo snel mogelijk optreden om het pesten te laten stoppen. We gebruiken dan het antipestprotocol. Dat wordt door de mentoren besproken en toegelicht en is ook terug te vinden op Erasmus info via 'Links' op onze website.

### **Klachtenprocedure**

Waar gewerkt wordt, worden ook fouten gemaakt. Het Erasmus College probeert uiteraard 'foutloos' te werken. Toch kan het zich voordoen dat leerlingen of ouders ontevreden zijn met de manier waarop iets wordt afgehandeld. De beste manier is dan om de ontevredenheid kenbaar te maken aan mentor, teamleider of sectordirecteur. Die zullen de feiten proberen te achterhalen en actie ondernemen om te proberen de ontevredenheid weg te nemen. Indien dat alles nog steeds niet tot resultaat leidt, kan een formele schriftelijke klacht ingediend worden bij de directeur/bestuurder. Die zal hoor en wederhoor toepassen en nagaan of de geldende procedures juist zijn gehanteerd. In het uiterste geval kunt u ook een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs.

### **Vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersonen, mw. M. van der Harst en dhr. C.A. Laros, zijn in principe dagelijks bereikbaar op school en twee middagen telefonisch tussen 14:00 en 16:00 uur (079) 331 92 04; Mw. van der Harst: 06-57231789; dhr. C.A. Laros: 06-18777387

De vertrouwenspersoon is een docent(e) die kan worden geraadpleegd door individuele leerlingen en/of docenten en die met hen kwesties van vertrouwelijke aard bespreekt. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan waar nodig of gewenst doorverwijzen naar de hulpverlening, ZAT of klachtencommissie. De vertrouwenspersoon is verplicht ernstige zorgen die een bedreiging vormen voor het kind binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind), indien mogelijk met de ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Hij/zij heeft regelmatig overleg met de schoolmaatschappelijk werkster en de zorgcoördinator.

## Zorg

Op het Erasmus College is de mentor het eerste aanspreekpunt voor u en uw kind. De mentor werkt samen met de teamleider en zorgcoördinator. Zij bespreken welke zorg de school kan aanbieden. Intern bestaat de mogelijkheid tot gesprekken met de vertrouwenspersoon of verwijzing naar de begeleider onderwijs zorg of schoolmaatschappelijk werker. Deze zijn iedere week één dag aanwezig.

Wanneer de interne hulp niet toereikend is kan een leerling besproken worden in het flexibel ZAT(=zorg adviesteam). Hierin zitten de begeleider onderwijs zorg (vanuit het samenwerkingsverband), de medewerker jeugd en gezin, schoolmaatschappelijk werker en de zorgcoördinator. Regelmatig zullen de de schoolverpleegkundige (JGZ) en leerplichtambtenaar (gemeente Zoetermeer) hierbij aansluiten. In dit proces worden ouders, mentor, teamleider en indien nodig de sectordirecteur betrokken.

Onze zorgroute vindt u op de website.

Alle Zoetermeerse scholen zijn aangesloten op de Verwijsindex Haaglanden. De Verwijsindex is een systeem waarin scholen, hulpverleners en begeleiders kinderen en jongeren kunnen signaleren waarover zij zich zorgen maken. De Verwijsindex zorgt voor een vroegtijdige signalering van problemen en een goede samenwerking tussen de hulpverlenende partijen.

De school zal uw kind opnemen in de Verwijsindex als er sprake is van zorgen die verder reiken dan de schoolzorg. Alleen algemene gegevens van uw kind, zoals naam en geboortedatum zijn opgenomen in het systeem. Als ouder, verzorger of voogd wordt u geïnformeerd wanneer er een signaal wordt afgegeven. Pas bij een tweede signaal over uw kind – door een andere instelling – weten de begeleiders dit van elkaar. Vanaf dat moment kunnen ze contact met elkaar opnemen om te overleggen hoe ze uw kind het beste kunnen helpen en daarmee voorkomen dat dubbel werk wordt gedaan.

### **De schoolmaatschappelijk werker (SMW-er)**

De schoolmaatschappelijk werker is onderdeel van het team schoolmaatschappelijk werk van Schoolformaat. Zij is anderhalve dag in de week op school aanwezig en werkt nauw samen met de zorgcoördinator. Van haar

ontvangt zij leerlingen die door de mentor zijn aangemeld. Zij is ook aanspreekbaar voor leerlingen en ouders die zelf contact met haar willen opnemen. Die moeten dit echter kenbaar maken bij de mentor of de zorgcoördinator. De zorgcoördinator is degene die alle aanmeldingen verzamelt. De SMW-er voert wekelijks overleg met de zorgcoördinator, koppelt relevante informatie over leerlingen terug en bespreekt de te kiezen hulpverlening. Docenten, mentoren, vertrouwenspersonen, teamleiders en sectordirecteuren kunnen consultatie vragen aan de SMW-er over (organisatie van) zorg om een leerling.

De SMW-er heeft een beroepsgeheim. Zij is verplicht wanneer de veiligheid in het geding is of in de omgeving van de leerling ernstige zorgen zijn die een bedreiging vormen voor het kind dat binnen de school te bespreken (ook zonder toestemming van het betreffende kind, dit zal wel gecommuniceerd worden naar de leerling en ouders), indien mogelijk met ouders te bespreken en hiervoor passende hulp te zoeken. Voor SMW moet toestemming zijn van de ouders van de leerling tenzij er duidelijke redenen zijn om dit niet of pas later te vragen. Vanaf zestien jaar mag een leerling zelf hulpverlening vragen.

### **Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West**

#### *Een gezonde basis voor elk kind*

JGZ verzorgt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0 tot 18 jaar. Ons werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar komen kinderen op het consultatiebureau en ook op de basisschool zien we ieder kind een paar keer. Op het voortgezet onderwijs richten we ons rechtstreeks tot de jongeren. Wij beantwoorden vragen, geven advies en verwijzen, zo nodig, door naar passende hulpverlening.

#### *Gezondheidsonderzoek onderbouw*

Alle jongeren worden in klas 2 uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek en een gesprek met de jeugdverpleegkundige. Allerlei onderwerpen komen aan bod die van belang zijn voor de ontwikkeling. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? Zijn er problemen, dan bekijken we samen wat nodig is om tot een oplossing te komen.

#### *Jongerencontactmoment*

Jongeren van 15 en 16 jaar (3M, 4H en 4V) worden door middel van een persoonlijke vragenlijst aangespoord om na te denken over hun gezondheid en leefstijl. Daarna volgt (naar keuze) een gesprek met de jeugdverpleegkundige.

#### *Persoonlijke begeleiding*

Iedere leerling kan op school een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige om te praten over onderwerpen waarover hij of zij zich zorgen maakt. Dat kan gaan over school, thuis, vrienden, gezondheid of leefstijl. Ook met vragen over bijvoorbeeld het eigen lichaam, puberteit en alcohol of drugs kunnen zij bij ons terecht.

#### *Wetten en regels*

In Nederland hebben alle kinderen tot 18 jaar recht op jeugdgezondheidszorg. Wij voeren een wettelijke taak uit, waarbij het belang van ieder kind voorop staat. Ouders krijgen altijd vooraf informatie over een onderzoek. Meer informatie over onze wettelijke taak en werkwijze kunt u lezen op onze website: [www.jgzzhw.nl/onze-werkwijze](http://www.jgzzhw.nl/onze-werkwijze).

#### *Steuntje in de rug voor ouders*

De meeste pubers komen de puberteit, een tijd van verandering en onzekerheid, goed door. Bent u op zoek naar opvoedinformatie? Kijk dan op onze website. Maakt u zich zorgen over uw zoon of dochter? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen via telefoonnummer 088 – 054 99 99 of [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl). Op diverse manieren kan hulp worden ingezet.

### **Contact**

Contactbureau: 088 - 054 99 99

E-mail: [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl)

Website: [www.jgzzhw.nl](http://www.jgzzhw.nl)

### GGD Haaglanden

De GGD geeft informatie en voorlichting over allerlei onderwerpen die met de gezondheid van kinderen samenhangen, bijvoorbeeld pesten, seksualiteit, gezonde voeding en overgewicht. De GGD heeft een eigen infocentrum, waar over deze onderwerpen lesmaterialen en folders verkrijgbaar zijn. Docenten, ouders en leerlingen kunnen hiervan gebruik maken. Leerlingen kunnen er ook materiaal krijgen voor bijvoorbeeld spreekbeurten en werkstukken. U vindt de GGD, vestiging Zoetermeer aan het Croesinckplein 24-26.

U kunt de GGD bereiken via het centrale telefoonnummer: (088) 355 01 00

Website: [www.ggdhaaglanden.nl](http://www.ggdhaaglanden.nl)

## Schooldecaan en informatieavonden

De drie schooldecanen begeleiden leerlingen bij hun studie- en beroepskeuze en alles dat hiermee in verband staat. Hieronder volgt een overzicht van de werkzaamheden die voor ouders en leerlingen van belang zijn. Ook beginnen we het jaar met informatieavonden voor de ouders, om kennis te maken met de mentoren.

### Informatieavonden: (onder voorbehoud van Coronaregelgeving)

Donderdag	10 september 2020	20.00 uur, klas 4 mavo (mentoren en LOB)
Maandag	21 september 2020	19.00 uur, klas 1MH en klas 1HVGE (mentoren) 20.00 uur, klas 2M en klas 2HVGE (mentoren)
Dinsdag	22 september 2020	19.00 uur, klas 4 havo, 5 vwo en klas 4 vwo (mentoren)
Woensdag	23 september 2020	19.00 uur, klas 3M en klas 3HVG (mentoren en LOB)
Donderdag	24 september 2020	19.00 uur, klas 5 havo en 6 vwo (informatie vervolgstudie)
Maandag	25 januari 2021	19.00 uur, klas 3HVG (voorlichting profielen)
Woensdag	3 februari 2021	19.00 uur: klas 2 mavo (voorlichting vakkenkeuze)

### 1. Begeleiding pakketkeuze/profielkeuze

- In mavo 2 moeten leerlingen een beperkte keuze maken.
- In klas 3 kiezen mavo leerlingen het vakkenpakket waarin zij examen gaan doen. Dit pakket moet passen in één van de profielen van de theoretische leerweg. De leerlingen in havo/vwo 3 en gymnasium 3 kiezen één van de vier profielen en een of meer bijpassende vakken.
- Adviseren van doorstromers (van mavo 4 naar havo 4 of van havo 5 naar vwo 5) en doubleurs.
- Adviseren van leerlingen die in het begin van het schooljaar 'plotseling' ontdekken dat zij een onjuiste keus gemaakt hebben.

### 2. Begeleiding studie- en/of beroepskeuze

Leerlingen in de bovenbouw dienen zich al snel te oriënteren op de vele mogelijkheden na het Erasmus. Daarbij is het belangrijk niet te wachten tot men volop in beslag genomen wordt door het vaak spannende en veeleisende examenjaar. De schooldecanen beschikken over een goed gedocumenteerde kamer, waar de leerlingen op verscheidene tijden welkom zijn om te grasduinen in de grote hoeveelheid informatieve naslagwerken, folders van alle opleidingen in de regio en daarbuiten. Ook computerprogramma's en interesstetsten behoren tot de mogelijkheden. Via de schooldecanen kunnen leerlingen vrij vragen om te gaan proefstuderen of meelopen via een blauw briefje. Naast het verspreiden van informatie over voorlichtingsdagen en nieuwe opleidingen organiseren de schooldecanen in samenwerking met de andere Zoetermeerse schooldecanen jaarlijks groots opgezette voorlichtingsavonden.

De HBO/WO-markt wordt dit schooljaar digitaal gehouden (datum wordt later bekend gemaakt). Voor 3/4 mavo wordt op donderdag 15 oktober 2020 de MBO-informatiemarkt gehouden. De presentaties van het Hoger Onderwijs vinden (digitaal) plaats op maandag 8 februari 2021 (alle data onder voorbehoud).

### 3. Informatie over allerlei aanverwante kwesties

Zoals scholing in buitenland, studiefinanciering, testen etc.

#### Meer inlichtingen zijn te verkrijgen bij onze schooldecanen:

Mavo:

Mw. A. Nobel ([anobel@erasmuscollege.nl](mailto:anobel@erasmuscollege.nl))

Havo/vwo:

Drs. P. Grootveld ([pgrootveld@erasmuscollege.nl](mailto:pgrootveld@erasmuscollege.nl))

Mw. drs. G.H.C. van Hout ([hvanhout@erasmuscollege.nl](mailto:hvanhout@erasmuscollege.nl))

## Huiswerkklas

Naar school gaan vind ik wel leuk... maar altijd weer dat huiswerk...! De vraag: "Heb je je huiswerk al af...?" leidt soms tot de nodige spanningen, die niet bevorderlijk zijn voor de sfeer thuis en de motivatie bij de leerlingen voor school.

Natuurlijk geeft elke vakdocent regelmatig aan op welke wijze het huiswerk het best gemaakt kan worden. Bovendien wordt er tijdens de studielessen voor de eerste klassen ruime aandacht besteed aan de kunst van het huiswerk maken. Desondanks blijft er een groep leerlingen die het moeilijk vindt thuis te studeren. Voor die leerlingen is er vanaf de herfstvakantie de huiswerkklas, waar leerlingen van dinsdag t/m donderdag van 15.10 tot 16.40 uur in alle rust hun huiswerk kunnen maken. Van de ouders wordt een bijdrage in de kosten gevraagd. Aanvullende informatie zal tijdig worden verstrekt. Contactpersoon voor de huiswerkklas is mevrouw B. van Dun ([bvandun@erasmuscollege.nl](mailto:bvandun@erasmuscollege.nl))

## Remedial Teaching

In alle vormen van onderwijs komen we leerlingen met lees- en spellingproblemen tegen. Voor het ontstaan van deze problemen worden in de literatuur verschillende oorzaken genoemd, waarvan dyslexie er één is. Er zijn ook leerlingen met andere leerhandicaps zoals dyscalculie of een concentratiestoornis. Deze handicaps zijn meestal niet echt te verhelpen, wel kunnen leerlingen leren er zo handig mogelijk mee om te gaan. Ook helpt het vaak als deze leerlingen wat extra tijd en uitleg krijgen. Het Erasmus College prijst zich gelukkig te beschikken over verschillende mogelijkheden om leerlingen te begeleiden, zowel tijdens de lessen en de hulpuren als ook met een korte periode remedial teaching.

Afhankelijk van het probleem zijn er bepaalde faciliteiten en leerlingen kunnen ook gebruik maken van softwareprogramma's als Kurzweil en Muiswerk.

De remedial teaching die de school biedt, wordt veelal individueel aangeboden gedurende een beperkte periode van ongeveer vijf keer en vindt plaats onder schooltijd of op een aansluitend uur, altijd in overleg met de leerling. Aanmelding voor remedial teaching gebeurt doorgaans via de mentor (vaak na overleg met een ouder), via de screening of op verzoek van de leerling zelf na overleg met de remedial teacher en de mentor. Ook voor leerlingen uit de hogere klassen is een korte periode van remedial teaching mogelijk wanneer het leerproces stagneert.

De remedial teaching is erop gericht in een paar keer de leerling handvatten aan te reiken om het onderwijs weer zo goed mogelijk te kunnen volgen. De redenen voor remedial teaching zijn zeer divers en zijn niet beperkt tot reken- en taalproblemen. Na een periode van begeleiding wordt er doorgaans een kort verslag gemaakt dat ook naar de ouders wordt opgestuurd.

De ouders van nieuwe leerlingen met een disfunctie krijgen een uitnodiging om samen met hun kind naar een informatieavond te komen. Tijdens deze bijeenkomst is er gelegenheid vragen te stellen. Van onze kant willen we graag een eerste idee krijgen welke verwachtingen en behoeften er zijn. Er zal informatie gegeven worden over de mogelijke faciliteiten en de (beperkte) mogelijkheden voor remedial teaching.

Aangezien het van belang is een eventuele dyslexie tijdig te ontdekken, wordt bij alle brugklasleerlingen een screeningsdictee afgenomen. Naar aanleiding daarvan zal er aan enkele brugklasleerlingen in een klein groepje gerichte hulp gegeven worden en zal een aantal leerlingen in november verder gescreend worden op dyslexie. De ouders van deze laatste groep leerlingen krijgen daarover bericht en worden ook uitgenodigd voor een speciale ouderavond over de screening.

## Faalangst reductietraining

Zoals op iedere school zullen ook de docenten van het Erasmus College regelmatig toetsen of hun leerlingen de aangeboden leerstof voldoende beheersen. Dit gebeurt in de vorm van huiswerkcontrole, mondelinge of schriftelijke overhoringen, spreekbeurten, testen, het bespreken van boeken, werkstukken, practica, schoolexamens en niet te vergeten de eindexamens. In vrijwel alle gevallen wordt de geleverde prestatie beoordeeld door middel van een cijfer, waardoor niet alleen de school, maar ook de leerlingen en hun ouders inzicht krijgen in de vorderingen.

Om een goede prestatie te leveren zal iedere leerling onder een bepaalde spanning moeten werken. Bij een klein gedeelte van de leerlingen blijkt deze noodzakelijke spanning echter te hoog op te lopen, waardoor hun prestaties nogal achterblijven bij wat zij kunnen. De laatste jaren is er o.a. door pedagogen en psychologen onderzoek gedaan naar deze zogenaamde 'faalangst' en zijn er methodes ontwikkeld om leerlingen hiervan af te helpen. Na deze faalangstreductietrainingen kunnen ook zij prestaties leveren die bij hun niveau passen. Op het Erasmus College kunnen leerlingen die dat nodig hebben, zo'n faalangsttraining volgen. Er worden kleine groepen gevormd met leerlingen uit klas 1, 2 en 3, respectievelijk uit klas 4, 5 en 6, die op school acht trainingen van elk anderhalf uur zullen krijgen. De betreffende ouders betalen een bijdrage in de kosten. Aanvullende informatie zal tijdig worden verstrekt.

## EMC<sup>2</sup> Erasmus Masterclass, tweejarig

De Erasmus Master Class wordt gevormd door aparte groepen leerlingen in klas 1 en 2. Ook voor hen gelden de begin- en eindtijden van de school en van de pauzes. Ouders worden via de e-mail geïnformeerd over specifieke bijeenkomsten en bijzonderheden. Voor gedetailleerde informatie verwijzen wij naar onze site.

## Contact tussen ouders en school - ouderavonden

Een goede relatie tussen ouders en school is van groot belang. Ouders kunnen dan ook tijdens schooluren contact opnemen met docenten, mentor, teamleider, decaan, sectordirecteur of vertrouwenspersoon en zo nodig een afspraak maken.

In dit informatieboekje staat bij iedere docent een e-mailadres vermeld. Voor het leggen van rechtstreeks contact kunt u van dit adres gebruikmaken. Ongeveer eens in de twee maanden wordt op de website een Nieuwsbrief met informatie gepubliceerd, inclusief aanvullingen of wijzigingen met betrekking tot de jaarprogrammering. Via de website wordt eveneens actuele informatie bekend gemaakt.

Om de vorderingen van de leerlingen op school te bespreken met docenten, mentoren of teamleiders, worden de ouders uitgenodigd voor een ouderavond. U kunt zelf digitaal intekenen. U krijgt verder digitale toegang tot onderdelen van het leerlingadministratieprogramma Magister, zodat u de resultaten van uw kind kunt volgen en algemene informatie kunt opzoeken.

### **OUDERAVONDEN**

De ouderavonden in de cursus 2020-2021 vinden plaats op de volgende data:

Woensdag	7 oktober 2020	(middag/avond) 1e klas mentoren
Donderdag	26 november 2020	ouderavond alle klassen
Dinsdag	9 maart 2021	ouderavond alle klassen
Dinsdag	6 april 2021	mentoren brugklas en 2e klas

### **Betalen van facturen in WIS Collect**

Alle facturen ontvangt u via de mail. In deze mail zit een link naar WIS Collect. Via dit systeem kunt u alle betalingen doen - bij voorkeur per iDEAL. Meer info + instructiefilm op [www.erasmusinfo.net](http://www.erasmusinfo.net) onder 'kosten'.

### **Contact school en ouders via mail**

Alle correspondentie gaat via mail. Dat betekent dat het e-mailadres correct in Magister moet staan. Voor facturen en uitnodigingen ouderavond wordt uitsluitend het e-mailadres van ouder/verzorger 1 gebruikt.

## Extra activiteiten

Het Erasmus College staat bekend om de vele extra activiteiten die er plaatsvinden. Wij zijn van mening dat een school meer moet bieden dan onderwijs dat alleen gericht is op het voldoen aan exameneisen. Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en andere talenten is gebaat bij activiteiten die dit stimuleren. Hier volgt een overzicht:

### **Projecten voor de fijnproevers**

Elk jaar is er een aantal projecten voor leerlingen die in staat en bereid zijn een extra intellectuele uitdaging aan te gaan. Deze projecten zijn geschikt voor specifieke groepen leerlingen. Zo start in de brugklas een Ondernemingsproject, een combinatie van ondernemen en ICT. Voor derde-, vierde en vijfdeklassers zijn er jaarlijks wisselende projecten.

In 2020-2021 staat weer op de rol (onder voorbehoud): 'Kennismaken met het echte China' in samenwerking met de Chinese school in Delft.

Ook geeft een native speaker Portugees (en docente van het Erasmus) in samenwerking met de Portugese Ambassade een taal cursus Portugees.

Verder kunnen onderbouwleerlingen met bèta-talent meedoen aan de IJSO: International Junior Science Olympiad en in de bovenbouw aan de EUSO: European Union Science Olympiad. Leerlingen uit klas 3 en 4 met Klassieke Talen kunnen meedoen aan de ECCL-examens: European Certificates for Classics. Leerlingen 5H en 6V kunnen voor Duits het Goethe certificaat behalen.

Voor algemene informatie en vragen over al deze en andere projecten kunnen leerlingen en ouders terecht bij Mevrouw Van den Hoek, Directeur Onderwijs.

Een andere belangrijke activiteit van ons extra aanbod voor leerlingen die meer willen en kunnen op het gebied van Engels zijn de programma's IELTS (5 havo en 6 vwo) en ANGLIA (4 mavo)



## **IELTS**

Leerlingen in 5 havo en 6 vwo worden bij ons in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan een programma dat opleidt voor het Internationaal Examen Engels (IELTS). Deelname aan dit programma vormt voor onze leerlingen die excelleren in de Engelse taal niet alleen een grote uitdaging, maar is vaak ook nodig om te voldoen aan de toelatingseisen van diverse universiteiten en hogescholen in binnen- en buitenland. In kleine groepjes wordt, samen met native speakers en ervaren docenten, gewerkt aan het perfectioneren van de leesvaardigheid, luistervaardigheid, spreekvaardigheid en de schrijfvaardigheid. Een prachtige gelegenheid om, met gelijkgestemden, op heel hoog niveau intensief met het Engels bezig te zijn. Voor verdere informatie kunt u terecht bij mevrouw De Man, docente Engels bovenbouw.

## **ANGLIA**

Mavo leerlingen die excelleren in de Engelse taal krijgen de kans om, op diverse niveaus, deel te nemen aan dit internationaal erkende examen Engels. Internationale stages en toelatingseisen van sommige mbo-opleidingen vragen om een internationaal erkend certificaat. Daarnaast vormt dit programma een goede uitdaging voor gemotiveerde en getalenteerde mavoleerlingen. In kleine groepjes wordt hard gewerkt aan de (extra) vaardigheden die nodig zijn voor een succesvolle afronding van het Anglia examen. Voor verdere informatie over Anglia kunt u terecht bij mevrouw Van Beekum, docente Engels.

## **Kunst en Cultuur op het Erasmus**

Op het Erasmus College streven we er naar bij de leerlingen een bewustwordingsproces op gang te brengen, waardoor leerlingen zich realiseren dat de kunsten een vanzelfsprekend onderdeel van de samenleving vormen. In de kunstvaklessen en met toneel, muziek en dans buiten lesverband verkennen de leerlingen hun eigen talenten en leren ze hierop te vertrouwen.

Door het in contact brengen van leerlingen met kunstuitingen van professionele kunstenaars via excursies, workshops en (theater)voorstellingen in en buiten de school wil het Erasmus College de persoonlijke ontwikkeling op het gebied van kunst en cultuur bevorderen.

In de onderbouw zal de leerling meestal deelnemen aan collectief aangeboden culturele activiteiten. In de bovenbouw wordt op kunst en cultuur gefocust in de lessen CKV en zal naast de collectieve activiteiten van de leerlingen worden gevraagd om ook individueel op ontdekking te gaan in theater, bioscoop en museum.

Elke leerling krijgt een cultuurkaart (CJP voor scholieren) waarmee korting op de entree wordt verkregen bij vele culturele instellingen zoals musea, bioscopen en theaters in Nederland, maar ook in het buitenland. Door de deelname aan de cultuurkaart maakt de school aanspraak op subsidies die collectief gebruikt worden voor excursies, workshops en voorstellingen voor de leerlingen.

## **Expositie 'De Tentoonstelling'**

In de grote zaal van het Erasmus wordt elk jaar onder de naam 'De Tentoonstelling' een expositie georganiseerd met werk van leerlingen dat is gemaakt tijdens de lessen tekenen en handvaardigheid. Op het Erasmus College is het mogelijk in deze vakken examen te doen. Het werk van de examenleerlingen neemt een belangrijke plaats in op deze expositie. Samen met een selectie van werk van de onderbouwklassen levert dit elk jaar een volle en rijk gekleurde expositieruimte op. Volgens een speciaal rooster krijgen alle onderbouwleerlingen de gelegenheid de expositie te bezoeken. Ook de ouders krijgen overdag en tijdens de ouderavond de kans om de tentoongestelde werken te bewonderen. Dit schooljaar wordt 'De Tentoonstelling' gehouden op 9, 10 en 11 februari 2021. Inlichtingen zijn verkrijgbaar bij meneer Duijnhouwer, docent kunstvakken.

## **Feestcommissie**

Onder leiding van een aantal docenten en onderwijsondersteunend personeel organiseert een groep leerlingen uit de klassen 2 t/m 6 de schoolfeesten. Zij zorgen voor het contracteren van bands, regelen deur- en bardiensten, consumptiemunten enz.

## **Onderbouwfeest**

Deze feesten zijn er voor de leerlingen van de eerste en tweede klassen. Introducees zijn niet toegestaan en het tonen van de Erasmus leerlingenpas is verplicht. Alcoholgebruik is verboden. De onderbouwfeesten zijn altijd van 20.00 uur tot 23.30 uur. Het laatste onderbouwfeest tot 24.00 uur.

### **Bovenbouwfeest**

Deze feesten zijn er voor de leerlingen van de derde, vierde, vijfde en zesde klassen en voor leerlingen uit de derde klassen die een keer op het Erasmus zijn blijven zitten. Deze derdeklasleerlingen moeten dan wel een stempel op hun toegangkaart halen. Introducees zijn niet toegestaan en het tonen van de Erasmus leerlingenpas is verplicht. Alcoholgebruik is verboden. De bovenbouwfeesten zijn altijd van 21.00 uur tot 01.00 uur. Examenleerlingen van het jaar ervoor zijn welkom mits van te voren opgegeven bij de docentenleiding van de Feestcommissie.

### **Zomerfestival voor alle leerlingen**

Waarschijnlijk wordt er ook dit jaar weer een zomerfestival georganiseerd op vrijdag 9 juli 2021. Bij dit festival zijn alle leerlingen en medewerkers welkom.

### **Klassenactiviteiten**

Een klassenactiviteit wordt georganiseerd door leerlingen van één klas in overleg met de mentor. Het is bij een klassenavond natuurlijk de bedoeling dat iedereen van de klas komt!

### **Bijzondere activiteiten**

Verder zijn er ook nog het Sinterklaasfeest op 4 december 2020 en het Examenfeest op 16 april 2021.

### **Erasmus TV**

Zes jaar geleden is Erasmus TV gestart, ontstaan uit de Video Commissie. Leerlingen filmen, editen en verzorgen wekelijks uitzendingen van evenementen en andere wetenswaardigheden op school.

### **Jaarboek**

Jaarlijks verschijnt een Erasmus Jaarboek, waarin het Erasmus-leven van onze examenleerlingen met foto's en teksten in beeld wordt gebracht, samengesteld door een redactie bestaande uit leerlingen en enkele docenten.

### **Ludieke, reis- en projectweek (onder voorbehoud van Coronaregeling)**

In de week van 19-23 april 2021 doen de leerlingen van het Erasmus College mee aan tal van projecten, georganiseerd door een speciale Reiscommissie. Voor de eerste- en tweedeklassers is er dan de zogenaamde Ludieke week, waarin zij kunnen kiezen uit een groot aantal activiteiten waarin de creatieve vakken een belangrijke rol spelen. De derdeklassers gaan naar verschillende bestemmingen in Nederland op werkweek. Daarbij staan het leren kennen van een bepaalde streek en onderlinge samenwerking voorop. De leerlingen van vwo 4 kunnen doen mee aan een aantal culturele (stads)projecten. De klassen havo 4 en vwo 5 doen mee aan projecten in het buitenland. Het uitgebreide programma-aanbod bevat o.a. reizen naar Lissabon, Barcelona, Wales en Rome.

De extra kosten voor deze activiteiten proberen wij zo laag mogelijk te houden.

### **Muziek**

Muziek maken neemt een belangrijke plaats in op het Erasmus College. Elk jaar treden schoolorkest, schoolkoor, schoolbands en zangers en zangeressen op tijdens de kerstconcerten. Diverse schoolbands en muzikalenten geven acte de présence tijdens 'Vrienden van Erasmus Live'. Bijna elk jaar wordt ook een band geformeerd voor het grote Erasmus Toneel, Thrillerfestival en Derde klas Toneel. Nieuw in het programma is Erasmus Classique. Wie aan één van deze activiteiten wil meewerken, kan zich opgeven bij een van de muziekdocenten. In het koor en orkest zijn ook ouders en oud-leerlingen van harte welkom.

### **X-factory**

Na groot succes de afgelopen jaren is er ook dit jaar weer de X-Factory. Een cursus instrument bespelen voor beginners en gevorderden. Instrumenten waaruit gekozen kan worden zijn: drums – keyboard – gitaar – basgitaar - zang. De cursus in een combinatie van instrumentale lessen en bandlessen. Er wordt toegewerkt naar een optreden aan het einde van het seizoen. Dit optreden wordt begeleidt door professionele muzikanten.

### **Sport en sportcommissie**

Sport heeft een belangrijke plek op het Erasmus College. Leerlingen hebben de mogelijkheid om sport als examenvak te kiezen op zowel MAVO als HAVO/VWO niveau. De vakken LO2 en BSM geven leerlingen meer verdieping in het sport vak. Naast de reguliere lessen LO wordt leerlingen ook de mogelijkheid geboden om na school te kunnen sporten. Tijdens naschoolse sporturen worden verschillende onderdelen aangeboden. Leerlingen die het leuk vinden kunnen zich specialiseren in een sport en kans maken om het Erasmus College te vertegenwoordigen op een nationaal kampioenschap. De school heeft een goede 'kampioenenreputatie' opgebouwd in de afgelopen jaren. Vele teams zijn onder begeleiding van een docent LO regionaal of Nederlands kampioen geworden. Via de website en de docenten LO krijgen leerlingen meer informatie over het sportaanbod. Leerlingen kunnen zich ook opgeven voor de sportcommissie. Deze leerlingcommissie organiseert sportactiviteiten voor leerlingen, onder andere in de pauzes.

### **Technische commissie**

Op het Erasmus is heel vaak wat te doen. Concerten, toneelvoorstelling, feesten; bijna geen enkele vrijdagavond blijft de Grote Zaal ongebruikt. Op school is een professionele licht- en geluidsinstallatie aanwezig. Het beheer en de bediening hiervan is in handen van een groep leerlingen, de Technische Commissie. Door natuurlijk verloop (er gaan wel eens leerlingen van school, bijv. na hun examen) is er ieder jaar behoefte aan enkele nieuwe leden. Had je altijd al het idee dat goochelen met licht en geluid interessant is, of had je altijd al willen weten waar die 300 knoppen op zo'n mengpaneel eigenlijk voor dienen, informeer dan bij meneer Grondstra of meneer Hoeve.

### **Toneel**

Sinds jaar en dag wordt er veel aan toneel gedaan. Het "grote" Erasmus Toneel speelt jaarlijks acht door velen zeer gewaardeerde voorstellingen, die dit schooljaar van dinsdag 2 t/m zaterdag 6 maart 2021 plaats zullen vinden. De derde klassen hebben hun eigen improvisatietoneelproductie van woensdag 9 t/m 11 juni 2021. De eerste klassen krijgen de mogelijkheid om zich in te schrijven voor een toneelcursus, uitmondend in een voorstelling. In de week van 26 oktober 2020 is er weer het Nederlands Thrillerfestival in Zoetermeer, waar het Erasmus ook meedoet met een theatervoorstelling. De toneelproducties zijn gericht op mogelijkheden om met alle aspecten van toneel in aanraking te komen, in het bijzonder het grote Erasmus Toneel. Leerlingen krijgen dan ook de mogelijkheid om zich in te schrijven als speler, decorbouwer, organisator, kledingmaker, licht- en geluidondersteuner, videowerker, danser, instrumentalist, zanger, productiemedewerker, fondsenwerver, cateraar, kaartverkooporganisator, publiciteitsmedewerker etc. Informatie over inschrijvingen, repetitiedata e.d. wordt in het begin van het schooljaar bekend gemaakt door de regisseur van het Erasmus Toneel, meneer Hierck, regisseur.

### **Wendagen**

Onze nieuwe eersteklassers starten hun schoolloopbaan met de wendagen. Dit is een heel belangrijke, onmisbare start van het schooljaar, want tijdens deze dagen wordt de nieuwe klas gevormd. Hier leren mentor en brugklassers elkaar op informele manier goed kennen, hier wordt kennisgemaakt met de daltonwerkwijze, en dat alles op een ontspannen manier. Aan het einde van de wendagen kennen de brugklassers elkaar op zijn minst van naam, maar meestal beter. Meer informatie, indien gewenst, bij meneer Brouwer ([jbrouwer@erasmuscollege.nl](mailto:jbrouwer@erasmuscollege.nl)).

## Leerlingenpas

Alle leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar een leerlingenpas. Deze pas fungeert tevens als elektronische pas voor het kluisje, daarnaast is de pas onder meer nodig voor de registratie t.b.v. de aanwezigheidsadministratie, het bijwonen van schoolfeesten, voor het lenen van boeken uit de schoolbibliotheek. Een leerling die zijn kaart is kwijtgeraakt, moet dit melden bij de receptie. Na betaling van een borg wordt een vervangende kaart verstrekt.

## Nummering weken daltontaken 4M/5H/6V

Week	(Weken met hoofdletters zijn les- en opdrachtweken, andere weken zijn genummerd)
O	31 augustus – 4 september 2020
A	7 – 11 september 2019, start periodetaak A t/m G
B	14 - 18 september 2020
C	21 - 25 september 2020
D	28 september – 2 oktober 2020
E	5 - 9 oktober 2020
F	12 - 16 oktober 2020
Herfstvakantie	19 – 23 oktober 2020
G	26 – 30 oktober 2020, einde periodetaak A t/m G
Inhaalweek	2 – 6 november 2020, 40-minutenrooster
SE-week 1	9 - 13 november 2020
SE/PWS-week	16 - 20 november 2020, lessen en PWS-week
H	23 - 27 november 2020, start periodetaak H t/m L
I	30 november - 4 december 2020
J	7 - 11 december 2020
K	14 - 18 december 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 – 1 januari 2021
L	4 – 8 januari 2021, einde periodetaak H t/m L
inhaalweek	11 - 15 januari 2021
SE-week 2	18 – 22 januari 2021
M	25 - 29 januari 2021, uitloop SE 2, SE luistervaardigheid, start periodetaak M t/m P
N	1 – 5 februari 2021, SE luistervaardigheid
O	8 - 12 februari 2021
P	15 - 19 februari 2021, einde periodetaak M t/m P
Voorjaarsvakantie	22 – 26 februari 2021
Inhaalweek	1 - 5 maart 2021
SE-week 3, schriftelijk	8 - 12 maart 2021
SE-week, mondeling	15 - 19 maart 2021
Q1, mondeling	22 - 26 maart 2021, geen nieuwe periodetaak
Q2	29 maart - 2 april 2021, 40-minutenrooster
R	5 – 9 april 2021
S	12 - 16 april 2021
Studieverlofweek	19 - 23 april 2021 mei 2020
Meivakantie	26 april – 7 mei 2021
24a	10 – 12 mei 2021, studieverlof, 13 -14 mei: Hemelvaartsverlof
24b	17 - 21 mei 2021, Centraal Examen
25	25 – 28 mei 2021, Centraal Examen
26	31 mei: laatste dag CE 16 juni 2021: uitslagdag eerste tijdvak 21 – 24 juni 2021, CE tweede tijdvak 2 juli 2021: uitslag tweede tijdvak 5, 6, en 7 juli 2021: diploma-uitreikingen mavo, havo en vwo

## Nummering weken daltontaken niet-examenklassen

Week	
0	31 augustus – 4 september 2020
1	7 – 11 september 2019, start periodetaak 1 t/m 8
2	14 - 18 september 2020
3	21 - 25 september 2020
4	28 september – 2 oktober 2020
5	5 - 9 oktober 2020
6	12 - 16 oktober 2020
Herfstvakantie	19 – 23 oktober 2020
7	26 – 30 oktober 2020
8	2 – 6 november 2020, 40-minutenrooster, einde periodetaak 1 t/m 8
Inhaaldagen en TW 1	9 - 13 november 2020
TW 1	16 - 20 november 2020
9	23 - 27 november 2020, start periodetaak 9 t/m 20
10	30 november - 4 december 2020
11	7 - 11 december 2020
12	14 - 18 december 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 – 1 januari 2021
13	4 – 8 januari 2021
14	11 - 15 januari 2021
15	18 – 22 januari 2021
16	25 - 29 januari 2021
17	1 – 5 februari 2021
18	8 - 12 februari 2021
19	15 - 19 februari 2021
Voorjaarsvakantie	22 – 26 februari 2021
20	1 - 5 maart 2021, einde periodetaak 9 t/m 20
Inhaalweek	8 - 12 maart 2021
TW 2	15 - 19 maart 2021
21a	22 - 26 maart 2021, start periodetaak 21 t/m 28
21b	29 maart - 2 april 2021, 40-minutenrooster
22	5 – 9 april 2021
23	12 - 16 april 2021
Ludieke week/reizen	19 - 23 april 2021 mei 2020
Meivakantie	26 april – 7 mei 2021
24a	10 – 12 mei 2021, 13 -14 mei: Hemelvaartsverlof
24b	17 - 21 mei 2021
25	25 – 28 mei 2021
26	31 mei – 4 juni
27	7 – 11 juni
28	14 – 18 juni, einde periodetaak 21 t/m 28
Inhaalweek	21 – 25 juni
TW 3	28 juni – 2 juli
+1, uitloop TW 3	5 – 9 juli
+2	12 – 16 juli, vrijdag 16 juli promotie

## Vakanties 2020-2021

In verband met eventuele vakantieplannen staan hieronder de data van de vakanties in deze cursus. Houdt er rekening mee dat de school de leerlingen geen vrij mag geven op dagen die buiten de vastgestelde vakanties vallen.

Herfstvakantie	19 oktober 2020 t/m 23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021 t/m 26 februari 2021
Goede vrijdag	2 april 2021: <b>LESDAG</b>
Tweede paasdag	5 april 2021
Meivakantie	26 april 2021 t/m 7 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021 en 14 mei 2021 (roostervrije dag voor leerlingen)
2e Pinksterdag	24 mei 2021
Zomervakantie	19 juli 2021 t/m 27 augustus 2020

## Roostervrije dagen en 40-min.roosters voor leerlingen

### Roostervrije dagen

Als gevolg van wetgeving duurt de zomervakantie 6 weken en zijn er 12 zogenaamde roostervrije dagen. Er wordt dan geen les gegeven, maar leerlingen kunnen individueel of in groepjes opgeroepen worden voor bepaalde taken. Een deel van deze roostervrije dagen gebruiken de docenten als onderwijsontwikkeldagen. De overige roostervrije dagen zijn te vinden in de meivakantie, aan het einde van het schooljaar en de dag na Hemelvaart.

Op onze website [www.erasmuscollege.nl](http://www.erasmuscollege.nl) houden we een zo actueel mogelijke activiteitenagenda bij. Per week op de homepage onder de kop 'Agenda' en voor het hele jaar onder de button 'jaaragenda'.

In dit informatieboekje vermelden we alvast de roostervrije dagen van schooljaar 2020-2021. Dit zijn dus geen vakanties, maar dagen waar leerlingen geen vastgesteld rooster hebben. Zij zullen zich op die dagen kunnen voorbereiden op testen of ander schoolwerk doen. Leerlingen met ernstige (opdrachten) achterstanden kunnen de opdracht krijgen om op die dagen op te school te komen werken. In de weken met 40-minutenrooster houden we het gewone rooster aan, maar dan verkort, zodat docenten in de middag tijd hebben voor de leerlingenbesprekingen.

Dinsdag 29 september 2020: onderwijsontwikkeldag 1 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

Vrijdag 30 oktober 2020: onderwijsontwikkeldag 2 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

Ma 2 - vr 6 november 2020: leerlingbesprekingen voor docenten, **40-minutenrooster**

Maandag 25 januari 2021: onderwijsontwikkeldag 3 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

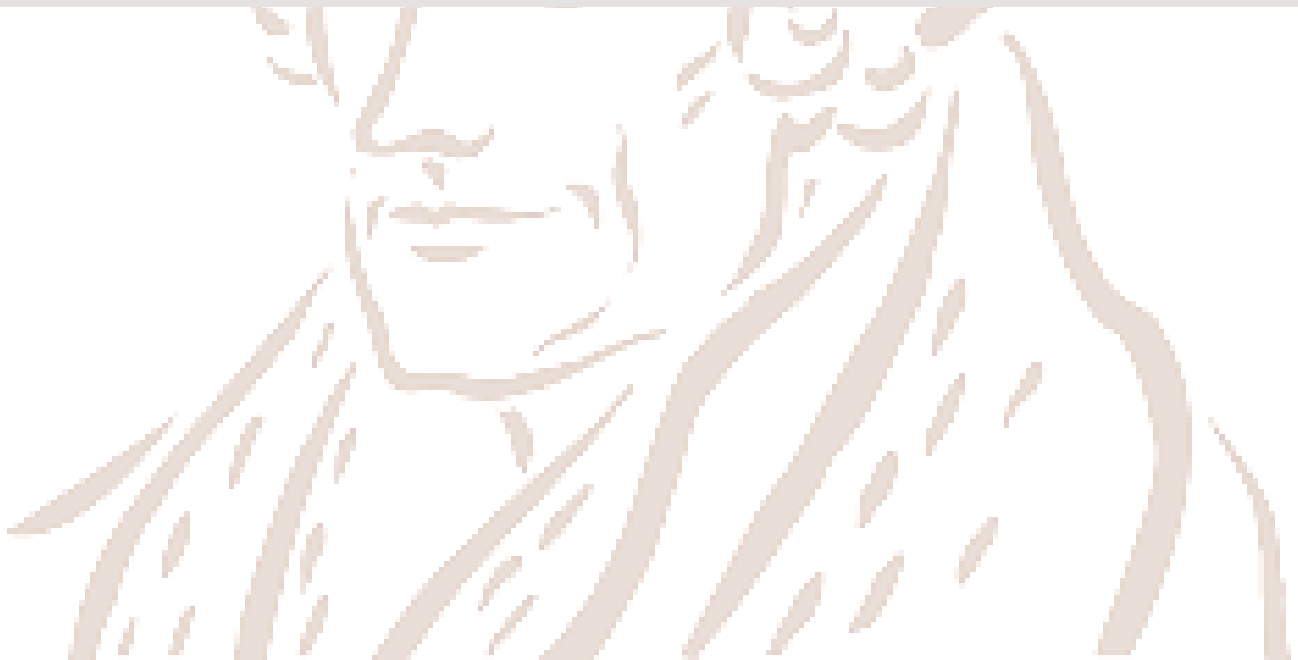
Donderdag 25 maart 2021: onderwijsontwikkeldag 4 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

Ma 29 maart – vr 2 april 2021: leerlingbesprekingen voor docenten, **40-minutenrooster**

Woensdag 2 juni 2021: onderwijsontwikkeldag 5 voor docenten, leerlingen zijn roostervrij.

## Oudervereniging van het Erasmus College

- De oudervereniging is van ouders voor ouders en leerlingen. Ouders of verzorgers van leerlingen op het Erasmus College zijn automatisch lid van de oudervereniging.
- Het bestuur van de oudervereniging (BOV) is geheel zelfstandig, bestaat alleen uit ouders (vrijwilligers) en voert haar eigen (financiële) beleid. Het BOV tracht een beleid te voeren waarbij 'zo weinig mogelijk gehaald en zoveel mogelijk gegeven wordt'.
- Het bestuur (min. 7 en max. 13 leden) wordt op de Algemene Ledenvergadering gekozen en vastgesteld.
- Vergaderingen van het bestuur zijn openbaar, ook ú bent van harte welkom. Exacte data worden op de website gepubliceerd: [www.erasmuscollege.nl/ouders](http://www.erasmuscollege.nl/ouders). Hieronder volgt een opsomming van jaarlijks terugkerende evenementen, die zonder uw bijdragen niet zouden kunnen plaatsvinden:
  - Literair Concours met Schooljuweel (leerlingen worden gestimuleerd tot het maken van een gedicht, cabaret, toneel, proza, of column). De "trofee" (Schooljuweel) wordt vervaardigd door een leerling.
  - Thema-avond (een informatieavond voor ouders/ verzorgers en docenten met actueel onderwerp, geleid door gastdocenten). Meer info via website.
  - Solidariteitsfonds.
  - Open Huis
  - Lustrumfeest
  - Fotojaarboek voor alle examenkandidaten als herinnering aan hun middelbare schoolperiode
  - Ludieke week (de oudervereniging draait een eigen project met een eigen thema, dit kan per jaar verschillen)



# Organisatie van het Erasmus College

Het Erasmus College behoort tot het Algemeen Bijzonder Onderwijs en is juridisch ondergebracht in de Stichting Erasmus College. Het bevoegd gezag is ondergebracht bij een directeur/bestuurder, die benoemd wordt door een Raad van Toezicht. De Stichting Erasmus College bestuurt geen andere scholen, heeft geen apart bestuursbureau of apart administratiekantoor en voert in beginsel alle wettelijke en overige taken zelf uit. Dat is overzichtelijk, transparant, efficiënt en kostenbesparend.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de directeur/bestuurder en deze legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De directeur/bestuurder geeft tevens leiding aan de directie en voert het overleg met de Medezeggenschapsraad.

Twee directeuren geven elk leiding aan een onderwijskundige afdeling en worden daarbij ondersteund door teamleiders.

De directeur onderwijs is verantwoordelijk voor sectoroverstijgende onderwijszaken, is de verbinding tussen de onderwijssectoren en zorgt voor de waarborging van de kwaliteit van het onderwijs.

Alle docenten verrichten naast hun lesgevende activiteiten ook andere taken om de uitgebreide vormen van leerlingenbegeleiding en de extra-curriculaire activiteiten voor leerlingen mogelijk te maken.

## RAAD VAN TOEZICHT

Voorzitter

Mw. mr. E.P. Kuipéri-Dekkers

Plaatsvervangend voorzitter

M.R. van Zelst

Leden

Dr. J. Leget

Mw. M. Martijn

G. de Ruiter MA

Directeur/bestuurder (Erasmus College)

N.R. Rot

## Medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad (MR) zijn leerlingen, personeel en ouders vertegenwoordigd. In de MR worden zaken besproken die van belang zijn voor het goed functioneren van de school, op het gebied van het onderwijs, de organisatie, de financiën, belangrijke benoemingen en de rechtspositie van het personeel. Het bestuur van de school dient in een aantal belangrijke zaken advies te vragen aan de MR en voor sommige bestuursbesluiten is de instemming van de MR benodigd.

Contact met de MR, bijvoorbeeld voor informatieaanvragen, kan via de secretaris op het e-mailadres [mr@erasmuscollege.nl](mailto:mr@erasmuscollege.nl). Er kan ook worden gecorrespondeerd via het schooladres. Het is mogelijk voor ouders, leerlingen en werknemers van het Erasmus College om een MR-vergadering bij te wonen.

De verkiezingen voor de MR vinden plaats in het laatste kwartaal van het schooljaar. De uitslag ervan wordt - evenals de vergaderdata - gepubliceerd in de verschillende schoolinformatiemedia



# Organisatieoverzicht, cursus 2020-2010

Erasmus College  
Van Doornenplantsoen 31, 2722 ZA Zoetermeer  
telefoon: (079) 331 92 04  
e-mail: [dalton@erasmuscollege.nl](mailto:dalton@erasmuscollege.nl)  
website: [www.erasmuscollege.nl](http://www.erasmuscollege.nl)

## Directie

N.R. Rot	directeur/bestuurder
J.E. Brouwer	directeur onderbouw
Mw. drs. M.J.M.T. Brand	directeur bovenbouw
Mw. drs. E.J. van den Hoek	directeur onderwijs

## Staffuncties

M. Lenters	hoofd financiën
Mw. G.J. Cras	HR functionaris
G.N. Cobben	stafmedewerker planning & organisatie
Mw. S. Schouten	bestuurs-/directiesecretaresse

## Onderbouw Mavo/Havo

Directeur	J.E. Brouwer
Teamleider	1 <sup>ste</sup> en 2 <sup>de</sup> klas; R.S. Kauffmann
Decaan	Mw. A. Nobel

A1A: Mevr. R. van der Meij  
A1B: Mevr. A. Nobel  
A1C: Mevr. M. Schillemans  
A1D: Mevr. H. van Beekum

M2A: Mevr. S. Kwak  
M2B: Mevr. J. Heskes  
M2C: Dhr. M. Velthoven  
M2D: Dhr. P. Mallens

## Onderbouw havo/vwo

Directeur	J.E. Brouwer
Teamleiders	1 <sup>e</sup> /2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> klas; Mw. J.L.M. van der Meer (E1E, E1F, E2E, E2F, B1J, B1K, B2J, B2K, B3J, B3K, B3L)
Decaan	Drs. P. Grootveld
Teamleider	1 <sup>e</sup> /2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> klas; H.G. Wolf (B1L, B1Q, V1G, B2R, B2Q, G2G, B3P, B3Q, B3R, G3G)
Decaan	Mw. drs. G.H.C. van Hout

## Mentor

B1J	S.R. Tuijt
B1K	Mw. M.A. Jongejan
B1L	Mw. M. Simonetti
B1Q	Mw. M.A.M. Carati

## Mentor EMC<sup>2</sup>

E1E	Drs. M. van Munster
E1F	Drs. D. Hoeve

Mentor Gymnasium/Atheneum  
V1G Mw. M.M.E. van Heek

Mentor  
B2J Mw. A. D'Hondt  
B2K Mw. M.E. van Orssagen M. Moi-Thuk-Shung  
B2R Mw. S. Kuhry

Mentor EMC<sup>2</sup>  
E2E Mw. drs. P. Vonk  
E2F Mw. M.M. Verspuy

Mentor Gymnasium  
G2G G.P.J. Bakker

Mentor  
B3J H.G. Meijer  
B3K T.J.P. Rietberg  
B3L E. van Zanten  
B3P C.L. Roggeveen  
B3Q V. Rhijnsburger  
B3R Mw. M.R. van de Goot-de Roode

Mentor Gymnasium  
G3G H.J. de Vreng

#### **Bovenbouw Mavo**

Directeur Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Teamleider Mavo 3 en 4: B.L.P.C. Smeets, MA  
Decaan Mw. A Nobel

Mentor  
M3A: M. van der Harst  
M3B: C.M. Hu-a-ng-Brion  
M3C: I. Berendsen

Mentor  
M4A: G. Moors  
M4B: A. Matabadal  
M4C: A. Fengler

#### **Bovenbouw Havo/Vwo**

Directeur Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Teamleiders Havo 4 en 5: drs. M. van Munster  
Vwo 4 en 5 en 6: drs. T. van Wingen  
Decanen Mw. drs. G.H.C. van Hout  
Drs. P. Grootveld

Mentor  
H4A Mw. drs. I. Ooms  
H4B H.J.J. Dijkstra  
H4C Drs. E. Ettema  
H4D Drs. P. Grootveld  
H4E Drs. L. D. Koevoets

Mentor  
H5A Mw. drs. C. Wolters  
H5B Mw. drs. B.G.M.H. Maes

H5C Mw. drs. P.H. de Man-Neele  
H5D Drs. C.M. van Westerlaak  
H5E Mw. drs. G.H.C. van Hout  
H5F Mw. drs. F. van Lieshout

Mentor

V4A Mw. drs. R.K. Weijers  
V4B Mw. drs. L.M. Land  
V4C W. Prins  
V4D Mw. drs. M. Van de Ven-Appel / Mw. drs. W.T.A. van de Beek

V5A Ir. M.H. Boskma  
V5B Drs. J.J.P. Kroezen  
V5C Mw. drs. C.S.A. van Charante  
V5D Mw. drs. E. Holstege

Mentor

V6A Mw. T.E. Jones  
V6B Drs. V.M. Traas  
V6C Drs. R. Broers  
V6D Drs. F.J.H. Bruggemann



## Ontruimingsplan

In samenwerking met de Zoetermeerse brandweer is er voor het Erasmus College een ontruimingsplan opgesteld voor het geval er tijdens een lesdag brand uit mocht breken. In de loop van de cursus zal aan dit ontruimingsplan de nodige aandacht besteed worden en er zal een oefening worden gehouden. Lees daarom het volgende alvast aandachtig door.

Instructies aan de leerlingen:

- Bij het horen van het ontruimingssignaal of instructies via de omroep het lokaal kalm verlaten en via de dichtstbijzijnde (nood)uitgang het gebouw verlaten.
- Blijf rustig, ga dus niet rennen. Volg de aanwijzingen van de docenten en teamleiders op.
- Blijf als klas bij elkaar ook op de verzamelplaats, want er moet gecontroleerd kunnen worden of iedereen het gebouw verlaten heeft.
- Laat geen tassen in de gang staan.
- Haal geen jassen op.
- Leerlingen van de eerste verdieping hebben altijd voorrang op die van de begane grond.
- Nadere instructies volgen op de verzamelplaats.

Tijdens de klassikale lessen ga je met de docent van wie je dat uur les hebt mee naar de verzamelplaats tijdens de daltonuren ga je mee met de docent bij wie je in het lokaal zit, maar op de verzamelplaats ga je naar de plek van je eigen klas.

# Coronaprotocol – korte versie voor leerlingen

## Protocol: volledig openen Voortgezet Onderwijs

Het kabinet heeft op 24 juni 2020 besloten dat vanaf 1 juli 2020 – op basis van het advies van het OMT - de 1,5 meter afstand tussen alle leerlingen onderling in het voortgezet onderwijs wordt losgelaten. Dit geldt ook voor leerlingen in het VO die 18 jaar of ouder zijn. De afstand van 1,5 meter tussen onderwijspersoneel en leerlingen blijft wel gehandhaafd, net als tussen onderwijspersoneel onderling.

De hygiënemaatregelen van het RIVM blijven van kracht en het is van extra belang dat die worden nageleefd.

Het volledige protocol is op de website [www.erasmuscollege.nl](http://www.erasmuscollege.nl) te vinden.

## Belangrijkste punten voor de leerlingen:

### Algemeen

- Het houden van 1,5 meter afstand tussen leerlingen en de docent is van belang.
- De docent heeft voorrang in de gang, houd dus afstand.
- Het schoonmaakpersoneel doet erg hun best om de school schoon te houden volgens de RIVM maatregelen, houd ook bij hen afstand.
- Neem je verantwoordelijkheid!
- Zorg dat je een mondkapje bij je hebt en zet dat op als een docent dat vraagt (bijvoorbeeld bij praktijklessen).

### Pauze

- Tijdens de pauze gaan alle leerlingen naar buiten.
- Tijdens de pauze kunnen leerlingen sportmateriaal lenen bij het uitgifte-loket van de Sportcommissie. Het loket bevindt zich in kamer 0.40, toegankelijk vanaf de buitenzijde, bij de uitgang naast de kantine. Tegen inlevering van je leerlingenpas kan je materiaal lenen. Na het inleveren ontvang je je pas weer terug.
- Bij slecht weer zal er een andere 'bel' (binnenbel) gaan en mag je binnen blijven. De hele begane grond is dan toegankelijk, m.u.v. de gangen van lokalen, de grote zaal en de ruimte voor de grote zaal. Ook is het toegestaan plaats te nemen op de grote trap in het Atrium. Op de bovenverdieping is het nergens toegestaan om te blijven, ook niet in de stilte- en studieruimtes.

### D-uren

- Als je wilt aftekenen, leg je je paraafkaart op de instructietafel bij de docent.
- De docent zal om de beurt de leerlingen naar de instructietafel roepen om af te tekenen. Zo ontstaan er geen rijen bij het bureau van de docent.
- Als je een vraag hebt, steek je je vinger op en wacht je tot de docent je naar de instructietafel laat komen.

## Medewerkers, cursus 2020-2021

Mw. N. Aktas  
Aardrijkskunde  
naktas@erasmuscollege.nl

H. van Baaden  
Wiskunde  
hvanbaaden@erasmuscollege.nl

W.R. Baart  
Conciërge

G.P.J. Bakker  
Lichamelijke Opvoeding  
gbakker@erasmuscollege.nl

Mw. drs. W.T.A. van de Beek  
Geschiedenis  
wvandebeek@erasmuscollege.nl

Mw. H. van Beekum  
Engels  
hvanbeekum@erasmuscollege.nl

Mw. I. Bens  
Duits  
ibens@erasmuscollege.nl

B. Bergmann  
Lichamelijke opvoeding  
bbergmann@erasmuscollege.nl

Mw. I. Berendsen  
Frans/Nederlands  
iberendsen@erasmuscollege.nl

Mw. K. Blankert  
Huishoudelijk medewerkster

Mw. S. Bhoelai  
Engels  
sbhoelai@erasmuscollege.nl

Ir. M.H. Boskma  
Scheikunde/Natuurkunde  
mboskma@erasmuscollege.nl

Mw. drs. M.J.M.T. Brand  
Directeur bovenbouw m/h/v/Duits  
mbrand@erasmuscollege.nl

Mw. M. Brand  
Nederlands  
mirandabrand@erasmuscollege.nl

Drs. R. Broers  
Frans  
rbroers@erasmuscollege.nl

J. E. Brouwer  
Directeur onderbouw m/h/v  
Scheikunde/Wiskunde  
jbrouwer@erasmuscollege.nl

Drs. F.J.H. Bruggemann  
Nederlands  
fbruggemann@erasmuscollege.nl

J. Bruijstens  
Natuurkunde / Scheikunde  
jbruijstens@erasmuscollege.nl

Mw. M.A.M. Carati  
Biologie  
mcarati@erasmuscollege.nl

Mw. S. Munshi  
Economie  
smunshi@erasmuscollege.nl

Mw. drs. C.S.A. van Charante  
Duits  
cvancharante@erasmuscollege.nl

G.N. Cobben  
stafmedewerker organisatie/  
handvaardigheid  
gcobben@erasmuscollege.nl

Mw. G.J. Cras  
HR functionaris  
gcras@erasmuscollege.nl

J. den Dekker  
Systeembeheerder  
jdendekker@erasmuscollege.nl

Mw. A. D'Hondt  
Aardrijkskunde  
adhondt@erasmuscollege.nl

Mw. B.T.A.S. van Dun  
Frans  
bvandun@erasmuscollege.nl

A.L. Duijnhouwer  
Handvaardigheid  
aduijnhouwer@erasmuscollege.nl

H.J.J. Dijkstra  
Economische Wetenschappen/ Wiskunde  
hdijkstra@erasmuscollege.nl

Drs. J.A. van Eijk  
Economische Wetenschappen  
javaneijk@erasmuscollege.nl

Drs. E. Ettema  
Economie  
eetema@erasmuscollege.nl

Mw. A. Fengler  
Duits  
afengler@erasmuscollege.nl

S.K. Francke  
Wiskunde/Natuurkunde  
sfrancke@erasmuscollege.nl

Mw. drs. I.W.G. van der Giessen  
Nederlands  
ivandergiessen@erasmuscollege.nl

Mw. M.R. van der Goot-de Roode  
Economische Wetenschappen  
mvandergoot@erasmuscollege.nl

G.J.M. Greven  
Muziek  
gjgreven@erasmuscollege.nl

T. Grondstra  
Chef Technische Commissie  
tgrondstra@erasmuscollege.nl

Mw. C.A. de Groot-Bridon  
Native speaker Engels  
cdegroot@erasmuscollege.nl

Drs. P. Grootveld  
Engels  
pgrootveld@erasmuscollege.nl

Mw. M.R. Hallegraeff  
Hoofd bibliotheek/mediatheek  
mhallegraeff@erasmuscollege.nl

Mw. M.C. van der Ham  
Wiskunde  
mvanderham@erasmuscollege.nl

Mw. R. Harpenslager  
Tekenen/handvaardigheid/CKV  
rharpenslager@erasmuscollege.nl

Mw. M. van der Harst  
Frans/vertrouwenspersoon  
mvanderharst@erasmuscollege.nl

Mw. M.M.E. van Heek  
Lichamelijke Opvoeding  
mvanheek@erasmuscollege.nl

Mw. N.M. van der Heiden  
Muziek  
kvanderheiden@erasmuscollege.nl

Mw. M. Heijster  
Nederlands  
mheijster@erasmuscollege.nl

Mw. S.K.S.M. Heins  
Wiskunde  
sheins@erasmuscollege.nl

Mw. J. Heskes  
Lichamelijke Opvoeding  
jheskes@erasmuscollege.nl

M.C.W. Hierck  
Dramatische Expressie/  
Regisseur Erasmus Toneel  
mhierck@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E.J. van den Hoek  
Directeur onderwijs/  
Klassieke Talen / Klassieke Culturele  
Vorming  
evandenhoek@erasmuscollege.nl

Mw. M. Hoekman  
Wiskunde  
mhoekman@erasmuscollege.nl

Drs. D. Hoeve  
Aardrijkskunde  
dhoeve@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E. Holstege  
Klassieke Talen / Klassieke Culturele  
Vorming  
eholstege@erasmuscollege.nl

Mw. drs. G.H.C. van Hout  
Decaan havo-vwo/  
Economische Wetenschappen  
hvanhout@erasmuscollege.nl

Mw. drs. J.E. van Houten  
Engels/begeleiding  
nieuwe docenten  
evanhouten@erasmuscollege.nl

Mw. C.M. Hu-a-ng-Brion  
Wiskunde  
chu-a-ng@erasmuscollege.nl

Mw. drs. H. van den Idsert  
Klassieke Talen/Klassieke Culturele  
Vorming  
hvandenidsert@erasmuscollege.nl

Mw. M. Jaspers  
Frans  
mjaspers@erasmuscollege.nl

K. Jabbari  
Toezichthouder fietsenstalling & terrein

J. Jansen  
Conciërge

Mw. N. Jarbandhan  
Huishoudelijk medewerkster

P. Jarbandhan  
Huishoudelijk medewerker

Mw. T.E. Jones  
Wiskunde  
tjones@erasmuscollege.nl

Mw. S.D. de Jong  
Handvaardigheid/  
Cultuurteamleider/CKV  
ddejong@erasmuscollege.nl

Mw. M.A. Jongejan  
Engels  
mjongejan@erasmuscollege.nl

R.S. Kauffmann  
Teamleider mavo/havo 1 en 2/  
Economie  
rkauffmann@erasmuscollege.nl

R.W. Kauffmann  
Wiskunde  
rwkauffmann@erasmuscollege.nl

Mw. M. Keizer  
Nederlands  
mkeizer@erasmuscollege.nl

Drs. H.G. Kip  
Economische Wetenschappen/  
Geschiedenis  
hkip@erasmuscollege.nl

Mw. J. Chr. Koekkoek  
Medewerker absentenregistratie  
jkoekkoek@erasmuscollege.nl

Drs. L.D. Koevoets  
Maatschappijleer/KGML/  
Wereldoriëntatie  
lkoevoets@erasmuscollege.nl

Mw. S. Kort  
Administratief medewerkster  
HR/financiën  
skort@erasmuscollege.nl

Mw. L. Korving  
Hoofd administratie / receptie  
lkorving@erasmuscollege.nl

Drs. J.J.P. Kroezen  
Nederlands  
jkroezen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. S. Kwak  
Beeldende vakken  
skwak@erasmuscollege.nl

Mw. S. Kuhry  
Geschiedenis  
skuhry@erasmuscollege.nl  
Mw. drs. L.M. Land  
Engels  
lland@erasmuscollege.nl

C.A. Laros  
Geschiedenis/Aardrijkskunde/  
vertrouwenspersoon  
klaros@erasmuscollege.nl

M. Lenters  
Hoofd Financiën  
mlenters@erasmuscollege.nl

Th. Leyzers Vis  
TOA Natuurkunde  
tleyzersvis@erasmuscollege.nl

B. van Liebergen  
Biologie  
bvanliebergen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. F. van Lieshout  
Biologie  
fvanlieshout@erasmuscollege.nl

G.M. Ligthart  
Muziek/CKV  
mligthart@erasmuscollege.nl

Mw. ing. D. Lourens  
TOA scheikunde  
dlourens@erasmuscollege.nl

Mw. drs. B.G.M.H. Maes  
Frans  
bmaes@erasmuscollege.nl

P. Mallens  
Aardrijkskunde  
pmallens@erasmuscollege.nl

Mw. J.E.B.M. Maltha-Tulen  
Latijn/Klassieke Culturele Vorming  
jmaltha@erasmuscollege.nl

Mw. drs. P.H. de Man-Neele  
Engels  
pdeman@erasmuscollege.nl

Mw. J.C.M. Martens  
Zorgcoördinator/aardrijkskunde  
hmartens@erasmuscollege.nl

Mw. A. Matabadal  
Maatschappijleer/Wereldoriëntatie/  
Aardrijkskunde  
amatabadal@erasmuscollege.nl

Mw. J.L.M. van der Meer  
Teamleider 1/2/3 havo/vwo /Wiskunde  
avandermeer@erasmuscollege.nl

Mw. R. van der Meij  
Engels  
rvandermeij@erasmuscollege.nl

C.F. van der Meijde  
Hoofd facilitaire zaken  
cvandermeijde@erasmuscollege.nl

H. G. Meijer  
Engels  
hmeijer@erasmuscollege.nl

Mw. P. ter Meulen  
Absentie / afdelingsondersteuning havo  
ptermeulen@erasmuscollege.nl

Mw. E.G.M. van Meurs  
Telefoniste/receptioniste  
lvanmeurs@erasmuscollege.nl

Mw. drs. S. Moes  
Teamleider bovenbouw havo/Engels  
smoes@erasmuscollege.nl

Mw. H.N. Mohamedhoesein  
Huishoudelijk medewerkster

M. Moi-Thuk-Shung  
Lichamelijke opvoeding  
mmoi-thuk-shung@erasmuscollege.nl

Mw. W.B.A. van Mook  
Nederlands  
ivanmook@erasmuscollege.nl

A.G.M. Moors  
Biologie  
gmoors@erasmuscollege.nl

Drs. M. van Munster  
Teamleider bovenbouw  
havo/Geschiedenis  
mvanmunster@erasmuscollege.nl

Mw. A. Nobel  
Decaan mavo/Muziek/Culturele  
en Kunstzinnige Vorming  
anobel@erasmuscollege.nl

E. van Orssagen  
Conciërge

Mw. M.E. van Orssagen  
Duits/Frans  
tvanorssagen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. I. Ooms  
Geschiedenis/  
begeleiding nieuwe docenten  
iooms@erasmuscollege.nl

Drs. I. Pijper  
Filosofie  
ipijper@erasmuscollege.nl

C. van der Ploeg  
Geschiedenis  
cvanderploeg@erasmuscollege.nl

W. Prins  
Natuurkunde  
wprins@erasmuscollege.nl

L. van Ravestein  
Natuurkunde  
lvanravestein@erasmuscollege.nl

Mw. T. Reijmerink  
Wiskunde  
treijmerink@erasmuscollege.nl

T.J.P. Rietberg  
Natuurkunde  
trietberg@erasmuscollege.nl

V. Rhijnsburger  
Lichamelijke opvoeding  
vrhijnsburger@erasmuscollege.nl

C.L. van Rijthoven  
Hoofdconciërge

Mw. M. Robroeks  
Beeldende vakken  
mrobroeks@erasmuscollege.nl

C.L. Roggeveen  
Wiskunde/Natuurkunde  
kroggeveen@erasmuscollege.nl

Drs. N.R. Rot  
Directeur/bestuurder  
rrot@erasmuscollege.nl

Mw. M. Schillemans  
Biologie  
mschillemans@erasmuscollege.nl

J. Schoen  
TOA Biologie  
jschoen@erasmuscollege.nl



Mw. S. Schouten  
Directiesecretaresse /  
secretaresse Raad van Toezicht  
sschouten@erasmuscollege.nl

Mw. drs. A.N. Sesink Clee  
Frans  
asesinkclee@erasmuscollege.nl

Mw. M. Simonetti  
Lichamelijke Opvoeding  
msimonetti@erasmuscollege.nl

Mw. drs. J. Sleijpen  
Remedial Teacher / Tekenen  
jsleijpen@erasmuscollege.nl

B.L.P.C. Smeets, MA

Teamleider mavo 3 en mavo 4/Biologie  
[bsmeets@erasmuscollege.nl](mailto:bsmeets@erasmuscollege.nl)

Mw. N. Soetens  
Biologie  
nsoetens@erasmuscollege.nl

M. Spoelstra  
Roostermaker  
mspoelstra@erasmuscollege.nl

Mw. D. Tarik  
Wiskunde  
dtarik@erasmuscollege.nl

Mw. K. Toelsie  
Huishoudelijk medewerkster

Drs. V.M. Traas  
Biologie  
vtraas@erasmuscollege.nl

S.R. Tuijt  
Lichamelijke Opvoeding  
stuijt@erasmuscollege.nl

Mw. S. van Veen  
Handvaardigheid en tekenen  
svanveen@erasmuscollege.nl

F. Vellekoop  
Nederlands  
fvellekoop@erasmuscollege.nl

M.L. Velthoven  
Engels  
mvelthoven@erasmuscollege.nl

Mw. drs. M. van de Ven-Appel  
Wiskunde  
mvandeven@erasmuscollege.nl

Mw. M.M. Verspuy  
Lichamelijke Opvoeding  
mverspuy@erasmuscollege.nl

Mw. drs. E.M. Vieira Azevedo  
Frans  
eazevedo@erasmuscollege.nl

Mw. E.C. Visser  
Nederlands  
evisser@erasmuscollege.nl

Mw. drs. P. Vonk  
Lichamelijke Opvoeding  
pvonk@erasmuscollege.nl

H.J. de Vreng  
Natuurkunde/  
hdevreng@erasmuscollege.nl

Ing. E.P. Wagemans  
Wiskunde/Natuurkunde  
ewagemans@erasmuscollege.nl

Mw. drs. R.K. Weijers  
Duits  
rweijers@erasmuscollege.nl

Drs. C. van Westerlaak  
Aardrijkskunde  
cvanwesterlaak@erasmuscollege.nl

Mw. M.B. van Wijk  
Handvaardigheid/tekenen  
mvanwijk@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L. Willeboordse  
Maatschappijleer  
lwilleboordse@erasmuscollege.nl

Drs. T. van Wingen  
Teamleider bovenbouw  
vwo/Geschiedenis  
tvanwingen@erasmuscollege.nl

Mw. drs. L. Witjes  
Remedial teacher / Engels  
lwitjes@erasmuscollege.nl

H.G. Wolf  
Teamleider 1/2/3 havo/vwo/  
Geschiedenis / Aardrijkskunde  
hwolf@erasmuscollege.nl

M. Wolff  
Geschiedenis  
mwolff@erasmuscollege.nl

Mw. drs. C. Wolters  
Geschiedenis  
cwolters@erasmuscollege.nl

Mw. dr. R. Yang  
Wiskunde  
ryang@erasmuscollege.nl

Mw. dr. F. Yarrow-Kuipers  
Scheikunde  
fyarrow@erasmuscollege.nl

E. van Zanten  
Scheikunde  
evanzanten@erasmuscollege.nl

